

FAX-8370

用户手册



At your side.

brother®

本产品配有相应的连接器，专用于两芯 PSTN 线路。

认可信息

兄弟公司声明，如果在原购买国以外的国家使用本产品，本产品可能无法正常运转，同时，如果在其它国家的通信线路使用本产品，兄弟公司将不予以任何保证。

仅使用原装的兄弟耗材

墨粉用完后，切勿灌粉使用。如果使用灌粉的墨粉盒或使用不相容的墨粉盒，可能会对本产品造成损坏。任何此类损坏都不包括在保修范围之内。由于使用第三方的耗材而导致的问题也不在保修范围之内。我们建议您只使用原装的兄弟耗材。

使用本手册

感谢您购买兄弟专业激光传真机。

本设备操作简便，液晶显示屏的提示可引导您熟悉本设备的各种功能。但是，为了更好地使用本设备，请在开始使用本设备之前仔细阅读和理解本手册的内容。



此外，本设备有一个**帮助 / 报告**键。按**帮助 / 报告**键，然后按数字**1**，可打印出一份基本操作步骤及功能的帮助列表。

查找信息

目录中列出了所有章节的标题和副标题。您也可以从本手册后面的索引中快速查找到任何特定性能或功能的相关信息。同时，您可以在本手册中发现一些特殊符号，提醒您所要注意的一些重要信息、前后参照以及警告。一些屏幕插图也有助于您选择正确的按键。

本手册中的符号



注意或附加信息。



如果未遵守，可能会损坏设备或不能正常工作。



警告您必须采取的详细预防措施，以避免可能存在的人身伤害。

界面友好的程序设计

我们设计了屏幕上提示的功能，以使您更轻松地使用本设备。界面友好的程序设计有助于您充分掌握本设备的所有功能。

由于可以在液晶显示屏的提示下进行操作，因此，我们设计了逐步的屏幕提示，以帮助您更好地设定本设备。您只需按照屏幕上的提示进行操作，便能完成功能菜单选项、程序设定选项及设置。此外，通过按**功能键**，然后使用拨号盘选择菜单编号，就可以更快速地进行程序设置。

关于功能选项、输出方式以及设置的完整列表，参见第 9 页上的**菜单选项表**。



快速参考指南

发送传真

自动传输

- 1 将原件面朝下置于自动进稿器中。
- 2 用单拨号、速拨号、检索或拨号盘来输入传真号。
- 3 按启动键。

发送传真封面

- 1 将原件面朝下置于自动进稿器中。
- 2 按功能键，然后按数字 2, 2, 7。
- 3 当显示 NEXT FAX ONLY (仅对于下一传真) 时，按设定键。
- 4 按 \leftarrow 或 \rightarrow 来选择 ON (开) (或 OFF (关))，然后按设定键。
- 5 按 \leftarrow 或 \rightarrow 来选择注释，然后按设定键。
- 6 输入表明要发送传真页码的两个数字，然后按设定键。
- 7 按 1 来选择其它的设置 - 或 - 如果准备发传真，请按 2。
- 8 输入传真号码。
- 9 按启动键。

实时传输

可以实时发送传真。

- 1 将原件面朝下置于自动进稿器中。
- 2 按功能键，然后按数字 2, 2, 5。
- 3 按 \leftarrow 或 \rightarrow 来选择 ON (开) 然后按设定键
- 或 -
仅用于下一个传真，按 \leftarrow 或 \rightarrow 来选择 NEXT FAX ONLY (仅对于下一传真)，然后按设定键。
- 4 仅用于下一个传真，按 \leftarrow 或 \rightarrow 来选择 ON (开)，然后按设定键。
- 5 按 1 来选择其它的设置
- 或 - 如果准备发传真，请按 2。
- 6 输入传真号码。
- 7 按启动键。

接收传真

选择接收模式

有四种不同类型的接收模式：

传真 / 电话、外接应答设备 (TAD)、手动和传真。重复按接收模式键，直到传真和传真 / 电话指示灯亮，来表示您所选择的接收模式。

(当选择了传真 / 电话模式时，要确定是否设置了振铃延迟以及 F/T 振铃时间。)

手动接收

- 1 拿起话筒。
- 2 如果听到传真音 (哔哔声)，请按启动键。
- 3 当 LCD 显示 RECEIVING (正在接收)，放下话筒。





存储号码

存储单拨号码

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 3, 1**。
- 2 按要存储号码单拨键。
- 3 输入号码（最多20个数字），然后按**设定键**。
- 4 输入一个名称（或留空），然后按**设定键**。
- 5 按**停止键**。

存储速拨号码

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 3, 2**。
- 2 输入一个三位数的速拨号号码，然后按**设定键**。
- 3 输入号码（最多20个数字），然后按**设定键**。
- 4 输入一个名称（或留空），然后按**设定键**。
- 5 按**停止键**。

电话操作

单拨号 / 速拨号

- 1 拿起话筒—或—按**免提拨号键**，听拨号音。
- 2 当听到拨号音后，按要呼叫号码的单拨号按键—或—按**检索 / 速拨键**，接着按**#**键，然后再输入两位数的速拨号号码。（如果是按**免提拨号键**拨号，听到对方应答时拿起话筒。）
- 3 放下话筒，挂断电话。

检索 / 速拨键

- 1 按**检索 / 速拨键**，然后输入要查找的名称的第一个字母。
- 2 按**←**或**→**来搜索内存。
- 3 当LCD显示出所要拨叫的名称时，拿起话筒—或—按**免提拨号键**。
- 4 按**启动键**。（如果是按**免提拨号键**拨号，听到对方应答时拿起话筒。）
- 5 挂断电话，放下话筒。

复印

单张复印

- 1 将原件面朝下置于自动进稿器中。
- 2 按**复印键**。

分类多份复印。

- 1 将原件面朝下置于自动进稿器中。
- 2 用拨号盘输入要复印的份数（最多99份）。
- 3 按**输出方式键**，接着按**←**或**→**键来选择**STACK/SORT**（堆叠 / 分类），然后按**设定键**。
按**←**或**→**键来选择**SORT**（分类），然后按**设定键**。
- 4 按**复印键**。



目 录

使用本手册

界面友好的程序设计

快速参考指南	iii
目录	v

准备和简单使用

准备及简易用户指南

准备及简易用户指南的建议	3
FAX-8370 控制面板概述	7
菜单模式	9
菜单选项表	9

基本传真使用

第一章

设置

初始设置	13
自定义设置	14
存储号码以便轻松拨号	17

第二章

发送传真

扫描调整	19
拨号	20
发送操作	21

第三章

接收传真

接收模式设置	23
接收传真	26

第四章

电话（语音）操作

语音电话	28
------------	----

第五章

打印帮助 / 报告

传输报告和日志设置	31
使用帮助 / 报告键	32

高级传真使用

第六章

高级发送

高级操作	33
------------	----

第七章

高级接收

从外接电话或分机电话上操作	41
---------------------	----

第八章	轮询	
	轮询接收	43
	轮询发送	45
第九章	远程传真选项	
	设置传真存储	46
	传真转发	46
	远程检索	47
复印机		
第十章	复印	
	复印的基本操作	50
	临时复印设置	51
	复印质量—默认设置	55
维护		
第十一章	故障排除和维护	
	错误消息	57
	文档卡住和卡纸	60
	包装及运输本设备	68
	日常维护	71
重要信息		
第十二章	重要安全信息	
	重要信息	81
可选件		
第十三章	可选件	
	内存条	85
	可选纸盒	88

附录

第十四章

规格	
一般规格	89
传真规格	89
电气和环境	90
编辑及出版声明	91
商标	91
输入文本	92
关于传真设备	93
术语表	94
索引	97

准备及简易用户指南

准备以及简单使用本设备的步骤

请按照以下的步骤进行操作，并简单地使用本设备。

但是，在执行这些步骤之前，请阅读重要安全信息（第 81 页）和准备及简易用户指南的建议。（第 3 页）。

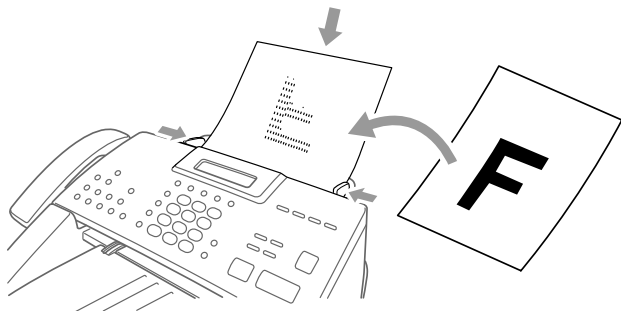
如果您需要更多的信息，请参见传真的基本使用或传真的高级使用。

1 阅读快速安装指南

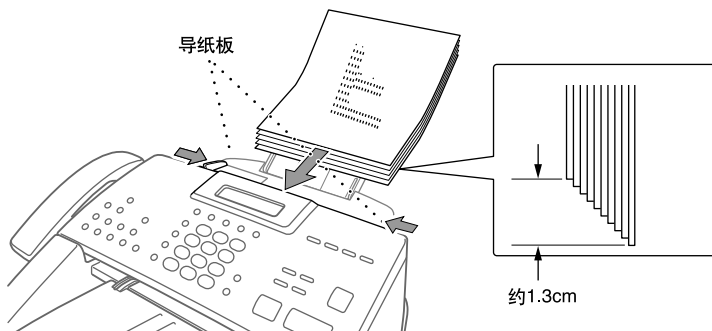
请按照兄弟快速安装指南所述步骤安装本设备。

2 设置文档

- 文档的宽度必须在 14.8 和 21.6 厘米之间，长度在 10 和 36 厘米之间。无论文档有多宽，本设备只能扫描宽为 20.7 厘米的图像。
- 一定要将文档面朝下、顶部先进入的方式插入到设备中。
- 调整导纸板的位置，使之符合文档的宽度。



- 自动进稿器最多可盛放 30 张纸，进纸时，是以一张接一张的方式进纸。使用自动进稿器时，请用标准纸张（64 克 / 平方米 ~ 90 克 / 平方米），如果使用更重的纸张，请一张接一张地进纸，以避免卡纸。



- 切勿使用卷曲、皱折、折痕或裂开的文档，或有钉书钉、回形针、胶水的文档，液体纸或粘有胶带的纸张。
- 切勿使用纸板、新闻纸或丝织品。
- 确定用墨水书写的文档已完全干了。

3 发送传真

- ① 将文档**面朝下**插入到自动进稿器中。
- ② 输入所要拨打的传真号码。
- ③ 按**启动**键。

4 单张复印

- ① 将文档**面朝下**插入到自动进稿器中。
- ② 按**复印**键。
- ③ 要停止复印，请按**停止**键。再次按**停止**键，便退出原文档。（参见第 50 页上的**复印**）

5 多份复印

- ① 将文档**面朝下**插入到自动进稿器中。
- ② 用拨号盘输入要复印的份数（最多 99 份）。
例如，要复印 38 份，则依次按数字 **3**，**8**。
- ③ 按**复印**键。

准备及简易用户指南的建议

选择安装位置

将本设备放置在一个平整、牢固的表面上，如桌子。切勿置于容易受到振动和撞击的地方。将设备放置在墙上电话插座和标准的接地电源插座附近。



切勿将设备置于易受撞击的地方。切勿将设备放置在加热器、空调、流体、化学制品或冰箱的附近。切勿将设备暴露在阳光直射、过热、潮湿或多尘的地方。切勿将设备连接到由墙上开关或自动定时器控制的插座上，因为断电后，将清除设备内存中的信息。切勿将设备连接到与大功率家电或其它设备共用同一电路的插座上。避免干扰来源，如扬声器或无绳电话的基本元件。切勿不要堵塞了设备右侧风扇通风。



- 如果电话线路没有与网络接口断开，绝对不要触摸没有绝缘的电话线或接头。
- 要避免在雷雨天使用电话（非无绳类型）。否则，可能由于闪电而导致电击。
- 切勿在煤气泄漏附近使用电话，否则可能会引起爆炸。

连接电源线




- 本设备必须配备接地插头。
- 由于本设备是通过电源线插头接地的，因此，在将设备连接到电话线路上时，一定要断开电源线，以防止电话网络上潜在的危险。同样，在挪动设备时，首先要断开电话线路，然后从电源插座上拔下电源线，以免遭到电击。

**重要事项：**

如果需要拔除电源插头以更换合适的插头，则必须立即将电源线插头剪断并扔掉，以避免不小心将其插入电源插座中而遭到电击。本设备电源线中的导线是按以下颜色进行编码的：

- 绿色和黄色 ： 接地
- 蓝色 ： 中性
- 棕色 ： 火线

如果设备电源线中的导线与插头末端的彩色标记不相符，则请按以下步骤进行操作：

将绿色和黄色导线与插头末端相连，连接时必须与标记有字母“E”或标记有安全接地符号 、标记为绿色或标记为绿色和黄色的导线相连。

而蓝色导线则必须与标记有字母“N”或标记为黑色的导线相连。

棕色导线则必须与标记有字母“L”或标记为红色的导线相连。

内存存储

如果出现停电故障，菜单中的所有设置，除了 **NEXT FAX ONLY**（仅对于下一传真）之外（例如，对比度、国际模式），都将保持不变。

连接外接应答设备（TAD）

顺序

可以选择连接附加的应答设备。当外接应答设备与设备在同一电话线路上时，TAD（外接应答设备）将应答所有的呼叫。本设备可以识别传真呼叫（CNG）音。如果设备识别到呼叫为 CNG 音频，便会接管此呼叫并接收传真。如果设备未识别出 CNG 音频，便不应答此呼叫，便可在 TAD 上以常规方式应答此次呼叫。

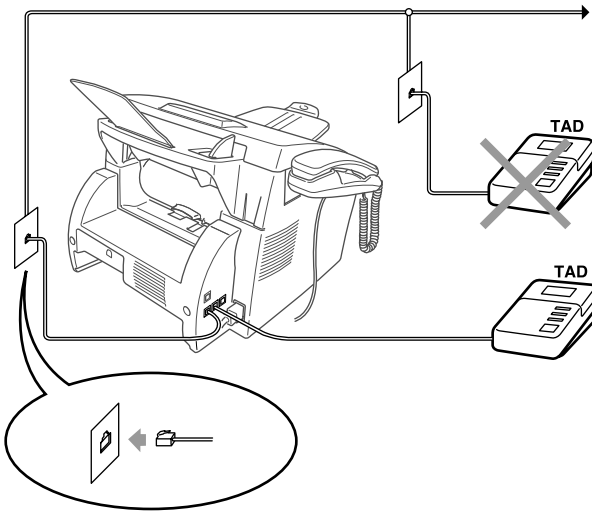
TAD（外接应答设备）必须在电话铃响二声（最多十声）内应答。但是，我们建议将外接应答设置为两声应答。直到 TAD 应答了呼叫，本设备才开始识别 CNG 音频，而铃响二声，则只剩下 8 ~ 10 秒钟的 CNG 音频时间用于传真“握手”。对于记录外出留言，请务必按照本手册中的步骤进行操作。不要在 TAD（外接应答设备）上使用“长途电话限制器”振铃设置。



在本设备上或电话插座上通过外接插座来连接 TAD 很重要。切勿在电话插座上使用线路倍增器，因为这些设备可能会导致应答困难。

连接

1 可用如下所示方法将外接应答设备连接到本设备上。



- 2** 将外接应答设备设置为两声铃响或更少。
- 3** 录下您的外出留言（见下一页）。
- 4** 将 TAD（外接应答设备）设置为应答呼叫。
- 5** 按接收模式键，将接收模式设置为 TAD（外接应答设备）。

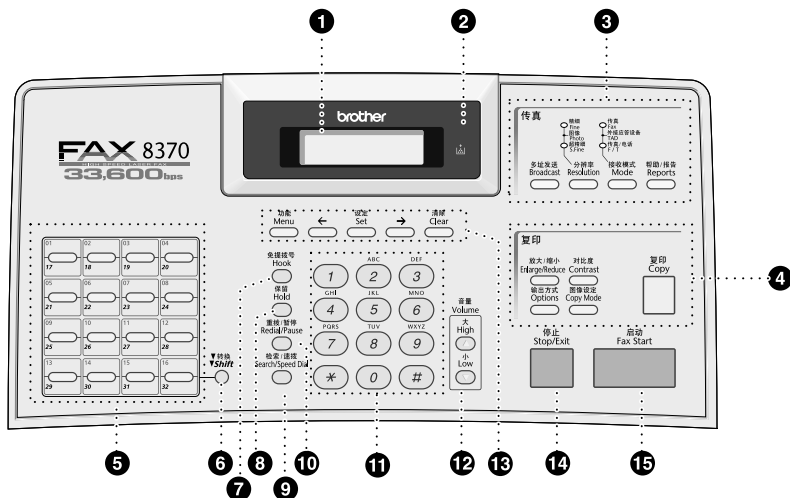
外接应答设备的外出留言 (OGM)

记录此留言时定时是非常重要的。可将外出留言设置为手动接收传真和自动接收传真。

- 1** 建议外出留言 (OGM) 时间不要超过 20 秒。
- 2** 在留言开始时，可设置 5 秒钟的静音。
(这将使传真优先于 OGM 检测到呼叫音，因此，接收会更快。)
- 3** 建议将您的远程激活代码交给发送手动传真方以结束 OGM。例如：
“听到铃响后，留言或按 *51 和启动按钮来手动发送传真。”

请注意，设备将无法自动接收手动发送的传真，因为如果是手动拨号的话，一些传真机将不发送传真音。在这种情况下，必须通知呼叫方输入远程激活代号来发送传真。

FAX-8370 控制面板概述



1 液晶显示屏

可显示帮助您设置和操作本设备的消息。

2 缺粉指示灯

当墨粉不足时，此墨粉指示灯便会闪烁，以通知您订购新墨粉盒。您仍可进行打印，直到此指示灯亮之前。

3 传真键 / LED 指示灯：

分辨率指示灯

这些 LED 指示灯可显示所选的分辨率模式。

接收模式指示灯

这些指示灯可显示设备如何处理呼入的呼叫。

多址发送

按这个键可将一份传真发送到几个不同的地址。（一次最多 282 个地址）。

分辨率

设置发传真时的分辨率。

接受模式

选择设备如何处理呼入的呼叫。

帮助 / 报告

访问帮助 / 报告菜单，以便选择要打印的帮助报告：包括帮助、速拨号、日志、传输验证、系统设置列表。

4 复印键：**放大 / 缩小**

可选择放大或缩小的比例：50%，71%，100%，141%，150%，200%，如果选择其它比例，可选择 MANUAL（手动），使用拨号盘输入 50% - 200% 之间的任何比例。

输出方式

可快速、容易地选择临时设置（仅对于下一复印）。

对比度

按此键可临时调节对比度。

图像设定

选择与源文件相应的复印分辨率。

复印

进行复印。

5 单拨号键

这 16 键可使您访问先前已存储的 32 个电话号码。

6 转换

此功能键用于访问从“17”到“32”之间的单拨键。

7 免提拨号

可以在不拿起话筒的情况下拨电话及传真。

8 保留

可以使电话处于保留状态。

9 检索 / 速按键

可查找存储在拨号内存中的号码。同时，通过按#键及一个三位数的号码，可拨打已存储的电话号码。

10 重拨 / 暂停

重拨上一个拨叫的号码。也可以在自动拨号的号码中插入一个暂停。

11 拨号盘

拨打电话和传真号码，并可用作一个信息输入键盘。


在电话呼叫期间，可按#键，将拨号类型从 PULSE（脉冲）切换至 TONE（音频）。

12 音量大 / 小

可调节扬声器和振铃的音量。

13 设定键：**功能**

可访问功能和设定模式。


（向左箭头）

将屏幕上的游标移到左边，显示前一菜单选项 / 功能。

您也可以用这些键按字母顺序搜索所存号码的名称。

设置

将功能设置保存到设备中。

（向右箭头）

将屏幕上的游标移到右边，显示下一菜单选项 / 功能。

您也可以用这些键按字母顺序搜索所存号码的名称。

清除

删除已输入的数据或在功能菜单中后退一步。

14 停止



停止传真、取消操作或从功能模式中退出。

15 启动

开始工作（例如，发送传真）。

菜单模式

按功能键后，出现下列可用选项。

然后按 **1**，可进入常规设置菜单—或—按 **2**，进入传真主菜单—或—按 **3**，进入复印菜单。当进入菜单模式后，设备可从所选择的菜单中显示出一级菜单列表。这些菜单选项将逐个显示在显示屏上。当需要的选项出现在屏幕上时，按**设定**键来选择它。
可通过按  键快速滚动菜单。当屏幕上出现所需的选项时，按**设定**键。（如果需要的选项过了或要保存击键，可用  键来往后滚动。两个箭头都可以以相反的顺序显示所有的选项。）选择完毕后，屏幕上将出现 **ACCEPTED**（已接受）消息。



如果要退出菜单模式，按**停止**键。

菜单选项表

如果您已了解了操作传真机的基本方法，可无需用户手册就能操作大多数的程序设置。为了帮助您理解功能选项、输出方式以及设置，建议您使用下面的菜单选项表。要访问菜单，请参考下面的选项表：

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页码
1. GENERAL SETUP (常规设置)	1. DATE/TIME (日期/时间)	—	—	在LCD屏幕上显示日期和时间，并打印在传真页上。	13
	2. STATION ID (本机标志ID)	—	—	设定名称和传真号码，以显示在每张传真页上。	13
	3. VOLUME (音量)	1. RING (铃声)	HIGH (大)	调节铃声的音量。	14
			MED (中)		
			LOW (小)		
	2. BEEPER (蜂鸣器)	HIGH (大)	调节蜂鸣器的音量。	14	
LOW (小)					
3. SPEAKER (扬声器)	HIGH (大)	调节扬声器的音量。	14		
MED (中)					
4. TONER SAVE (省墨)	—	ON (开)	延长墨粉盒的使用寿命。	15	
	—	OFF (关)			
5. POWER SAVE (省电)	—	ON (开)	省电模式。	15	
	—	OFF (关)			

* 以粗体显示的是出厂设置（选项）。

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页码	
1. GENERAL SETUP (常规设置) (续)	6. SLEEP MODE (休眠模式)	-	-	设置设备进入休眠模式前的时间。	15	
	7. TONE/PULSE (音频 / 脉冲)	-	TONE (音频) PULSE (脉冲)	选择拨号模式。	15	
2. FAX (传真)	1. SETUP RECEIVE (设置接收)	1. RING DELAY (振铃延迟)	0	在传真 / 电话 (F/T) 或传真模式中, 设备应答前的振铃次数。	24	
			1			
			2			
			3			
			4			
			5			
			6			
			7			
	8					
	9					
	10					
	2. F/T RING TIME (F/T 振铃时间)	70	在传真 / 电话 (F/T) 模式中, 设置 F/T 伪振铃的时间。	24		
		40				
		30				
20						
3. FAX DETECT (传真检测)		ON (开) SEMI (半自动) OFF (关)			无须按启动键, 就可以接收传真数据。	25
4. REMOTE CODE (远程代码)		ON (开) (*51, #51) OFF (关)			可远距离激活或停用设备。也可以个性化这些代码。	42
5. AUTO REDUCTION (自动缩小)	ON (开) OFF (关)	缩小图像尺寸。	26			
6. MEM. RECEIVE (内存接收)	ON (开) OFF (关)	如果纸张用完, 可自动将任何接入的传真保存到内存中。	27			
7. PRINT DENSITY (打印浓度)	-■□□□+	将打印颜色调至较浅或较深。	26			
8. POLLING RX (轮询接收)	STANDARD (标准) SECURE (安全) TIMER (定时器)	可呼叫另一台传真机来接收传真。	43			
2. SETUP SEND (设置发送)	1. CONTRAST (对比度)	AUTO (自动)	更改所发传真的深浅。	19		
		LIGHT (浅) DARK (深)				
	2. FAX RESOLUTION (传真分辨率)	STANDARD (标准)	更改传真分辨率的默认设置。	19		
		FINE (精细) S.FINE (超精细) PHOTO (图像)				
3. TIMER (定时器)	-	设置设备在何时发送传真。	35			
4. BATCH TX (批量发送)	ON (开) OFF (关)	将所有延迟的传真一次性地同时发送到同一传真号码上。	35			

* 以粗体显示的是出厂设置 (选项)。

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页码
2. FAX (传真) (续)	2. SETUP SEND (设置发送) (续)	5. REAL TIME TX (实时发送)	NEXT FAX ONLY (仅对于下一传真) ON (开) OFF (关)	当内存已满时, 可实时发送传真。	22
		6. POLLED TX (轮询发送)	STANDARD (标准) SECURE (安全)	将为某人提供轮询传输, 以从您方轮询接收传真。	45
		7. COVERPG SETUP (传真封面设置)	NEXT FAX ONLY (仅对于下一传真) ON (开) OFF (关) PRINT SAMPLE (打印样例)	自动发送一张可编程的传真封面或打印一张传真封面样例。	33
		8. COVERPAGE NOTE (传真封面注释)	-	为传真封面设定一个自定义消息。	34
		9. OVERSEAS MODE (国际模式)	ON (开) OFF (关)	针对国际传输所进行的特殊设置。	35
	3. SET QUICK-DIAL (设置速拨号)	1. ONE-TOUCH DIAL (单拨号)	-	将呼叫号码存储在内存中, 在打电话时, 只须按一个键, 便可拨打所需电话。	17
		2. SPEED-DIAL (速拨号)	-	将呼叫号码存储在内存中, 在打电话时, 只须按四个键, 便可拨打所需号码。	17
		3. SETUP GROUPS (设置组)	-	设置多址发送组。	37
	4. REPORT SETTING (帮助 / 报告设置)	1. TRANSMISSION (传送报告)	ON (开) ON+IMAGE (开+图像) OFF (关) OFF+IMAGE (关+图像)	发送验证报告和日志周期的初始设置。	31
		2. JOURNAL PERIOD (日志周期)	EVERY 50 FAXES (每 50 份传真) 6/12/24 HOURS (6/12/24 小时) 2/7 DAYS (2/7 天) OFF (关)		31
	5. REMOTE FAX OPT (远程传真选项)	1. FAX FWD (传真转发)	ON (开) OFF (关)	将传真机设置为转发传真。	46
		2. FAX STORAGE (传真存储)	ON (开) OFF (关)	将接入的传真存储在内存中, 以便传真转发及远程检索。	46
		3. REMOTE ACCESS (远程访问)	159*	设置检索传真的代码。	47
		4. PRINT DOCUMENT (打印文档)	-	打印存储在内存中的接入传真。	27
		5. BACKUP PRINT (备份打印)	ON (开) OFF (关)	将接收到内存中的传真打印一份复印件。	46
	6. REMAINING JOBS (残留作业)	-	-	检查内存中的作业或取消延迟传真 (定时器) 轮询作业。	38

* 以粗体显示的是出厂设置 (项)。

主菜单	子菜单	菜单选项	选项	说明	页码
2. FAX (传真) (续)	0. MISCELLANEOUS (其他)	1. MEM SECURITY (内存安全保护)	—	禁止除可将传直接收到内存中之外的大多数功能。	38
		2. LOWER TRAY (下层纸盒) (可选件)	ON (开) OFF (关)	如果安装了下层纸盒(可选件), 请选择ON (开), 并选择要用于接收传真或复印的纸盒。	16
		3. DRUM LIFE (硒鼓寿命)	—	可在 LCD 屏幕上检查硒鼓剩余的寿命。	78
3. COPY (复印)	1. COPY MODE (图像设定)	—	AUTO (自动) TEXT (文本) PHOTO (图像)	选择符合文档类型的复印分辨率。	55
	2. CONTRAST (对比度)	—	-■■■■□□+	调整对比度。	55
	3. PAPER TYPE (纸张类型)	—	THIN (薄) PLAIN (普通) THICK (厚) THICKER (特厚)	在纸盒中辨别纸张类型。	56

* 以粗体显示的是出厂设置 (选项)。

1 设置

初始设置

设置日期和时间

本设备可显示日期和时间，并可将其打印在每个发出的传真上。

如果出现停电故障，本设备还可将日期及时间信息保留几个小时。其它所有的设置也将不受任何影响。

- 1 按**功能键**，然后按数字**1, 1**。
- 2 输入代表年份的两个数字，并按**设定键**。本设备中的“02”表示2002。
- 3 输入代表月份的两个数字，并按**设定键**。
- 4 输入代表日期的两个数字，并按**设定键**。
- 5 按24小时制输入时间，并按**设定键**。
- 6 按**停止键**。

设置本机标志 ID

在此设置中，可以储存您的姓名、传真号以及电话号码。姓名和传真号码将打印在发出的传真封面及所有的传真页上。（电话号码仅打印在传真封面上。）（参见第33页上的电子传真封面）

传真和电话号码必须按国际标准格式输入，即，与以下的顺序严格一致：

- “+”（加号）字符（按*键）
- 国家代码
- 本地区号减去开头的“0”
- 一个空格
- 本地电话号码，可加空格以适当增加可读性。

- 1 按**功能键**，然后按数字**1, 2**。
- 2 输入传真号码（最多20个数字）并按**设定键**。
- 3 输入电话号码（最多20个数字）并按**设定键**。
- 4 用拨号盘和输入对照表，输入姓名（最多20个字符）按两次 \Rightarrow 键来输入空格。
- 5 按**设定键**。
- 6 按**停止键**。



- 输入姓名时，参见第92页上的输入文本。
- 所输入的电话号码仅打印在传真封面上。
- 如果不输入传真号码，将无法输入其它任何信息。
- 要输入空格，请在数字间按一次 \Rightarrow 键，在字符间按两次 \Rightarrow 键。
- 如果已设定了本机标志 ID，LCD 屏幕上提示按“1”可进行更改，或按“2”不做更改而退出。

自定义设置

音量设置

振铃音量

可选择设备响铃的音量。如果要静音接收，可将响铃音量关闭。

- 1 按**功能键**，然后按数字**1, 3, 1**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键，选择**OFF**（关），**LOW**（小），**MED**（中）或**HIGH**（大）。
- 3 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。
- 4 按**停止键**。

— 或 —

当本设备处于等待状态时，可以调节音量。可将音量关闭。

按大或小键调整音量级别。每按一次键，设备都会响铃，您便可以知道当前音量的大小，并且显示屏将显示正在选择的设置。每按一次键，可将音量更改为下一个设置。

新设置将一直保留，直到再次更改。

蜂鸣器音量

可将蜂鸣器设置为**LOW**（小），**HIGH**（大）或**OFF**（关）。本设备出厂时的音量设置为**LOW**（小）。在将蜂鸣器设置为**LOW**（小）或**HIGH**（大）后，每次按下按键或出错时，或在发送或接收传真时，本设备都将嘟嘟地响。

- 1 按**功能键**，然后按数字**1, 3, 2**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键，选择所需的设置。
- 3 当屏幕上出现所需要的设置时，按**设定键**。
- 4 按**停止键**。

扬声器音量

可设置本设备扬声器的音量。

- 1 按**功能键**，然后按数字**1, 3, 3**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键，选择所需的音量设置（**OFF**（关），**LOW**（小），**MED**（中）或**HIGH**（大））。
- 3 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。
- 4 按**停止键**。

— 或 —

当本设备处于挂起状态时（在按了**免提拨号键**后），便可调整扬声器的音量。可将音量关闭或选择一个音量级别。

按大或小键来调整音量级别。显示屏上显示出所选的设置。

每按一次键，可将音量更改为下一个设置。新设置将一直保留，直到再次更改。按**免提拨号键**来中断会话。

省墨模式

可使用此功能来节省墨粉。在将省墨模式设置为 **ON**（开），打印输出的颜色将稍微有点儿浅。默认设置是 **OFF**（关）。

- 1 按功能键，然后按数字 **1, 4**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关））。
- 3 按设定键。
- 4 按停止键。

省电

通过关闭设备内的 CPU 来设置省电模式，从而可大大降低耗电量。如果将省电模式设置为 **ON**（开），在设备处于闲置状态时，设备便会自动进入省电模式。在省电模式中，将无法使用传真检测功能或远程激活功能。

在这种情况下，本设备将不显示日期和时间。

- 1 按功能键，然后按数字 **1, 5**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON**（开）或 **OFF**（关）。
- 3 当屏幕上出现所需的选项时，按设定键。
- 4 按停止键。

休眠模式

在本设备处于闲置状态时，通过将设备内的热融单元关闭，来设置休眠模式，从而降低耗电量。在本设备进入休眠模式之前，可选择设备闲置的时间（从 00 至 99 分钟）。当本设备接收传真或计算机数据时，或复印时，定时器可自动复位。出厂设置为 05 分钟。当本设备处于休眠模式时，将在 LCD 屏幕上显示出 **SLEEP**（睡眠）的消息。当在休眠模式中进行打印或复印时，因热融单元要预热至工作温度，从而会有一个短时间的延迟。

- 1 按功能键，然后按数字 **1, 6**。
- 2 用拨号盘来输入设备进入休眠模式前的闲置时间（从 00 至 99 分钟）。
- 3 按设定键。
- 4 按停止键。

设置拨号模式（音频 / 脉冲）

本设备拨号模式的初始设置为 **TONE**（音频）模式。如果要使用 **PULSE**（脉冲）模式进行拨号，可根据以下步骤操作，将 **TONE**（音频）模式更改为 **PULSE**（脉冲）模式。

- 1 按功能键，然后按数字 **1, 7**。屏幕将提示您选择 **PULSE**（脉冲）（或 **TONE**（音频））。
- 2 用 **←** 或 **→** 键来选择拨号模式。
- 3 屏幕上出现所需要的拨号模式时，按设定键。
- 4 按停止键。

下层纸盒（仅用于可选纸盒）

可设置本设备，使其可识别出下层纸盒。当下层纸盒设置为 **ON**（开），可设置用于传真或用于复印的纸盒。

- 1 设置好可选纸盒后，按**功能键**，然后按数字 **2, 0, 2**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关））。
- 3 按**设定键**。

当将 **LOWER TRAY**（下层纸盒）设置为 **ON**（开）后，可设置纸盒用途。

本设备的默认设置为 **AUTO**（自动），如果上层纸盒中的纸张用尽，本设备将自动选择下层纸盒中的纸张。如果要特殊纸张装入其它纸盒并在使用过程中进行控制，则可选择 **UPPER**（上层）或 **LOWER**（下层）选项。

- 4 要将纸盒用于传真，可按 **←** 或 **→** 键来选择 **FOR FAX**（用于传真），然后按**设定键**。
— 或 —
要将纸盒用于复印时，可按 **←** 或 **→** 键来选择 **FOR COPY**（用于复印），然后按**设定键**。
- 5 按 **←** 或 **→** 键来选择 **AUTO**（自动），**UPPER**（上层）或 **LOWER**（下层），然后按**设定键**。
- 6 按**停止键**。

存储号码以便轻松拨号

可为本设备设置三种类型的速拨号：单拨号、速拨号以及组拨号（用于多址发送）。（参见第 36 页上的多址发送）。

即使停电，保存在内存中的号码也不会丢失。

存储单拨号码

您可以存储多达 32 个的传真 / 电话号码，存储之后，只需按一次键便可快速拨叫。也可用这些号码来存储名称。当按下单拨键时，屏幕将显示所拨叫的名称或号码。（参见第 20 页上的单拨号）



单拨号按键不是拨号盘按键。他们由 16 个按键组成（1 到 32 间的数字）。当要按 17-32 间的单拨号按键时，可按住**转换键**，然后再按相应的单拨号号码。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 3, 1**。
- 2 按要存储号码的单拨号按键。屏幕将显示所选的位置。
- 3 输入号码（最多 20 个数字），然后按**设定键**。屏幕将提示您输入此号码的名称。
- 4 使用拨号盘来输入名称（最多 15 个字符）（参见第 92 页上的输入文本）—或—直接转到第 5 步，以存储没有名称的号码。
- 5 按**设定键**。返回第 2 步，以存储另一个单拨号号码—或—按**停止键**。

当拨叫单拨号码时，屏幕上将显示已存储的名称，或如果没有存储名称，将显示已存储的号码。

存储速拨号码

可存储速拨号码，存储之后，只需按五次键便可快速拨叫。共有 200 个速拨号位置。（参见第 29 页上的速拨号）

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 3, 2**。
屏幕将提示您输入一个位置。
- 2 使用拨号盘来输入一个三位数的位置（01-200），然后按**设定键**。屏幕上将显示出您输入的内容，然后提示您输入要存储的号码。
- 3 输入号码（最多 20 个数字），然后按**设定键**。
屏幕将提示您输入一个存储此号码的名称。
- 4 使用拨号盘来输入名称（最多 15 个字符）。（参见第 92 页上的输入文本）—或—直接转到第 5 步，以存储没有名称的号码。
- 5 按**设定键**。返回第 2 步，以存储另一个速拨号号码—或—按**停止键**。

当拨叫一个速拨号码时，屏幕将显示已存储的名称，或如果没有存储名称，将显示已存储的号码。

更改单拨号和速拨号的号码

如果试图在已存储了号码的位置来存储单拨号或速拨号码，屏幕将显示出当前已存储在此位置上的名称，并提示您可以更改此名称或退出。

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 3, 1**，并按要更改其号码的单拨键。
- 或 -
按**功能键**，然后按数字**2, 3, 2**，并用拨号盘输入一个三位数的位置（01-200），再按**设定键**。
- 2 按**1**来更改已存储的号码，或按**2**退出菜单，不做任何更改。
- 3 输入一个新号码。
 - ◆ 如果要删除此号码，则可等到光标处于数字的最左侧时，按**清除键**。
 - ◆ 如果要更改数字，用**←**或**→**键，将光标移至要更改的数字处，然后，输入新数字
- 或 - 按**清除键**，删除光标处和右侧所有的字符。
- 4 请按照存储单拨号或速拨号码的方法进行操作。



可打印出一张包含所有已存储号码的列表。（参见第 32 页上的**使用帮助 / 报告键**）

2 发送传真

扫描调整

对比度

如果文档颜色非常浅或非常深，则需要设置对比度。用 **LIGHT**（浅）来发送颜色浅的文档。而用 **DARK**（深）来发送颜色深的文档。发送完文档后，对比度设置将自动设置为 **AUTO**（自动）（适合绝大多数的文档）。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 1**。
- 3 按 **←** 或 **→** 键来选择 **AUTO**（自动），**LIGHT**（浅）或 **DARK**（深）。
- 4 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。
- 5 如果已选择设置完毕，请按 **2**，并转到第 6 步—或—如要选择其它设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单。
- 6 输入一个传真号码，然后按**启动键**。

传真分辨率

如果自动进稿器中有文档，则可用**分辨率键**来临时更改设置。重复按**分辨率键**，直到 LED 指示灯上出现所需的设置为止。

— 或 —

更改此默认设置。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 2**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择所需的分辨率，然后按**设定键**。
- 3 按**停止键**。

STANDARD 适合绝大多数类型的文档。
(标准)：

FINE 适合于文字较小的打印，传输速度要比在标准分辨率下慢。
(精细)：

S.FINE 适合于小文字打印或艺术线条，但传输速度要比在精细分辨率下慢。
(超精细)：

PHOTO 用于文档有丰富的灰度阴影时；传输速度较慢。
(图像)：

拨号

单拨号

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按要呼叫的单拨号键。
- 3 按启动键。





如果要在未存储号码的位置上使用单拨号或速拨号按键，您会听到一声警告音，并且屏幕将显示出 **NOT ASSIGNED**（未分配）的消息。显示屏将在 2 秒后返回正常状态。

速拨号

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按检索 / 速拨键，然后按 # 键并输入一个三位数的速拨号号码。
- 3 按启动键。

检索

可检索已存储在单拨号和速拨号内存中的名称。（参见第 17 页上的存储单拨号码以及存储速拨号码）。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按检索 / 速拨键。
- 3 如果要按名称的字母顺序检索号码，可在拨号盘上输入名称的第一个字母，然后按  或  键。
- 4 当屏幕上显示所要呼叫的名称时，按启动键。

链式拨号

通过将号码分开并设置为单拨号以及速拨号号码，便可存储非常长的拨号序列。之后，当拨号时，便可包括两个或以上的单拨号和 / 或速拨号号码，甚至还可包括用拨号盘输入的手动拨号号码。可将这些号码任意组合来使用。一旦按了启动键，将会按已输入的顺序拨打这些组合号码。

例如：

可将“555”存储在单拨号 **01** 键上，将“7000”存储在单拨号 **02** 键上。如果依次按下单拨号 **01** 键、**02** 键以及启动键，便可以拨打“555 7000”。如要临时更改号码，则可以用拨号盘手动拨号来替换部分数字。因此，如果按下单拨号 **01** 键以及用拨号盘输入了 **7001**，便可拨打“555 7001”。

使用访问密码则更方便。有时您在打电话时，可能要从几个长途电话中反复切换；电话费会由于时间和地点的不同而不同。为了有效降低话费，您可以存储访问密码或将长途电话号码存储为单拨号和速拨号码。

手动及自动传真重拨

如果手动发送传真（通过外接电话）时，对方占线，则可按**重拨 / 暂停键**和**启动键**，再次发送传真。要在任何时候重拨最后一次拨打的号码时，都可以按**重拨 / 暂停键**和**启动键**，以节省时间。

如果在自动发送传真时，对方占线，则本设备可以以 3 分钟为间隔重拨 10 次。

暂停 / 重拨

按**重拨 / 暂停键**，可将一个暂停符号插入到要拨打的数字之间。



当按了**重拨 / 暂停键**时，显示屏将显示出一个破折号“-”。通过存储一个暂停，便可获得 3.5 秒的延迟时间。

发送操作

自动传输

自动传输是发传真的方法中最简单的一种。

重要事项：切勿拿起话筒，或按**免提拨号键**。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 用单拨号、速拨号、检索或拨号盘来输入传真号。
- 3 按**启动键**。

手动传输

通过手动传输的方式是在发送传真前，您可以听到拨号音、铃声以及传直接收音。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按**免提拨号键**拨号-或-按**免提拨号键**听拨号音。
- 3 输入所要拨打的传真号码。（可用单拨号、速拨号、检索或拨号盘来输入号码。）（参见第 20 页上的拨号）
- 4 听到传真音后，按**启动键**。

双向访问

本设备在接收或发送传真（从内存中），也可将多达 50 条消息扫描至传真的内存中。除了定时器和轮询外，还可为每个扫描的传真进行临时的设置。







在扫描传真的第一页时，如果显示屏上显示 **OUT OF MEMORY**（内存不足）的消息，则请按停止键，以取消扫描。在扫描传真的下一页面时，如果显示屏上显示 **OUT OF MEMORY**（内存不足）的消息，您可以按启动键来传输已扫描到内存中的其它页面，或按停止键，以取消操作。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 输入传真号码。
- 3 按启动键。本设备将开始扫描文档，同时，显示屏上也将显示传真的作业号（#XXX）以及可用内存大小。当设备开始拨号时，您可以立即为下一个传真重复第 1 步到第 3 步的操作。

实时传输

当您在发送传真时，本设备将在发送传真之前将文档扫描至内存中。然后，一旦电话线路接通，设备将开始拨号并发送传真。如果内存已满，本设备便会实时地发送传真文档（即使已将 **REAL TIME TX**（实时发送）设置为 **OFF**（关））。

有时候，您可能要立即发送一个非常重要的文档，而无需一直等待内存传输。可将 **REAL TIME TX**（实时发送）设置为 **ON**（开）。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按功能键，然后按数字 2，2，5。
- 3 如果要更改默认设置，请按  或  键以选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关）），然后按设定键。转到第 6 步 - 或 - 如果仅进行下一个传真的传输，请按  或  键以选择 **NEXT FAX ONLY**（仅对于下一传真）。
- 4 按设定键。
- 5 如果仅对于下一传真，请按  或  键来选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关）），然后按设定键。
- 6 如要选择其它设置，请按 1。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单 - 或 - 如已完成了选项设置，并要转到第 7 步，则请按 2。
- 7 如果要将 **NEXT FAX ONLY**（仅对于下一传真）的 **REAL TIME TX**（实时传输）设置为 **ON**（开），则请输入传真号码，然后按启动键。

3 接收传真

接收模式设置

选择接收模式



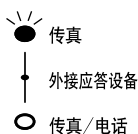
本设备有四种不同的接收模式。通过重复按**接收模式**键，直到将传真和传真/电话指示灯切换至所需设置，便可选择最适合您需要的模式。

接收模式

用于

(○表示灯灭。●表示灯亮。)

1. 传真



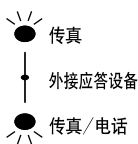
如果只想接收传真则请使用此功能（无电话呼叫）。应将本设备接到其专用线路上。本设备将自动地将所有呼叫当作传真呼叫。（如果设备接到其专用的传真线路上，则推荐此设置。）

2. 传真/电话 (F/T)



如果想主要用来接收传真同时也偶尔接听电话，则请使用此功能。本设备将自动应答每个呼叫。如果呼叫为传真，则打印此传真。如果呼叫不是传真，它将发出F/T伪振铃（不同于电话公司的铃声）以通知您接听电话。请拿起电话话筒。如果选择了此设置，则需要设置振铃延迟和F/T振铃时间等功能（详见下页）。

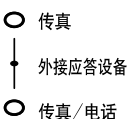
3. TAD (使用一个 外接应答设备)



只在使用了外接应答设备时选择此设置。您的电话应答设备将自动应答每个呼叫。一旦外接应答设备（TAD）进行了应答，则设备将等待传真音。如果检测到了传真音，则将打印出接收到的传真。

TAD 设置只能用于外接应答设备（TAD）。振铃延迟和F/T振铃时间对此模式无效。

4. 手动



如果想主要用来接听电话同时也偶尔接收传真，则请使用此功能。必须亲自回答所有的呼叫。如果听到传真音，请稍候直到设备自动接管此呼叫，然后挂上电话（参见传真检测功能）。

手动接收（手动模式）

当将接收模式设为手动时（传真和传真 / 电话灯都灭），必须亲自响应每个拨入呼叫。可通过按**接收模式**键选择此模式。使用手动模式时应该：

如果接到一个…	则应该…
1. 普通电话呼叫	正常通话。
2. 电话呼叫并要求发送一个传真	当结束通话后按 启动 键，并挂回电话话筒。 注意：对方也必须按 启动 键。
3. 传真音	等待，直到设备接管呼叫或按 启动 键。

自动接收传真（传真模式）

在自动接收传真模式时（传真灯亮），可自动接收所有传真。可通过按**接收模式**键选择此模式。

设置振铃延迟

振铃延迟设置可决定在传真或传真 / 电话模式下设备响应前的响铃次数。（参见第 41 页上的从**外接电话或分机电话**上操作以及参见第 41 页上的**仅适用于传真 / 电话模式**）

- 1 按**功能**键，然后按数字 **2, 1, 1**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键，选择设备响应前的铃响次数（00–10）。
- 3 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定**键。
- 4 按**停止**键。

设置 F/T（传真 / 电话）振铃时间（仅适用于传真 / 电话模式）

需要确定当呼叫呼入时，设备用其特定的 F/T 振铃通知您的时间。在初始化了电话公司的铃声之后，便发出此铃声。在所设定的振铃时间范围内（20, 30, 40 或 70 秒），只有传真设备以 F/T 伪振铃响应，而同一线路上的其它任何电话都没有铃响。

- 1 按**功能**键，然后按数字 **2, 1, 2**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择当有普通电话呼入时设备以响铃方式通知您的时间，然后按**设定**键。
- 3 按**停止**键。

现在，当有呼叫呼入并且设备处于传真 / 电话（F/T）模式时，此线路上所有的电话将以所选择的振铃延迟次数来响铃。

如果有传真或普通电话呼入，可让设备来自动检测与响应。如果呼叫为传真，则打印此传真。如果是普通电话，则设备将以 F/T 伪振铃的方式通知您，并且振铃时间长短为所选择的 F/T 振铃时间。



即便在 F/T 伪振铃期间呼叫方挂断了电话，本设备仍以设置的时间继续 F/T 振铃。

传真检测

如果使用了此功能，则当响应一个传真呼叫和听呼叫声时，无需按**启动键**或* 5 1。只需拿着话筒，等候几秒钟即可。当拿着分机电话话筒（与墙上的另一个插座相连）在 LCD 屏幕上看到 **RECEIVING**（接收中）的消息时或听到“唧唧”的声音时，放回话筒，设备将继续接收传真。选择 **ON**（开）则设备将自动接收传真呼叫，即便拿起了话筒。只有当你已经在本机上应答了来电，方可选择 **SEMI**（半自动），本机将接收此电话。选择 **OFF**（关）则意味着必须通过按**启动键**，或者* 5 1 手动激活设备。（必须在按**功能键**，然后按数字 **2, 1, 4** 中 **Remote Activation**（远程激活）设置为 **ON**（开）以使用代码 * 5 1。）

如果传真检测未正常工作，则表明电话线路质量很差，请按外接电话或分机电话上的激活代码 * 5 1。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 1, 3**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择 **ON**（开），**SEMI**（半自动）或 **OFF**（关），然后按**设定键**。
- 3 按**停止键**。

接收传真

打印缩小了的接收文档（自动缩小）

如果选择了 **ON**（开），设备将自动缩小接收的文档，它将接收到的文档调整到 A4 小的页面上，而不管原始文档的大小。

在安装了下层纸盒（可选件）后，可为每个纸盒设置自动缩小功能。



下层纸盒可购买。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 1, 5**。屏幕上将显示
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON**（开）或 **(OFF)**（关）。
- 3 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。
- 4 按**停止键**。

5. AUTO REDUCTION



如果接收到的传真被分成两页，请将其设置为 **ON**（开）。



- 当使用了自动缩小功能时，将缩小接收的文档，并将其调整到一页上，这种缩小只限于原始文档长不超过 **35** 厘米。如果原始文档长于 **35** 厘米，则将无法缩小而仍旧超出，并将打印到第二页上。
- 当使用了自动缩小功能，如接收到的文档较纸盒中的纸张小，则将不会缩小，并且接收到的文档大小将与原始文档大小一样。

设置打印浓度

如果打印输出太浅或太深时，可调整打印浓度等级。新设置将一直保留，直到再次更改。此设置也可调整复印的浓度。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 1, 7**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键，选择所需的设置。每按一次键，打印浓度将调高或调低一级。
- 3 当屏幕上出现所需要的设置时，按**设定键**。
- 4 按**停止键**。

接收到内存中

一旦在传直接收期间，纸盒中的纸张用完，LCD 屏幕将显示“**CHECK PAPER**（请检查纸张）”的消息，这时，请装入纸张到纸盒中。

如果此时内存接收已设置为 **ON**（开）…

将继续接收传真，并且剩余的页面将被存放到内存中，但这同可用内存有关。以后接入的传真也将被存入到内存中，直到内存满，而随后传入的传真将不能自动应答。要打印内存中所有的数据，装入纸张到纸盒中即可。

如果此时内存接收已设置为 **OFF**（关）…

将继续接收传真，并且剩余的页面将被存放到内存中，但这同可用内存有关。而以后传入的传真将不被自动应答，直到将纸张装到纸盒中。要打印最近接收到的传真，装入纸张到纸盒中即可。

1 按**功能键**，然后按数字 **2, 1, 6**。

2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关）），当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。

3 按**停止键**。

从内存中打印传真

如果将针对远程检索或传真转发的传真存储设置为 **ON**（开），则可在本地设备上从设备内存中打印传真。（参见第 46 页上的**设置传真存储**）

1 按**功能键**，然后按数字 **2, 5, 4**。

2 按**启动键**。

3 打印出所有存储在内存中的数据之后，按**停止键**。

语音电话

可使用本设备拨打语音电话。您可用手动拨号、单拨号、速拨号、检索或拨号盘来拨打号码。



也可使用链式拨号或暂停功能。（参见第 20 页上的链式拨号以及第 21 页上的暂停 / 重拨）

手动拨号

手动拨号只需简单地按电话号码上的数字即可。

- 1 拿起话筒 – 或 – 按**免提拨号**键。
- 2 当听到拨号音时，使用拨号盘拨打数字。
- 3 如果按**免提拨号**键拨号，当对方应答时拿起话筒。（扬声器只能单向工作，因此只有当你拿起话筒后对方才能听到你的声音。）
- 4 要挂断，放下话筒。

重拨

如果您所拨对方的电话线正忙，可按**重拨 / 暂停**键重试。

- 1 拿起话筒。
- 2 按**重拨 / 暂停**键。
- 3 要挂断，放下话筒。



暂停检索

按**重拨 / 暂停**键，可将一个暂停符号插入到要拨打的数字之间。

如果您的传真机已连接到 PABX 上，您还需要在每个传真号码或电话号码前插入一个号码前缀（如“9”）和一个“暂停符号”，以便拨打外线。当按下**重拨 / 暂停**键时，显示屏上将显示一个破折号“-”。通过存储一个暂停，便可获得 3.5 秒的延迟时间。

检索

可搜索已存储在单拨号和速拨号内存中的名称。（参见第 17 页上的**存储单拨号码**以及第 17 页上的**存储速拨号码**）

- 1 按**检索 / 速拨**键，然后输入要查找名称的第一个字母。
- 2 按  或  键来搜索按字母顺序显示的名称。
- 3 当屏幕上显示所要呼叫的名称后，拿起话筒或按**免提拨号**键。
- 4 按**启动**键，开始拨号。
- 5 如果按**免提拨号**键拨号，当对方应答时拿起话筒。（扬声器只能单向工作，因此只有当你拿起话筒后对方才能听到你的声音。）
- 6 当呼叫结束后，挂起。

单拨号

- 1 拿起话筒 – 或 – 按**免提拨号**键。
- 2 当听到拨号音时，按想要呼叫号码的单拨号键。（参见第 17 页上的**存储单拨号码**）
- 3 如果按**免提拨号**键拨号，当对方应答时拿起话筒。（扬声器只能单向工作，因此只有当你拿起话筒后对方才能听到你的声音。）
- 4 要挂断，放下话筒。

如果你想发传真，按单拨键后按**启动**键，如果你拿起话筒，当听到接收传真的传真音后按**启动**键。



如果试图在未存储号码的位置上使用单拨号，您会听到一声警告音，并且屏幕将显示 **NOT ASSIGNED**（未分配）的消息。显示屏将在 2 秒后返回正常状态。

速拨号

- 1 拿起话筒 – 或 – 按**免提拨号**键。
（参见第 17 页上的**存储速拨号码**）
- 2 当听到拨号音时，按**检索 / 速拨**键，然后按 **#** 键以及一个三位数的速拨号号码。
- 3 如果按**免提拨号**键拨号，当对方应答时拿起话筒。（扬声器只能单向工作，因此只有当你拿起话筒后对方才能听到你的声音。）
- 4 要挂断，放下话筒。



如果你想发传真，按速拨键后按**启动**键，如果你拿起话筒，当听到接收传真的传真音后按**启动**键。

免提拨号

- 1 用单拨号、速拨号、检索或拨号盘来拨打号码。
- 2 正拨打的号码或已存储在单拨号或速拨号中的号码将显示在 LCD 屏幕上。
- 3 按**启动**键。
- 4 当从监控器的扬声器中听到另一方的声音时，拿起话筒。



在拨打之后按**启动**键时便拨出了一个呼叫，您可从监控器的扬声器中听到对方的声音，但对方不能听到您的声音，除非您又拿起话筒。

音频 / 脉冲

如果您使用的是脉冲服务，但需要发送音频信号（如向电话银行发送数据），则请执行以下操作步骤。如果您使用的就是音频服务，则无需此功能来发送音频信号。

- 1 拿起话筒，然后拨号。
- 2 当要求您输入号码时，按本设备控制面板上的 **#**。之后，任何拨打的数字将作为音频信号被发送出去。
- 3 当挂起电话之后，本设备便返回到脉冲拨叫服务状态。

传真 / 电话 (F/T) 模式

当电话与传真设备共用一条线路，并且传真设备处于传真 / 电话 (F/T) 模式时，本设备可自动辨别拨入的呼叫是传真还是普通电话。（参见第 23 页上的 *选择接收模式*）

保留

- 1 按**保留键**可保留电话呼叫。
- 2 可放下电话话筒但并不中断此呼叫。
- 3 拿起本设备的电话话筒。以接通此保留的呼叫。

传输报告和日志设置

有两种报告需要在 Menu（功能）中初始化：传输验证报告和日志周期。要初始化，请：
按**功能键**，然后按数字**2, 4, 1**。

– 或 –

按**功能键**，然后按数字**2, 4, 2**。

1. TRANSMISSION

2. JOURNAL PERIOD

自定义传输验证报告

可使用传输报告来对发送的传真进行确认。本报告列出了接收方的姓名或传真号码，如果发送成功还会列出发送时间以及日期。

当将此功能置为 **OFF**（关）时，如果在传输期间发生错误，则自动打印此报告。如果报告指明发生了错误，请再次发送此文档。如果报告指明应检查某些页面的可读性，则请再次发送这些页面。

典型地，如果将多份传真发往同一个目的地，可能需要明确地标明每份传真的传输信息。可选择 **OFF+IMAGE**（关 + 图像）或 **ON+IMAGE**（开 + 图像）以在报告上打印传真第一页中的一部分。

1 按**功能键**，然后按数字**2, 4, 1**。

2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择**OFF**（关）、**OFF+IMAGE**（关+图像）、**ON**（开）以及**ON+IMAGE**（开+图像）。

3 按**设定键**。

4 按**停止键**。

设置日志周期

可以指定一个时间间隔（每 50 份传真，6、12、24 小时，2 或 7 天）来设置本设备打印报告的时间周期。如果将时间间隔设置为 **OFF**（关），则请执行以下操作步骤，然后便可按下一节所述步骤来打印此报告。

1 按**功能键**，然后按数字**2, 4, 2**。

2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择所需设置，然后按**设定键**。

3 如果选择了 7 天，则将提示您选择哪一天来开始为期 7 天的倒计时。按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择所需设置，然后按**设定键**。

4 以 24 小时制（例如，对于 7:45 PM，则输入 19:45）输入开始打印的时间，然后按**设定键**。

5 按**停止键**。

使用帮助 / 报告键

以下列出了五个有效的选项。

1.HELP

列出基本的操作步骤及功能。

2.QUICK-DIAL

按数字顺序，列出了存储在单拨号或速拨号中的名称和号码。

3.JOURNAL

列出了最近 200 个拨入和拨出的传真信息。TX 表示发送，RX 表示接收。

4.XMIT VERIFY



打印最近传输的传输验证报告。

5.SYSTEM SETUP

列出了 **GENERAL SETUP**（常规设置）、**SETUP RECEIVE**（设置接收）、**SETUP SEND**（设置发送）、**REPORT SETTING**（帮助 / 报告设置）、**REMOTE FAX OPT**（远程传真选项）以及 **MISCELLANEOUS**（其它）等设置。

要打印帮助 / 报告

1 按帮助 / 报告键。

2 按  或  键来选择需要的报告，然后按设定键。

— 或 —

输入要打印的报告编号。例如，按 **1** 将打印出 **HELP**（帮助）列表。

6 高级发送

高级操作

电子传真封面

可将传真封面发送到接收方的传真设备中。如果开始呼叫时使用了单拨号或速拨号记忆功能，则发送的传真封面将包括存储在单拨号或速拨号记忆中的名称。

传真封面标记出了您的本机标志 ID，并标记出了所发送的页码。如果将 **COVERPG SETUP**（传真封面设置）设置为 **ON**（开）（按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 7**），则传真封面上的页码将会留空。

可在传真封面上选择包含注释信息，或者如果不想包含注释信息，则可选择 **1. NOTE OFF**（注释关闭）。

1. NOTE OFF

同时还可输入至多两条自定义信息，每条自定义信息最多可达 27 个字符。（参见第 34 页上的**编制自己的注释**）

2. PLEASE CALL






3. URGENT

4. CONFIDENTIAL

仅用于下一个传真的封面

确信已设置了本机标志 ID。（参见第 13 页上的**设置本机标志 ID**）如果没有本机标志 ID，则此功能无效。

可将本设备设置为发送一个由特定文档组成的传真封面。此传真封面将包括文档的页码。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 7**。
- 3 当屏幕上出现 **NEXT FAX ONLY**（仅下一传真）时，按**设定键**。
- 4 按  或  键来选择 **ON**（开）（或 **OFF**（关）），然后按**设定键**。
- 5 按  或  键来查看注释选项。
- 6 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。
- 7 输入表明所发送传真页码的两位数字。（例如，输入 00 表示页码留空。）如果输入错误，可按  键来回退并重新输入页码。
- 8 按**设定键**。屏幕提示您继续下一步操作。
- 9 如要选择其他设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，并要转到第 10 步，则请按 **2**。
- 10 输入传真号码，然后按**启动键**。

总是发送传真封面

确信已设置了本机标志 ID。（参见第 13 页上的设置本机标志 ID）如果没有本机标志 ID，则此功能无效。

可将本设备设置为只要发送传真便发送传真封面。当使用此设置时，传真上没有页码。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 7**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **COVERPAGE**（传真封面）：**ON**（开）或 **OFF**（关）。
- 3 按**设定键**。（如果设置为 **ON**（开），则发送传真时便发送传真封面。）
- 4 如果设置为 **ON**（开），屏幕上将显示传真封面注释选项。可按 **←** 或 **→** 键来查看注释选项。
- 5 当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**。屏幕提示您继续下一步操作。
- 6 如要选择其它设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，则请按 **2** 退出。

使用已打印的传真封面

如果希望使用打印出的传真封面以便可以在上面添加手写的內容，则可打印样页并附加到传真上。

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 7**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **PRINT SAMPLE**（打印样例），当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。
- 3 按**启动键**。设备将打印出一份传真封面的复本。
- 4 按**停止键**。

编制自己的注释

- 1 按**功能键**，然后按数字 **2, 2, 8**。屏幕上将显示：**COVERPAGE NOTE**（传真封面注释）。
- 2 按 **←** 或 **→** 键选择 5 或 6，以自定义注释，然后按**设定键**。
- 3 使用拨号盘输入自定义注释（最多 27 个字符）。（参见第 92 页上的输入文本）
- 4 按**功能键**。屏幕提示您继续下一步操作。
- 5 如果选择其它设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—按 **2** 退出。

国际模式

有时候，当发送一个国际传真时，可能会出现许多问题。国际模式可避免这些问题并可使设备工作正常。

使用此功能发送了一份传真后，将自动关闭此功能。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按**功能**键，然后按数字**2, 2, 9**。
- 3 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择**ON**（开）（或**OFF**（关）），当屏幕上显示出所需的选项时按**设定**键。
- 4 如要选择其它设置，请按**1**。显示屏将返回到**SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，并要转到第5步，则请按**2**。
- 5 输入传真号码，然后按**启动**键。

延时发送（定时器）

可使用此功能在 24 小时之内发送传真。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按**功能**键，然后按数字**2, 2, 3**。
- 3 以 24 小时制（例如，对于 7 : 45 PM，则输入 19 : 45）输入期望发送传真的时间，然后按**设定**键。
- 4 按**1**选择**DOC**（文档）—或—按**2**选择**MEMORY**（内存）。如果选择了**1.DOC**（文档），则本设备将直到预置时间之后才开始扫描文档。文档必须留在自动进稿器中。
- 5 如要选择其它设置，请按**1**。显示屏将返回到**SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，并要转到第6步，则请按**2**。屏幕将显示要求您输入传真号码的消息。
- 6 输入传真号，然后按**启动**键。设备将等待您输入发送传真的时间。

延时批量发送

在发送延时传真之前，本设备可通过将所有文档按目的地和预定时间存储于内存之中以有效地节约时间。如果将 Batch Transmission（批量发送）设置为**ON**（开），则所有同一时间同一传真号码的延时传真将按预定的时间一起发送。

- 1 按**功能**键，然后按数字**2, 2, 4**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择**ON**（开）（或**OFF**（关）），然后按**设定**键。
- 3 按**停止**键。

多址发送

多址发送自动地将相同的传真发送到多个传真号码上。使用**多址发送**键，可一次向最多 32 个单拨号位置、最多 200 个速拨号位置以及最多 50 个手动拨叫的号码（如果未使用任何组位置、访问密码或信用卡号码，则最多可为 282 个位置）发送同一份传真。但是，根据内存中作业类型和可用于多址发送的位置数的不同，可用内存也不会相同。如果多址发送数量大于最大可用位置，则将不能够使用双向访问和定时器来设置传真发送。

多址发送的最简单方式是首先将使用频繁的单拨号和速拨号号码放到一个组中—应尽可能地用一个单拨键或一个速拨号 # 来代表组拨号。（记住，最多可设置为 6 个组，并且在每个组中可包括多个单拨号码和速拨号码）。然后，在每个位置按**多址发送**键，可在同一个多址发送中包括单拨号、速拨号、组拨号和手动拨号（使用拨号盘）。可以使用**检索 / 速拨**键来快速选择号码。

在多址发送结束之后，将自动打印一份多址发送报告，以便可以查看多址发送结果。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 用单拨号、速拨号、检索、组拨号或拨号盘来输入号码。
例如：组拨号
- 3 按**多址发送**键。将提示您输入下一个号码。
- 4 输入下一个号码。
例如：速拨号号码
- 5 按**多址发送**键。
- 6 输入下一个传真号码。
例如：使用拨号盘输入手动拨号号码。
- 7 按**启动**键。

设备将读取文档到内存中，并开始向已输入的所有号码发送此传真文档。



- 要停止多址发送，可按**停止**键。屏幕上询问是否中止正在发送的传真。
- 可像平常一样输入长的拨号号码，但请注意每个键将被当作一个位置，因此您可拨号的位置便会减少。
- 当多址发送时如果线路繁忙或因其它原因拨叫未通，则本设备将自动重拨未拨通的号码。
- 如果内存满了时，可按**停止**键中止传真作业，或按**启动**键来发送内存（如果扫描了多张页面）中的部分作业。

设置多址发送组拨号

组使得您只需按一个单拨键便可将同一份传真发送到多个传真号码上。(这便是多址发送。)首先,需要将传真号码存储为单拨号码或速拨号码。(参见第 17 页上的存储单拨号码以及存储速拨号码)然后,再将它们存入到一个组中。每个组使用一个单拨号或速拨号键。最后,可至多使用 6 个小的组,或将多达 231 个号码存放到一个大组中。

1 按**功能**键,然后按数字**2, 3, 3**。

```
PRESS SPEED-DIAL  
OR ONE-TOUCH KEY
```

2 选择要存储号码的单拨号或速拨号键。(例如,按单拨键**02**以便将其作为一个组。)

```
SETUP GROUP:GO  
ENTER & SET KEY
```

3 使用拨号盘输入组号,然后按**设定**键。
(例如,要输入组 1 则按**1**。)

4 要将单拨号或速拨号号码放入组中,请输入其号码。例如,对于单拨号键**05**,请按单拨号键**05**。对于速拨号位置 009,请按**检索 / 速拨**键,然后按拨号盘上的**0, 0, 9**。LCD 屏幕上将显出*005, #009。

```
G01:*005#009_  
ENTER & SET KEY
```

5 按**设定**键。屏幕将提示您输入一个名称。

6 使用拨号盘输入组的名称(例如,NEW CLIENTS),然后按**设定**键。(参见第 92 页上的输入文本)

7 按**停止**键。



可打印出一张包含所有单拨号和速拨号号码的列表。组号码列标记有“**GROUP** (组)”。(参见第 31 页上的**打印帮助 / 报告**)

当扫描文档时中止作业

可在将文档扫描至内存中时按**停止键**来中止作业。再次按**停止键**将排出此文档。

检查和中止内存中的预定作业

可检查或中止内存中等待处理的作业。

如果设备空闲，请

1 按**功能键**，然后按数字**2, 6**。

LCD 屏幕上显示所有等待处理的作业。如果没有待处理的作业，则将显示 **NO JOB WAITING**（无未处理作业）的消息。

2 如果有多个待处理的作业，可是用 **←** 或 **→** 键来选择要中止的作业。当屏幕上出现所需的选项时，按**设定键**—**或**—如果只有一个待处理作业时，转到第 3 步。

3 按 **1** 则中止此作业—**或**—按 **2** 维持其状态并退出。

如果还要中止其它作业，返回到第 2 步。

4 按**停止键**。



可通过上述第 1 步和第 2 步，可检查内存中是否有残留的作业。

内存安全保护

本功能可防止未经授权便访问本设备。当打开内存安全保护时，可禁用大多数功能。当打开内存安全保护时，只可适用下列功能：

- 将传直接收到内存中 [可接收数量的多少取决于内存容量的大小]。
- 预定延时发送 *
- 轮询 *
- 传真转发 *
- 远程检索

* 如果在打开内存安全保护之前便已设置。

使用内存安全保护

将内存安全保护设置为 **ON**（开）或 **OFF**（关）时需要口令。

首次设置内存安全保护

1 按**功能键**，然后按数字**2, 0, 1**。

```
NEW PASSWD:XXXX
ENTER & SET KEY
```

2 输入一个4位数的口令。

3 按**设定键**。

屏幕将提示您再次输入此口令。

```
VERIFY:XXXX
ENTER & SET KEY
```

4 重新输入此口令，然后按**设定键**。

5 按**←**或**→**键来选择**SET SECURITY**（设置安全保护）。

6 按**设定键**。

屏幕将提示您输入口令。

```
PASSWORD:XXXX
ENTER & SET KEY
```

7 按**设定键**之后，输入一个4位数的口令。

此口令必须与存储的口令完全一致。

屏幕上显示 **ACCEPTED**（已接受）的消息约2秒钟，表明 **SECURE MODE**（安全模式）— 内存安全保护已被设置为 **ON**（开）。



如果在第7步中输入的口令不正确，屏幕上将显示出 **WRONG PASSWORD**（口令错误）的消息。2秒钟之后，将返回到正常状态（显示出日期和时间）。必须再次打开内存安全保护。（参见第40页上的**打开内存安全保护**）

更改内存安全保护口令

1 按**功能键**，然后按数字**2, 0, 1**。

2 按**←**或**→**键来选择**SET PASSWORD**（设置口令）。

3 按**设定键**。

屏幕将提示您输入原来的口令。

```
OLD PASSWD:XXXX
ENTER & SET KEY
```

4 输入当前口令。

5 按**设定键**。

```
NEW PASSWD:XXXX
ENTER & SET KEY
```

6 输入一个4位数的新口令。

7 按**设定键**。

屏幕将提示您再次输入新口令。

```
VERIFY:XXXX
ENTER & SET KEY
```

8 重新输入此新口令，然后按**设定键**。

9 按**停止键**。

打开内存安全保护

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 0, 1**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择 **SET SECURITY**（设置安全保护）。
- 3 按**设定键**。

屏幕将提示您输入口令。

PASSWORD:XXXX
ENTER & SET KEY

- 4 按**设定键**之后，输入一个 4 位数的口令。

此口令必须与已存储的口令完全一致。

屏幕上将显示 **ACCEPTED**（已接受）的消息约 2 秒钟，表明 **SECURE MODE**（安全模式）- 内存安全保护已被设置为 **ON**（开）。



如果在第 4 步中输入的口令不正确，屏幕上将显示出 **WRONG PASSWORD**（口令错误）的消息。2 秒之后，将返回到正常状态（显示出日期和时间）。必须从第 1 步开始，重新设置内存安全保护。

关闭内存安全保护

- 1 当已打开了内存安全保护时，按**功能键**。
- 2 输入一个 4 位数的口令，然后按**设定键**。

PASSWORD:XXXX
ENTER & SET KEY

屏幕上将显示出 **ACCEPTED**（已接受）的消息，约 2

秒钟之后，便返回到正常状态。已关闭了内存安全保护。然后将打印出所有存储在内存中的数据。



如果在第 2 步中输入的口令不正确，屏幕上将显示出 **WRONG PASSWORD**（口令错误）的消息。2 秒钟之后，LCD 将返回到 **SECURE MODE**（安全模式）状态。必须从第 1 步开始，重新关闭内存安全保护。

如果忘记了此内存保护口令，请与兄弟经销商联系或拨打保修书上的号码进行咨询。

从外接电话或分机电话上操作

外接电话是指兄弟专业激光传真机的电话（或者是插入本机的 EXT 插槽中的电话，或者是插入到与墙上的电话插槽相连的电话插槽中的电话）。

分机电话是与兄弟专业激光传真机具有同一个电话号码的另一个电话，但插入到了不同的电话插槽中。例如，兄弟专业激光传真机可连接到您书房中电话线路上，您也可在厨房有同一线路的另一个电话（并且电话号码也相同）。如果电话铃响时您正在厨房煮咖啡，此功能允许您在厨房就可接听电话，并且如果此呼叫是传真，则可将此呼叫转到兄弟专业激光传真机以接收此传真。

如果通过外接电话或分机电话来答复一个传真呼叫，则您可通过激活代码，将此传真转接到兄弟专业激光传真机。当按了激活代码 * 51 后，兄弟专业激光传真机将开始接收传真。另外，如果已将 FAX DETECT（传真检测）设置为 ON（开），则无需按激活代码 * 51，只需拿着话筒，等待几秒钟即可。（参见第 25 页上的传真检测）

如果兄弟专业激光传真机以语音电话应答并以 F/T 伪振铃通知您，则可在分机电话上按取消激活代码 # 51 来接听此电话。（必须按功能键，然后按数字 2, 1, 4，将远程激活设置为 ON（开），以能使用激活代码 * 51 或 # 51。）

如果您接听了一个呼叫，但在另一端没人应答，因此您便可假设正在接收一个传真。在分机电话上，按 * 51，并等待直到听到传真接收音（唧唧）后，挂上电话。而在外接电话上，按 * 51 然后等待，应一直等待到电话断开了（LCD 上将显示 RECEIVING（接收中）的消息），然后可挂上电话。（对方还必须按启动键来发送传真。）



当正在接收传真时，如果无意拿起了分机电话，则将可能导致发送中断，或接收到的传真只有一部分。

- ◆ * 51— 从分机电话或外接电话上，* 51 将使设备进入接收模式。
- ◆ # 51— 从分机电话上，# 51 可停止正在进行的接收。这在 F/T 和传真检测模式中很有用。

对方也能够使用此远程激活代码。当使用了一个外接应答设备时，外出留言（OGM）还可使用语句“要发送传真，按 * 51”。（参见第 6 页上的外接应答设备的外出留言（OGM））

仅适用于传真 / 电话模式

当设备处于传真 / 电话（F/T）模式时，如果呼入的呼叫为普通电话，则将用 F/T 振铃时间（F/T 伪振铃方式）通知您。如果您就在设备旁，可拿起话筒进行通话。

而如果您在分机电话旁，则需要 F/T 振铃时间和 F/T 伪振铃期间内拿起话筒并按代码 # 51 来通话。如果另一端无人应答，或对方告诉您要给您发送一个传真，可通过按 * 51，将呼叫切换到兄弟专业激光传真机设备上。

打开远程激活或更改远程代码

远程代码可能会与某些电话系统不兼容。预置的激活代码为 * 5 1。预置的取消激活代码为 # 5 1。



当访问远程外接 TAD 时如果电话断线，可将激活代码从 * 5 1 更改为 # # #，将取消激活代码从 # 5 1 更改为 1 1 1。激活代码、取消激活代码及远程访问密码不能为同一个号码。

打开远程激活和更改远程代码

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 1, 4**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON** (开) (或 **OFF** (关))，当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。
- 3 如果需要，输入一个新的远程激活代码，然后按**设定键**。
- 4 如果需要，输入一个新的远程取消激活代码，然后按**设定键**。
- 5 按**停止键**。



轮询是指从其它设备接收传真的过程。您可使用本设备来“轮询”其它设备，或允许某人轮询您的设备。

轮询中的各方都需要将其设备设置为提供轮询。当某人的设备轮询其它设备以接收传真时，则其设备将发出呼叫，如果您的设备轮询某个传真设备以接收传真，则您的设备将发出呼叫。（参见第 45 页上的轮询发送）



某些设备不支持轮询功能。

安全轮询

当传真设备设置了轮询时，安全轮询可保护您及其他人的传真文档不至于落于非相关人员手中。安全轮询必须在兄弟传真设备之间才有效。任何轮询接收的传真必须输入一个轮询安全密码。

轮询接收

轮询接收是指呼叫另一方传真设备以接收传真文档。

设置轮询接收（标准）

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 1, 8**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择 **STANDARD**（标准），然后按**设定键**。
- 3 输入要轮询的传真号，然后按**启动键**。
屏幕上将显示 **DIALING #XXX**（正拨叫 #XXX）的消息。

ENTER FAX NO.
PRESS FAX START

设置有安全密码的轮询接收

应确保您及对方使用了同样的安全密码。

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 1, 8**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择 **SECURE**（安全），然后按**设定键**。
- 3 输入一个四位数的安全密码。
此密码必须与已存储的轮询密码完全一致。
- 4 按**设定键**。
- 5 输入所要轮询的传真号码。
- 6 按**启动键**。

ENTER FAX NO.
PRESS FAX START

设置延时轮询接收

可设置传真设备在一段时间之后才开始轮询接收传真。

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 1, 8**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择**TIMER**（定时器），然后按**设定键**。
- 3 屏幕上将提示您输入要开始轮询的时间。
- 4 输入要开始轮询的时间（24 小时制）。
例如，对 9 : 45 PM，则输入 21 : 45。
- 5 按**设定键**，屏幕上将提示您输入要开始轮询的传真号码。
- 6 输入传真号，然后按**启动键**。
设备将在所输入的时间开始轮询呼叫。

ENTER FAX NO.
PRESS FAX START



只能够设置一个延时轮询。

连续轮询

本设备可一次从多个传真设备连续接收传真文档。可通过在下面的第 4 步中指定多个目的地来实现连续轮询，连续轮询之后，将打印出一份连续轮询报告。

- 1 按**功能键**，然后按数字**2, 1, 8**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择**STANDARD**（标准）、**SECURE**（安全）或**TIMER**（定时器），当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。
- 3 如果选择了**STANDARD**（标准），则转到第 4 步。
 - 如果选择了**SECURE**（安全），请输入一个四位数密码，然后按**设定键**，再转到第 4 步。
 - 如果选择了**TIMER**（定时器），输入要开始轮询的时间（24 小时制），然后按**设定键**，再转到第 4 步。
- 4 通过使用单拨号、速拨号、检索、组或拨号盘，指定要轮询的目的传真设备（最多 282 个）。必须在每个位置间按**多址发送键**。
- 5 按**启动键**。
传真设备将依次轮询每个号码或组号码。

轮询发送

轮询发送是指传真设备为等待其它传真设备从本设备上接收传真文档。



传真文档将存于传真设备内存中，并一直存储于内存中，等待其它传真设备来接收此文档，直到用中止作业功能删除了内存中的传真文档。（参见第 38 页上的检查和中止内存中的预定作业）

设置轮询发送（标准）

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按功能键，然后按数字 **2**，**2**，**6**。
- 3 按 或 键来选择 **STANDARD**（标准），然后按**设定**键。屏幕上显示出：

1.DOC 2.MEMORY

- 4 如果在此时要用设备来扫描已打印的文档以备轮询，则请按 **1** 来选择 **DOC**（文档）—或—按 **2** 来选择 **MEMORY**（内存）。
- 5 如果选择其它设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，则请按 **2**。
- 6 按**启动**键，然后等待其它设备轮询此传真。

设置有安全密码的轮询发送

当选择了 **POLLING:SECURE**（轮询：安全）时，则任何人要轮询本传真设备时必须输入轮询安全密码。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按功能键，然后按数字 **2**，**2**，**6**。
- 3 按 或 键来选择 **SECURE**（安全），然后按**设定**键。

- 4 输入一个四位数的口令，然后按**设定**键。
屏幕上显示出：

1.DOC 2.MEMORY

- 5 如果在此时要用设备来扫描已打印的文档以备轮询，则请按 **1** 来选择 **DOC**（文档）—或—按 **2** 来选择 **MEMORY**（内存）。
- 6 如果选择其它设置，请按 **1**。显示屏将返回到 **SETUP SEND**（设置发送）菜单—或—如已完成选项设置，则请按 **2**。
- 7 按**启动**键，然后等待其它设备轮询此传真。



安全轮询必须在兄弟传真设备之间才有效。

设置传真存储

如果将传真存储设置为 **ON** (开), 便可使用传真转发或远程检索功能从其它位置检索传真。屏幕上会显示内存中是否存有传真。

- 1 按**功能键**, 然后按数字 **2, 5, 2**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON** (开) (或 **OFF** (关)), 当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。
- 3 按**停止键**。



当将传真存储设置为 **OFF** (关) 时, 如果内存中有传真, 则屏幕将提示您删除内存中的传真。

如果按 **1**, 则将删除内存中的所有传真数据, 并且将传真存储设置为 **OFF** (关)。如果内存中的传真数据还从未打印输出, 则将先打印输出, 然后再删除。如果按 **2**, 则将不能删除内存中的所有传真数据, 并且将传真存储设置为 **ON** (开)。

备份打印

如果将 **FAX STORAGE** (传真存储) 设置为 **ON** (开), 则将传真接收到内存中, 这样您就可以远程检索传真。将 **BACKUP PRINT** (备份打印) 设置为 **ON** (开), 传真设备会自动打印出接收到的传真。您可以将备份打印设置为 **OFF** (关), 这样可以节省纸张或防止您不在的时候将机密传真打印出来。

- 1 按**功能键**, 然后按数字 **2, 5, 5**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON** (开) (或 **OFF** (关)), 当屏幕上显示出所需的选项时按**设定键**。
- 3 按**停止键**。

传真转发



当将传真存储设置为 **OFF** (关) 时, 则不可使用传真转发功能。

设定传真转发号码

当传真转发和传真存储都设置为 **ON** (开) 时, 本传真设备可将接收到的传真存储在内存中, 然后拨打已设定好的电话号码, 将接收到的传真转发出去。可远程更改传真转发号码。(参见第 49 页上的**更改传真转发号码**)

- 1 按**功能键**, 然后按数字 **2, 5, 1**。
- 2 按 **←** 或 **→** 键来选择 **ON** (开) (或 **OFF** (关)), 然后按**设定键**。
屏幕将提示您输入本传真设备要转发的传真号码。
- 3 输入转发号码 (最多 20 个数字), 然后按**设定键**。
- 4 按**停止键**。



也可从远程位置拨入本传真设备来设置此功能，或更改转发的传真号码。

更改远程访问密码

当传真设备挂起您的呼叫时输入远程访问密码，便可从远程访问本传真设备。访问密码已被预置为 **159***，但可更改此密码。

- 1** 按**功能键**，然后按数字**2, 5, 3**。
- 2** 输入一个三位数的数字号码（从000到999），然后按**设定键**。
不可更改符号*。不要使用与远程激活代码或取消激活代码相同的数字。
- 3** 按**停止键**。

远程检索

使用远程访问密码

要在本地接收传真，必须使用双音频电话从传真设备上进行呼叫。为了方便起见，可从一个双音频电话上检索传真到传真设备上。例如，如果您正在某一个宾馆，但此宾馆没有传真设备，则您可在该宾馆前台输入传真设备的电话号码进行检索传真。

- 1** 从一个双音频电话上拨打传真号码。
- 2** 当传真设备响应并发出嘟嘟声时，立即输入您的远程访问密码（出厂时默认设置为 **159***）。
- 3** 传真设备将发出接收传真的各种信号。
 - 1** 长音—有传真
 - 无声音—没有传真
- 4** 传真设备发出两短音来提示您输入一个命令。如果过了30秒才输入命令，则传真设备便会挂断。如果输入了一个无效的命令，传真设备将发出三声警告。
- 5** 当操作完成后，按**90**以退出。
- 6** 挂断。

远程命令

通过使用以下的命令，可进行远程访问。当您呼叫了传真设备，并输入了远程访问密码（出厂设置为 **159***）时，系统将用两短音来提醒您输入一个远程控制命令。

更改传真转发设置

按 **95**

要关闭传真转发—按 **1**。

要打开传真转发—按 **2**。

要设定传真转发号码—按 **4**。设备将自动打开传真转发。

要打开传真存储—按 **6**。

要关闭传真存储—按 **7**。（如果内存中没有任何传真，或已使用远程控制命令 **963** 清除了内存中的所有传真，此设置才可能有效。）

检索或删除传真

按 **96**

检索所有传真—按 **2**，然后输入远程传真设备号码，再按 **##**。铃响之后，挂起并等待。

删除内存中的所有传真—按 **3**。如果内存中的传真数据还从未打印输出，则先将打印输出，然后再删除。

检查接收状态

按 **97**

然后按 **1**。

1 长音—有传真。

3 短音—没有传真。

更改接收模式

按 **98**

外接应答设备模式—按 **1**。

传真 / 电话 (F/T) 模式—按 **2**。

传真模式—按 **3**。

退出远程操作

按 **90**

检索传真

- 1 拨打传真设备号码。
- 2 当听到嘟嘟的声音时，立即输入您的远程访问密码（出厂时默认设置为 **159***）。
- 3 一旦听到两短音，便使用拨号盘按 **962**。
- 4 使用拨号盘，输入要接收转发传真的远程传真设备的传真号码（至多 20 个数字），然后按 **##**。



不得使用 * 和 # 作为拨叫号码，但是，如果要存储一个暂停，可按 # 键。

- 5 铃响之后，挂起并等待。
传真设备将呼叫远程传真设备，并发送已存储的文档。远程传真设备则打印出您发送的传真。

更改传真转发号码

可使用双音频从远程电话 / 传真设备上更改传真转发号码的默认设置。

- 1 拨打传真设备号码。
- 2 当听到嘟嘟的声音时，立即输入您的远程访问密码（出厂时默认设置为 **159***）。
- 3 一旦听到两短音，便使用拨号盘按 **954**。
- 4 输入要接收转发传真的远程传真设备新的电话号码，然后按 **##**。



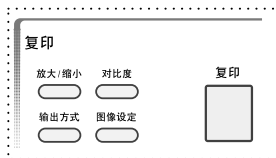
不得使用 * 和 # 作为拨叫号码。但是，如果要存储一个暂停，可按 # 键。

- 5 铃响之后，挂起。

复印的基本操作

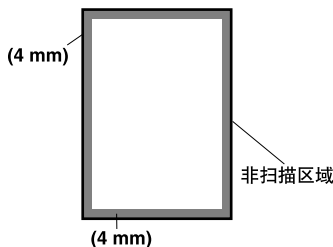
将本设备用作复印机

可将本设备当作复印设备使用，一次最多可复印 99 份。



当正在复印时，不要抽出纸张。要取消复印，可按停止键。再次按停止键，便可退出原文档。

从纸张的边缘起约 4 毫米处开始后的区域即为本设备的可扫描区域。



单张复印

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 按复印键。



要停止复印，可按停止键。再次按停止键，将退出原文档。

多份复印

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 用拨号盘输入要复印的份数（最多 99 份）。
例如，要复印 38 份，则依次按 **3**，**8**。
- 3 按复印键。



要对复印件进行分类，可使用输出方式键。（参见第 53 页上的分类多份复印）

内存不足消息

如果正扫描要复印文档的第一页，请按**停止**键，然后重新开始一个单张复印。如果正扫描其它页面，则可按**复印**键来复印已扫描的页面—或—按**停止**键以取消扫描。

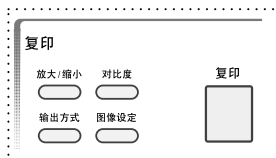
在继续复印之前，可能需要删除一些内存中的传真文档，以释放一些内存。



要获得更多的内存，可关闭传真存储—或—打印出内存中的传真。（参见第 46 页上的**设置传真存储**）

临时复印设置

通过**放大 / 缩小**、**对比度**、**图像设定**以及**输出方式**键，可快速地放大或缩小复印件，或提高复印质量。这些设置都是临时性的，当复印完毕后，设备便会返回到其默认设置。











使用多重复印设置进行复印

可通过使用不同的设置组合来获得最佳的复印效果。在使用**放大 / 缩小**、**对比度**、**图像设定**或**输出方式**键设置完成后，LCD 上将显示：

PRESS COPY OR
←→ FOR NEXT OPT.

- 如果选择其它设置，请按**←**或**→**键。
—或—
如果要结束所选的设置，请按**复印**键。

放大或缩小复印





- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 用拨号盘输入要复印的份数（最多 99 份）。
- 3 按放大 / 缩小键。
- 4 按  或  键来选择放大或缩小比率。
按  键缩小至原尺寸的 71% 或 50%。
—或—
按  键放大至 141%，150%，200%。
—或—
按  或  键来选择 MANUAL（手动），并使用拨号盘输入放大或缩小的比率，所输入比率必须在 50% 到 200% 之间。例如，依次按 5，3，输入缩小比率 53%。
- 5 按设定键。
- 6 按复印键—或—按  或  键进行其它设置。

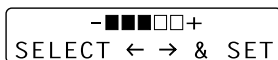


特定的复印选项（每页 2 版或每页 4 版）不能用放大 / 缩小来设置。

使用对比度键





在复印前您可以选择对比度的设定。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 在拨号盘上输入要复印的份数（最多 99 份）。
- 3 按对比度键。
- 4 按  键可使复印件更浅。
—或—
按  键可使复印件更深。
- 5 按设定键。
- 6 按复印键—或—按  或  键进行其它设置。



使用图像设定键


可针对原文档的不同类型选择不同的复印分辨率（**TEXT**（文本）、**AUTO**（自动）或**PHOTO**（图像））。请选择正确的图像复印类型。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 在拨号盘上输入要复印的份数（最多 99 份）。
- 3 按**图像设定键**。
TEXT（文本）（仅文本）
AUTO（自动）（艺术线条、图形或有图像的任何组合图）
PHOTO（图像）（仅图像）
- 4 按  或  键来选择正确的图像复印类型，然后按**设定键**。
- 5 按**复印键** - 或 - 按  或  键进行其它设置。

使用输出方式键







输出方式键可更改复印份数、堆叠 / 分类以及特定复印选项（仅用于下一复印）等设置。请参考下表。

按**输出方式键**。

按输出方式键	菜单选项	选项	工厂设置
 输出方式	NO. OF COPIES (复印份数)	NO. OF COPIES:XX (复印份数: XX 份)	01
	STACK/SORT (堆叠 / 分类)	STACK/SORT (堆叠 / 分类)	STACK (堆叠)
	SPECIAL (特定)	2 IN 1/4 IN 1/OFF (2 合 1/4 合 1/ 关)	OFF (关)
	PAPER TYPE (纸张类型)	THIN/PLAIN/THICK/ K/THICKER/ TRANSPARENCY (薄纸 / 普通纸 / 厚纸 / 特厚纸 / 透明胶片)	PLAIN (普通纸)







分类多份复印

分类将比堆叠要占用更多的内存，它需要将整份文档全部扫描到内存中。

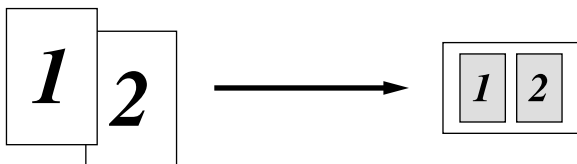
- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 在拨号盘上输入要复印的份数（最多 99 份）。
- 3 按**输出方式键**，然后按  或  键来选择 **STACK/SORT**（堆叠 / 分类），然后按**设定键**。
- 4 按  或  键来选择 **SORT**（分类），然后按**设定键**。
- 5 按**复印键** - 或 - 按  或  键进行其它设置。

特定复印选项

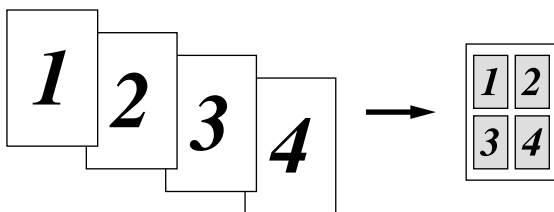
可通过将两张或四张原稿复印到一张纸上，从而可有效的节约纸张。

- 1 将文档面朝下插入到自动进稿器中。
- 2 在拨号盘上输入要复印的份数（最多 99 份）。
- 3 按输出方式键及  或  键，选择 **SPECIAL**（特定），然后按设定键。
- 4 按  或  键来选择 **2 IN 1**（2 合 1），**4 IN 1**（4 合 1）或 **OFF**（关），然后按设定键。
- 5 按复印键 - 或 - 按  或  键进行其它设置。

2 合 1



4 合 1









特定的复印选项（2 合 1 或 4 合 1）不能用放大 / 缩小来设置。

纸张类型

可使用以下类型的纸张进行复印。为了获得最好的打印质量，请选择使用纸张的类型。

- | | |
|---|---------------|
| THIN （薄纸）（60-69 g/m ² ） | 用于薄纸 |
| PLAIN （普通纸）（70-95 g/m ² ） | 用于普通纸 |
| THICK （厚纸）（96-120 g/m ² ） | 用于厚纸或粗糙纸 |
| THICKER （特厚纸）（121-161 g/m ² ） | 用于特厚纸、粗糙纸或粘合纸 |
| TRANSPARENCY （透明胶片） | 用于透明胶片（高射投影仪） |

- 1 按输出方式键和  或  键选择 **PAPER TYPE**（纸张类型），然后按设定键。
- 2 按  或  键选择 **PAPER TYPE**（纸张类型），然后按设定键。
- 3 按复印键 - 或 - 按  或  键进行其它设置。

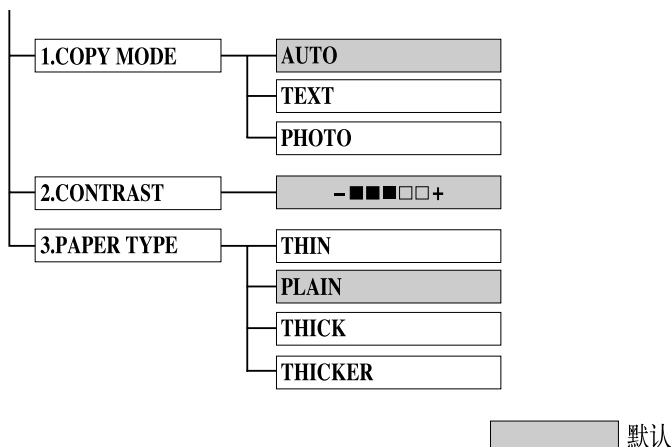
复印质量—默认设置

更改默认设置

按**功能键**和数字**3**，可更改图像设定的默认设置。这些设置将延续使用，直到通过按**功能键**更改这些设置。可调整图像设定以及对比度设置。

通过按一个编号，可选择要调整的复印设置，如下图所示。按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择要设置的选项。按**设定键**接受此选项。按**停止键**—或—按 \rightarrow 键来选择要更改的下一个设置。

按**功能键**，然后按数字**3**。



图像设定（原文档类型）

可根据原文档类型来选择复印分辨率。默认设置为**AUTO**（自动），可用于原文档包括文本以及图像时。**TEXT**（文本）用于原文档中仅有文本时。**PHOTO**（图像）用于复印图像。

- 1 按**功能键**。然后按数字**3**，**1**。
- 2 按 \leftarrow 或 \rightarrow 键来选择原文档类型（**AUTO**（自动）、**TEXT**（文本）或**PHOTO**（图像）），然后按**设定键**。
- 3 按**停止键**—或—按 \rightarrow 键进行其它设置。

复印对比度



可调整复印对比度，以使复印件更深或更浅。

- 1 按**功能键**，然后按数字**3**，**2**。
- 2 按 \leftarrow 键可使复印件更浅—或—按 \rightarrow 键使复印件更深，然后按**设定键**。
- 3 按**停止键**—或—按 \rightarrow 键进行其它设置。

纸张类型

可使用以下类型的纸张进行复印。为了获得最好的打印质量，请选择使用纸张的类型。

THIN (薄纸) (60-69 g/m ²)	用于薄纸
PLAIN (普通纸) (70-95 g/m ²)	用于普通纸
THICK (厚纸) (96-120 g/m ²)	用于厚纸或粗糙纸
THICKER (特厚纸) (121-161 g/m ²)	用于特厚纸、粗糙纸

- 1** 按功能键，然后按数字 **3**，**3**。
- 2** 按  或  键选择 **PAPER TYPE** (纸张类型)，然后按设定键。
- 3** 按停止键。

11 故障排除和维护

错误消息

在工作过程中，您可能会遇到兄弟专业激光传真机或电话线路问题。如果出现这种情况，本设备一般能识别这些问题，并显示出错误消息。下表列出了最常见的错误消息：

错误消息	原因	措施
CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓)	硒鼓单元已接近其使用寿命。	如果出现打印质量问题，请换一个新硒鼓。
	未重置硒鼓计量器。	1. 打开前盖，按 清除键 。 2. 按 1 进行重置。
CHANGE TONER (更换墨粉)	如果出现 CHANGE TONER (更换墨粉) 的消息，同时控制面板上的墨粉用完指示灯闪烁或熄灭，仍可继续打印。但是墨粉已枯竭，并且设备显示此消息表明墨粉很快将用完。	现在就订购一个新的墨粉盒。
CHECK DOCUMENT (检查文档)	未插入文档或未正常进纸或文档太长。	此时不要向外抽拉纸张，当看到文档卡住的消息时再拉出，参见第 60 页上的 文档卡住 。
CHECK PAPER (检查纸张) CHECK PAPER #1* (检查纸张 #1*) CHECK PAPER #2* (检查纸张 #2*) * 可选的纸盒	设备缺纸或纸盒中的纸张装入不正确。	装入纸张到纸盒中，或从纸盒中取出纸张然后再次装入。
CHECK PAPER SIZE (检查纸张大小)	纸张大小与接收的传真大小不匹配。	将 A4 大小纸张装入纸盒。
COMM.ERROR (通信错误)	电话线路质量太差所导致的通信错误。	再次呼叫。
CONNECTION FAIL (连接失败)	轮询了一个非轮询等待模式的传真设备。	检查对方的轮询设置。
COOLING DOWN (正在冷却)	硒鼓或墨粉温度太高。设备将暂停当前打印作业，并进入冷却模式。在设备处于冷却模式期间，当设置显示 COOLING DOWN (正在冷却) 的消息时，可听到风扇高速转动的声音。	请等待，当设备就绪时将自动继续打印。

错误消息	原因	措施
COVER OPEN (盖子打开)	打印机前盖未完全合上。	打开再合上前盖。
DISCONNECTED (已断开)	对方或其它方的传真设备终止了此次呼叫。	尝试再次传输或呼叫对方。
MACHINE ERROR XX (设备错误 XX)	设备出现了机械故障。	拔掉电源线。 然后与兄弟经销商联系,寻找技术支持。
NO RESPONSE/BUSY (未响应 / 太忙)	所呼叫的号码未响应或太忙。但可与未连接传真设备的号码通信。	检查号码并再试一次。
NOT ASSIGNED (未分配)	访问了未设定单拨或速拨号号码。	设置单拨或速拨号号码。(参见第 17 页上的存储单拨号码以及存储速拨号码)
OUT OF MEMORY (内存不足) (当设备用作打印机时出现此消息。)	超出了设备的内存容量。	<ul style="list-style-type: none"> — 按复位键删除内存中残余的数据。 — 降低打印分辨率或降低文档的复杂性。 — 使用可选内存条扩充打印机内存。
OUT OF MEMORY (内存不足) (当设备用作复印机时出现此消息。)	超出了设备的内存容量。	参见第51页上的内存不足消息。

错误消息	原因	措施
PAPER JAM (卡纸)	纸张卡在设备中。	参见第 60 页上的卡纸。
PLS CLEAN DRUM (请清洁硒鼓)	硒鼓的电晕丝脏了。	请清洁硒鼓单元的电晕丝。 (参见第 73 页上的清洁硒鼓单元)
PLS OPEN COVER (请打开盖子)	纸张、碎纸片或回形针等可能卡在设备内部。	打开前盖。如果看到任何卡住的纸张或异物，请轻轻的拉出，然后合上前盖。如果仍显示错误信息，再次打开并合上前盖。如果设备不能自我复位并返回到日期和时间状态下，则设备将显示 MACHINE ERROR XX (设备错误 XX)。请与兄弟经销商联系，寻求技术支持。
TONER EMPTY (缺粉)	墨粉用完，不能进行打印。或者硒鼓单元中未安装墨粉盒。	更换新的墨粉盒，或将墨粉盒安装在硒鼓单元中。(参见第 74 页上的更换墨粉盒)

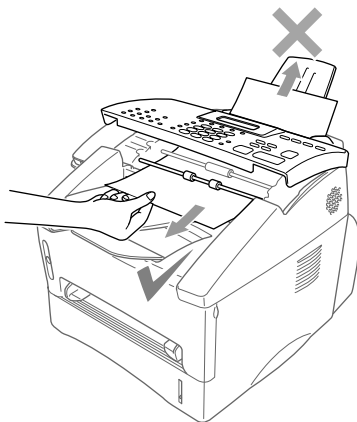
文档卡住和卡纸

当原文档或打印页卡住时，请按下列相应的步骤来消除卡纸。

文档卡住

未正确插入文档或未正常进纸或文档太长。

- 1 打开控制面板。
- 2 朝设备前方慢慢拉出文档。
- 3 合上控制面板并按停止键。

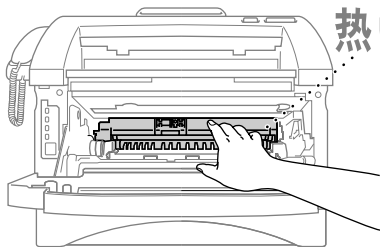


卡纸

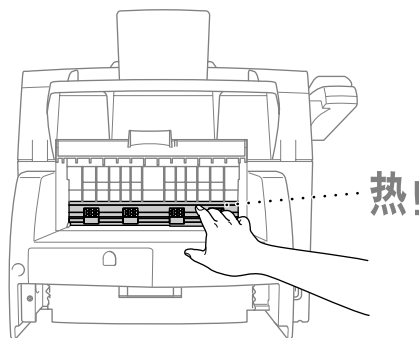
在清除卡纸错误之前，必须先确定纸卡在什么位置。可使用下列的示意图来帮助确定卡纸的位置。



切勿强行抽出卡住的纸张，因为这样有可能导致损坏设备或致使墨粉洒出。在刚刚使用完设备后，设备的一些内部部件温度非常高。在打开设备的前盖或后盖时，切勿触摸下图中所标示的阴影部件。



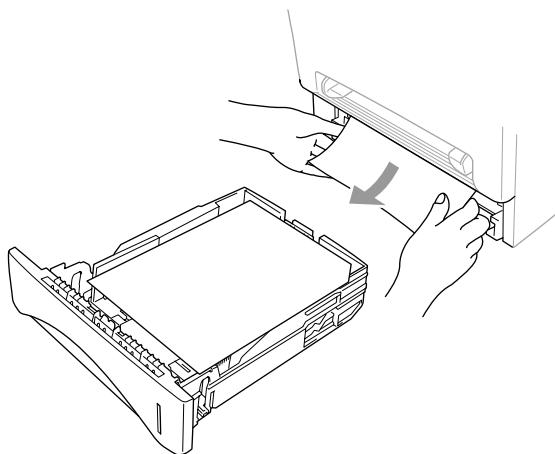
前视图



后视图

纸张卡在纸盒中

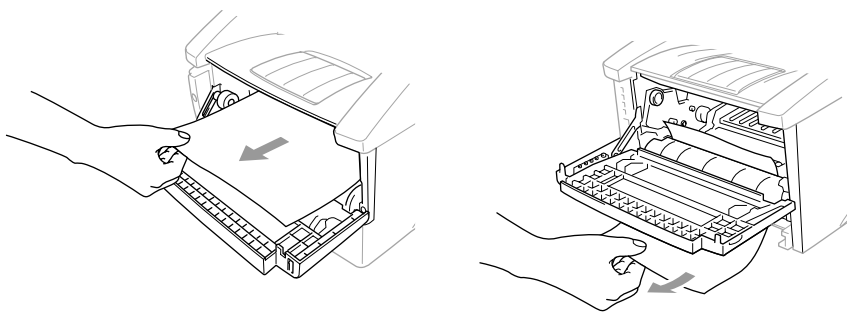
- 1 将纸盒完全抽出设备。
- 2 清除所有折皱的纸张。



- 3 调整导纸板使之与纸盒中纸张大小匹配。
- 4 压平纸盒内的纸张。
- 5 装回纸盒。

纸张卡在硒鼓单元附近

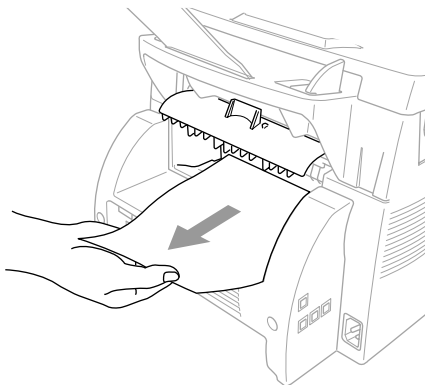
- 1 打开前盖。
- 2 取出硒鼓单元，如果不能轻易就取出硒鼓单元，则不要强行取出。而是拿住卡住纸张的边缘，将纸张从纸盒中抽出。



- 3 慢慢地抽出卡住的纸张。
- 4 装回硒鼓单元。
- 5 合上前盖。

纸张卡在热融单元附近

- 1 打开后盖。
- 2 慢慢抽出卡住的纸张。当不得不从设备的后面抽出纸张时，热融单元很可能已被墨粉颗粒弄脏，因此，随后的几张打印页可能也是脏的。因此，一定要打印几张测试页，直到打印页干净了为止。



- 3 合上后盖。



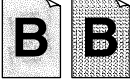




操作难点


如果您认为设备可能有故障，请先复印一份。如果复印件有所好转，则说明设备没有什么问题。然后，请查阅下表，并依照故障排除提示进行操作。

难点	提示
打印和接收传真	
压缩打印以及出现水平条纹/句子的顶部或底部被截断。	可能是因为电话线路上的静电或干扰引起的。可使用复印功能复印一张，看看是否出现同样的问题。如果出现同样的问题，请与兄弟经销商联系。
接收的传真上有垂直条纹/黑线。	有时候，接收的传真上会出现垂直条纹/黑线。可能是设备的电晕丝脏了，或者是发送方的传真扫描仪脏了。请清洁电晕丝，或要求发件人用相同的设备再发送一次。可从另一台传真设备上接收传真。如果问题依旧，请与兄弟经销商联系。
设备“听到”CNG 音频	如果将设备的 FAX DETECT （传真检测）功能设置为 ON （开），则设备将会对声音非常敏感。设备有可能错误地将线路上的语音或声音识别成了传真呼叫，并用传真接收音频进行响应。可按 停止 键取消传真。 要避免这种问题可将 FAX DETECT （传真检测）设置为 OFF （关）。（参见第 25 页上的 传真检测 ）
电话线路或连接	
不能拨号	检查拨号音。更改音频/脉冲设置。（参见第 15 页上的 设置拨号模式（音频/脉冲） ）检查所有的线路连接情况。检查电源线的连接情况。拿起电话话筒，并拨打传真号码以手动发送一个传真。按 启动 键之前，请等待传真接收音频。
当有呼叫时设备不应答	检查设备是否处于正确的接收模式（传真，传真/电话（F/T）或 TAD）。检查拨号音。如果有可能，呼叫本传真设备以确定是否应答。如果仍旧不应答，请检查电话线的连接情况。当呼叫本设备时没有铃声，请联系电信公司来检查此线路。
从电话话筒上听不到拨号音	拿起话筒。如果听不到拨号音，请检查本设备及墙上插座上的所有电话线路的连接情况。检查电话与本设备的连接是否正确。用另一条线路上的电话测试一下墙上插座。如果墙上插座没有拨号音，请与电信公司联系。

难点	提示
发送传真	
传输质量差	将分辨率更改为 FINE （精细）或 S.FINE （超精细）。（参见第 19 页上的 传真分辨率 ）复印一份文档以检查设备的扫描仪工作是否正确。
传输确认时打印出“Result:NG”	电话线路上可能有临时噪音或静电干扰。再次发送传真。如果问题依旧，请联系电信公司来检查电话线路。
接收方接收的图片不清晰	当发送传真时，所选的分辨率模式可能不正确。再次发送传真，但使用 FINE （精细）或 S.FINE （超精细）模式。但也有可能是设备的扫描仪脏了，请清洁它。
接收方接收的传真上出现垂直条纹	设备的扫描仪可能脏了，或接收方的打印头脏了。清洁扫描仪，然后复印一份以确认问题是否出现在本设备上。
处理拨入的呼叫	
在传真 / 电话（F/T）模式时发出 F/T 伪振铃	设备将拨入的呼叫识别成了普通电话，因而发出信号通知您接听电话。拿起话筒，或用分机电话应答并按设备的取消激活代码（默认设置为 #51 ）。
转移传真呼叫到设备上	如果是在设备上应答，按启动按，并立即挂起。如果是在分机上应答，按远程激活代码（默认设置为 *51 ）。当设备应答后，挂起。

难点	提示
纸张处理难点	
无法送入纸张。LCD 屏幕上显示出 CHECK PAPER (检查纸张) 或 PRINTER JAM (卡纸) 的消息	按 LCD 上显示出的消息进行检查, 看是否 CHECK PAPER (检查纸张) 或 PRINTER JAM (卡纸)。如果不是卡纸, 说明进纸盒缺纸。如果纸盒是空的, 请将一叠新纸装入到纸盒中, 然后按开始复印。如果纸盒中有纸, 请确保纸张堆放整齐。如果纸张卷曲, 应该在打印前将纸张伸直。将纸叠从纸盒中取出来, 翻个面, 再将纸叠重新装入纸盒, 有时, 这种方法有助于清除故障。减少纸盒中纸张的数量, 然后再次打印。请检查在打印机驱动程序中是否选择了手动进纸方式。
该如何清除卡住的纸张?	参见第 60 页上的卡纸。
复印质量难点	
复印件上出现垂直条纹	有时候, 复印件上会出现垂直条纹。可能是由于扫描仪或电晕丝脏了。请清洁它们。
打印质量难点	
打印页太深或太浅	调整打印浓度, 将打印浓度设置为出厂默认值, 即滑块处于中间位置。(参见第 26 页上的 <i>设置打印浓度</i>)
打印页出现白条纹。  白条纹或图像模糊	可以用一块柔软的棉布来擦拭扫描器窗口, 清除这种故障。(参见第 71 页上的 <i>日常维护</i> 以及第 72 页上的 <i>清洁打印机</i>) 如果依旧有白色条纹或图像模糊, 并且出现 CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息, 请更换一个新的硒鼓。

难点	提示
<p>打印页粘有墨粉或有垂直条纹。</p>  <p>黑色条纹或粘有墨粉</p>	<p>清洁设备内部的零部件和硒鼓单元的电晕线。(参见第 71 页上的<i>日常维护</i>以及第 73 页上的<i>清洁硒鼓单元</i>) 确信电晕丝处于原位置。如果清洁完之后,问题依旧并且LCD上显示出CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息,请更换一个新的硒鼓。</p>
<p>黑色文本和图形上有白色斑点。</p>  <p>白色斑点</p>	<p>确信所用纸张符合规格。表面粗糙的纸张或厚的介质可能会导致此问题。如果问题依旧并且LCD上显示出CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息,请更换一个新的硒鼓。</p>
<p>墨粉洒落并弄脏打印页。</p>  <p>墨粉洒落</p>	<p>调整打印浓度。(参见第 26 页上的<i>设置打印浓度</i>) 清洁设备内部。(参见第 71 页上的<i>日常维护</i>以及第 73 页上的<i>清洁硒鼓单元</i>) 确信所用纸张符合规格。如果问题依旧并且 LCD 上显示出CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息,请更换一个新的硒鼓。</p>
<p>打印页全黑。</p>  <p>全黑页</p>	<p>清洁设备内部的零部件和硒鼓单元的电晕丝。(参见第 71 页上的<i>日常维护</i>以及第 73 页上的<i>清洁硒鼓单元</i>) 同时,不要使用对热敏感的纸张。否则,将仍旧出现此问题。如果清洁完之后,问题依旧并且 LCD 上显示出CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息,请更换一个新的硒鼓。</p>
<p>打印页全白。</p>  <p>全白页</p>	<p>检查墨粉盒中墨粉是否用尽。如果墨粉已用尽,请更换一个墨粉盒。(参见第 74 页上的<i>更换墨粉盒</i>)</p>
<p>打印页上出现有规则的间隔标记。</p>  <p>规则标记的示例</p>	<p>标记有可能会自动消失。可复印多页来消除此问题。如果长时间未使用本设备,则可能会出现此问题。也可能是由于硒鼓表面上有划痕,或由于硒鼓暴露在光线下太久所致。在这种情况下,请更换一个新的硒鼓。</p>
<p>打印页中心或四周模糊不清。</p>  <p>模糊的页面</p>	<p>如潮湿、高温等环境条件可能导致打印输出时图像模糊。请将打印机放置在平整且水平的表面上。取出装有墨粉盒的硒鼓单元。然后左右摆动它们。可以用一块柔软的棉布来擦拭扫描器窗口,可能会清除此问题。(参见第 71 页上的<i>日常维护</i>) 如果问题依旧并且 LCD 上显示出CHANGE DRUM SOON (立即更换硒鼓) 的消息,请更换一个新的硒鼓。</p>

难点	提示
<p>打印页上出现重象。</p>  <p>重象</p>	<p>调整打印浓度。(参见第 26 页上的 <i>设置打印浓度</i>) 确信所用纸张符合规格。表面粗糙的纸张或厚的介质可能会导致此问题。</p>



硒鼓单元是易耗品，应该定期更换。

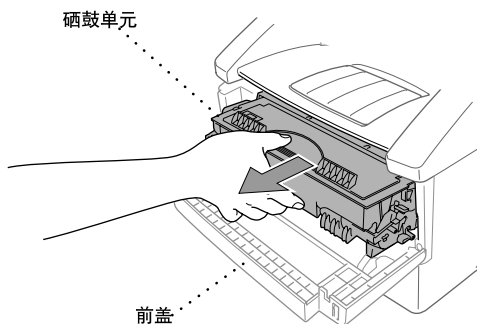
包装及运输本设备

当运输本设备时，应使用随机所带的包装材料。不正确的包装材料可能会导致损坏本装置，由此造成的损坏不在包修范围之内。

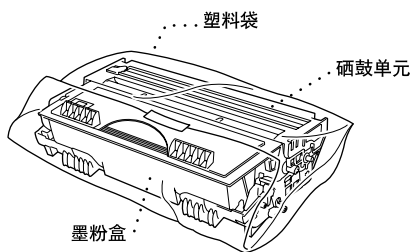
- 1 拔掉电话线，打印机电缆及电源线，然后将它们包装好。
- 2 打开前盖。
- 3 取出硒鼓单元。



取出硒鼓单元及墨粉盒。但不要从硒鼓单元中取出墨粉盒。

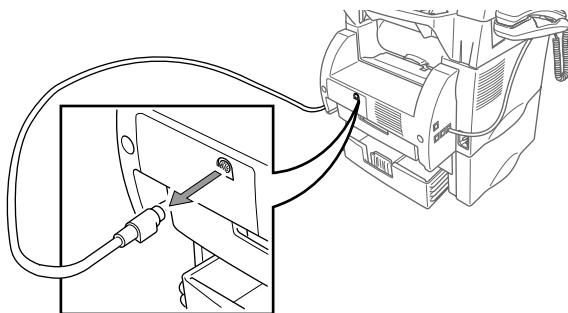


- 4 将硒鼓单元和墨粉盒装入塑料袋中，并封好塑料袋。

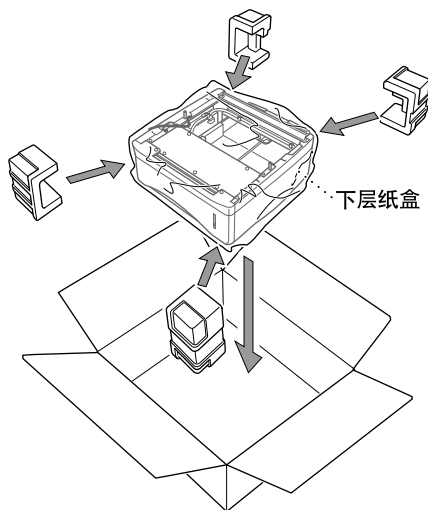
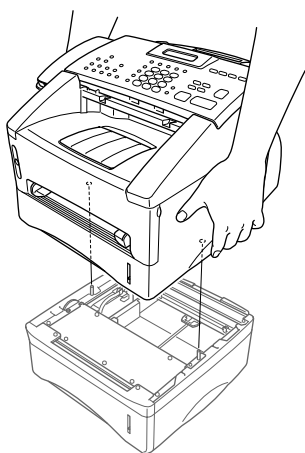


- 5 合上前盖。将前输出纸盒伸长翼板折入。取出纸盒及支撑板，然后将它们包装好。

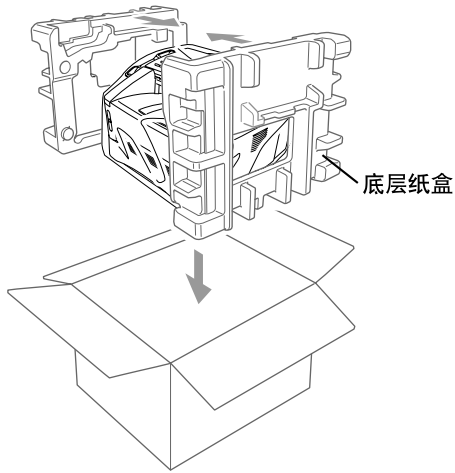
- 6 如果装有下层纸盒（可选项），从设备的组合式插孔中拔掉组合式电缆。



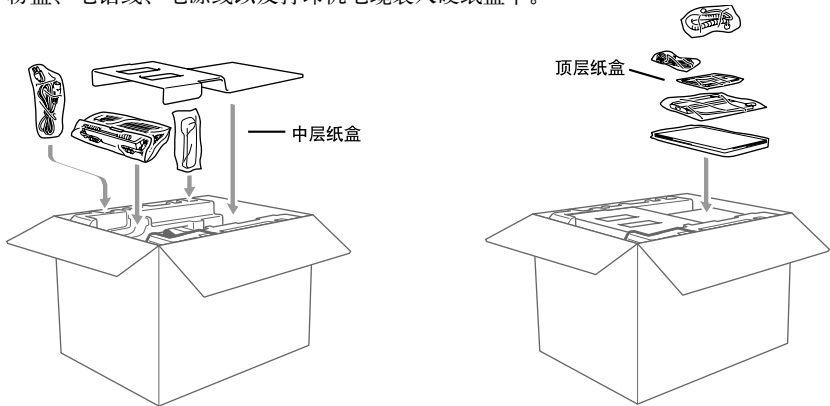
- 7 慢慢抬起设备并取出下层纸盒（可选项），并将下层纸盒单独放入原来的硬纸盒中。



8 用原来的包装材料包好设备，并将它放入原来的硬纸盒中。



9 如下图所示，将各种文档资料（手册和打印出的资料）、纸盒、支撑板、硒鼓单元和墨粉盒、电话线、电源线以及打印机电缆装入硬纸盒中。



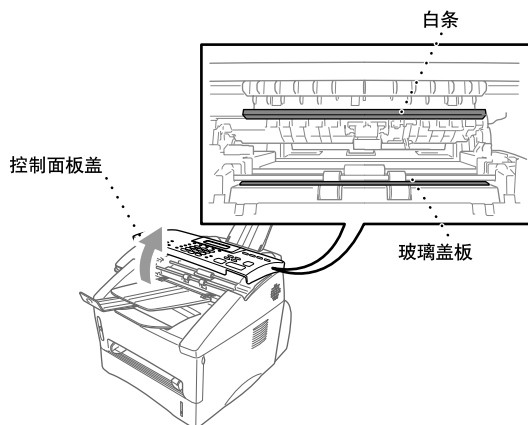
10 合上硬纸盒，并用胶带密封。

日常维护

通过定期清洁本设备可使本设备总处于最佳的工作状态下。切勿使用稀释剂或其它有机溶液来清洁本设备，不要用水来清洁本设备。

清洁扫描仪

- 1** 拔掉电话线，然后拔掉电源线。
当重新连接这些线时，确保应先连接电源线，然后再连接电话线。
- 2** 打开控制面板前盖。
- 3** 清洁白条及玻璃盖板。
用一块小的柔软的无绒抹布蘸少许的丙乙醇，慢慢地将扫描仪上的白条及玻璃盖板擦拭干净。



- 4** 合上控制面板盖。

清洁打印机



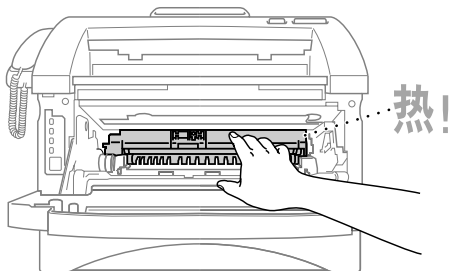
- 切勿使用异丙醇来清洁控制面板。它会损坏控制面板。
- 切勿使用异丙醇来清洁扫描器窗口或墨粉传感器。
- 切勿用手触摸扫描器窗口。
- 处理装有墨粉盒的硒鼓单元时要小心。如果墨粉洒到手上或衣服上，请立即擦掉或用冷水冲掉。

1 打开前盖。

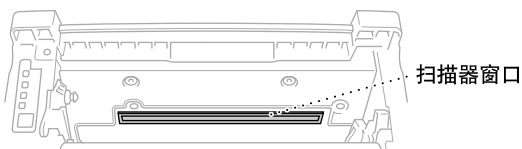
2 取出硒鼓单元。



在刚刚使用完打印机后，打印机的一些内部部件温度非常高。在打开打印机的前盖时，切勿触摸下图中所标示的阴影部分。



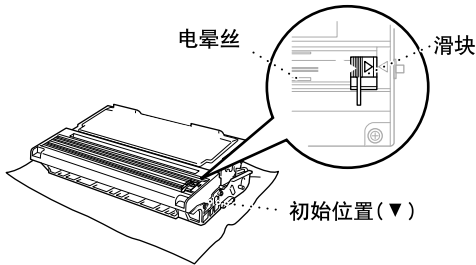
3 用一块柔软干燥的布轻轻地擦拭扫描器窗口。切勿使用异丙醇。



清洁硒鼓单元

建议将取出的硒鼓单元放置在塑料布或较大的纸张上面，以避免墨粉泄漏或洒落。

- 1 通过将滑块轻轻地从右滑到左滑动数次来清洁硒鼓单元内的电晕丝。
- 2 将硒鼓单元重新装入打印机前注意将滑块滑回初始位置（▼标记的位置）。



如果未将滑块滑回初始位置，则打印机上将会出现垂直条纹。

- 3 将硒鼓单元装入打印机。（参见第 78 页上的更换硒鼓单元）
- 4 合上前盖。

更换墨粉盒

当使用高容量墨粉盒（TN-6650）时，本设备最高可打印 6,000 页。当墨粉盒中墨粉快用尽时，屏幕上便会显示出 **CHANGE TONER**（更换墨粉）的消息。本设备也可使用标准容量的墨粉盒（TN-6350），但其中只能打印约 3,000 张左右。而实际的可打印数量与所打印文档的平均类型有极大的关联。

当出现墨粉不足的警告消息时，建议准备一个新的墨粉盒以备随时更换。

废旧墨粉盒的处理应遵守当地相关的法律法规。如果不知道当地有关废旧墨粉盒处理的相关规定，请与兄弟经销商联系。确信已将墨粉盒封好，以避免墨粉洒出墨粉盒。当仍需废弃旧墨粉盒时，请将它们与家庭垃圾分开处理。

建议在更换墨粉盒时清洁打印机。

缺粉指示灯

当墨粉盒中墨粉不足时，便会显示出 **CHANGE TONER**（更换墨粉）的消息，并且控制面板上的缺粉指示灯会闪烁或熄灭，以通知您墨粉不足。



当缺粉指示灯亮且显示出 **TONER EMPTY**（墨粉用尽）的消息时，则表明墨粉已用尽了。一旦出现此消息，打印机将不再打印，直到更换了新的墨粉盒。

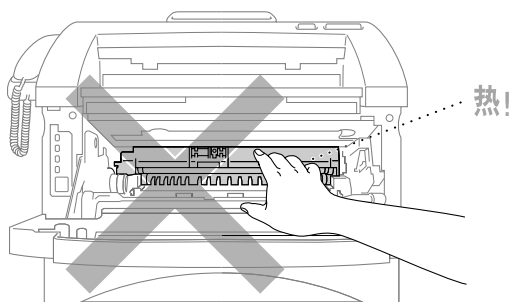


墨盒用完后，切勿灌粉使用。如果使用灌粉的墨盒或使用不相适应的墨粉，可能会对打印机造成损坏。任何此类损坏都不包括在保修范围之内。由于使用第三方的耗材而导致的问题也不在保修范围之内。我们建议您只使用原装的兄弟耗材。

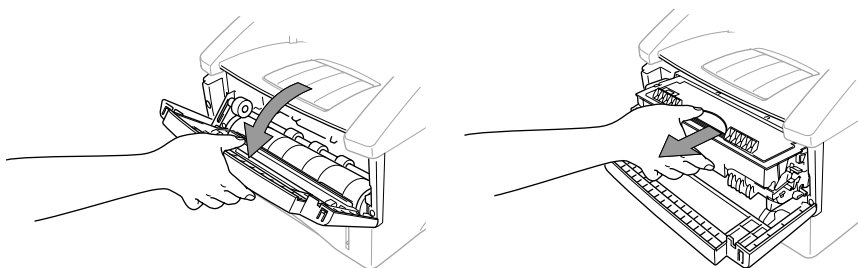
更换墨粉盒的步骤



在刚刚使用完打印机后，打印机的一些内部部件温度非常高。因此，切勿触摸如下图所示的阴影部件。

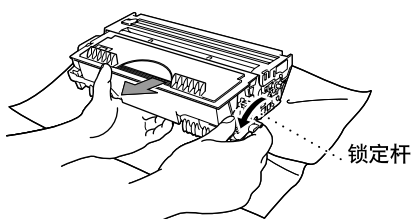


1 打开前盖，取出硒鼓单元。



请将取出的硒鼓单元放置在塑料布或较大的纸张上面，以避免墨粉泄漏或洒落。

2 按下右侧的锁定杆，将墨粉盒从硒鼓单元中取出。



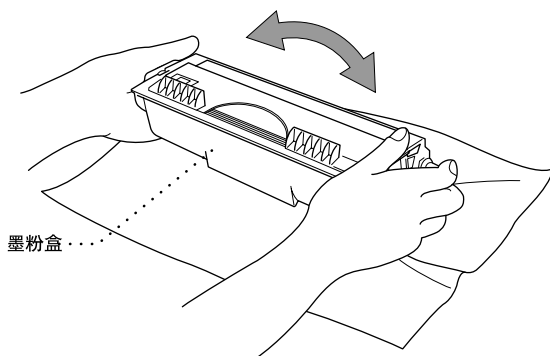
拿墨粉盒时要小心。如果墨粉洒到手上或衣服上，请立即擦掉或用冷水冲掉。

3 拆开新墨粉盒的包装。将换下的废旧墨粉盒装入铝制包装袋中，并依据当地的相关法律法规扔弃墨粉盒。

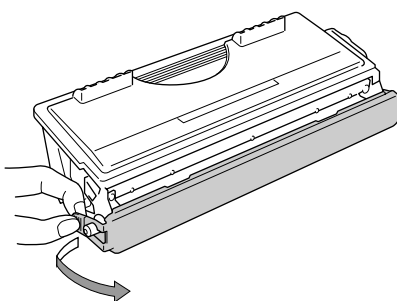


- 应该在立即就要将墨粉盒装进打印机时，才拆开墨粉盒的包装。如果墨粉盒在无包装的情况下放置了较长的时间将会缩短墨粉盒的寿命。

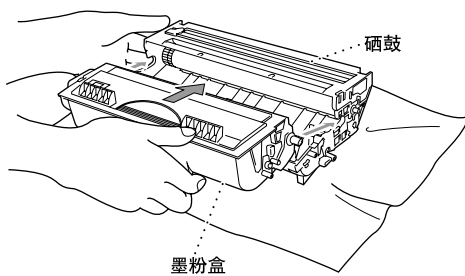
4 将墨粉盒向两侧轻摇 5 到 6 次。



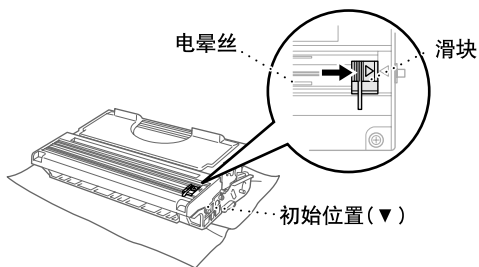
5 拆掉保护盖。



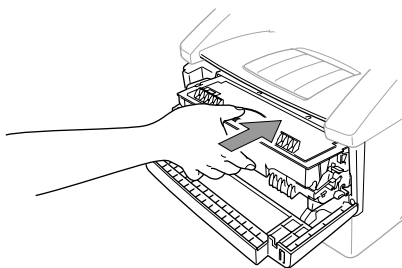
6 将新墨粉盒装入硒鼓单元，直到墨粉盒到位。



- 7 通过将蓝色滑块轻轻地从右滑到左滑动数次来清洁硒鼓单元内的电晕丝。将硒鼓单元重新装入打印机前注意将蓝色滑块滑回初始位置。



- 8 装上硒鼓单元，并合上前盖。



兄弟传真设备硒鼓使用寿命的依据

本兄弟传真设备是通过硒鼓及墨粉盒来提供文档打印的。墨粉盒的使用寿命直接依赖于打印页上的黑色数量。硒鼓的使用寿命估计最高为 10,000 张 A4 大小的纸张。在维护期间维持高质量的打印输出的具体情况与许多因素有关，如每天打印页数、打印作业间的时间间隔（和 / 或传直接收）、纸张质量及设备所处环境等。

大容量硒鼓（DR-6050）作为耗材之一，在到了其 10,000 张 A4 页面的使用寿命时，如果要维持其可接受的打印质量，应该就进行更换。打印质量的好坏取决于个人的眼光，但当打印质量变得不可接受时，就应该及时更换新的硒鼓单元。随着时间的推移，打印质量将会逐渐恶化，而更换新的硒鼓可使打印质量回到最佳级别。要维护最佳的打印质量，建议一般在使用 18 个月后就更换一次硒鼓。

为及时提醒您，本设备在距硒鼓使用寿命约 5-15% 的时候会通知您——在 LCD 上显示出 **CHANGE DRUM SOON**（立即更换硒鼓）的消息。

显示此提示的依据是已打印的页数及总的打印时间。当出现此消息时，建议在随后的某个时间就更换一个新的硒鼓。

- 1 按功能键，然后按数 **2, 0, 3**。
- 2 LCD 屏幕上将显示如左图所示的消息，并持续约 5 秒钟，然后便自动返回到 **MISCELLANEOUS**（其它）菜单。
- 3 按停止键以退出。



DRUM LIFE
REMAINING: ###%



在此强调一点，当硒鼓使用寿命刚好剩余 0% 时，如果打印质量不可接受，只需要更换一个新硒鼓即可。在硒鼓显示 0% 时继续使用不会对设备造成任何损害，同时如果打印质量还可接受，则仍可使用此硒鼓，但这将超出其设计使用寿命。

更换硒鼓单元

本设备是通过使用硒鼓单元来进行打印输出的。如果 LCD 屏幕上显示出 **CHANGE DRUM SOON**（立即更换硒鼓）的消息，则表明硒鼓单元已接近其使用寿命了。请购买一个新的硒鼓单元以更换当前正在使用的硒鼓单元。请从兄弟经销商订购新的硒鼓。

即使显示出了 **CHANGE DRUM SOON**（立即更换硒鼓）的消息，您仍可继续进行打印，无需立即就更换硒鼓。但是，如果打印质量出现了显而易见的变化，即便未显示 **CHANGE DRUM SOON**（立即更换硒鼓）的消息，也应立即更换硒鼓。更换硒鼓单元时应清洁打印机。



取下硒鼓单元时要小心，因为里面可能还有墨粉。更换硒鼓单元时应清洁打印机。

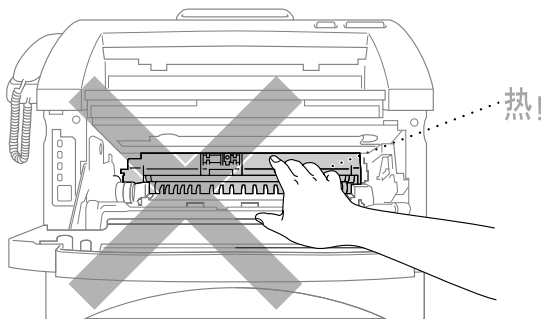


硒鼓的实际打印页数可能会比上述估计的数字小许多。因为有许多决定硒鼓寿命的因素我们无法控制，我们无法保证您硒鼓的最小打印页数。

为获得最佳质量，应该只使用原装的兄弟硒鼓，并且本打印机应当在一个干净、无尘且通风良好的环境中使用。

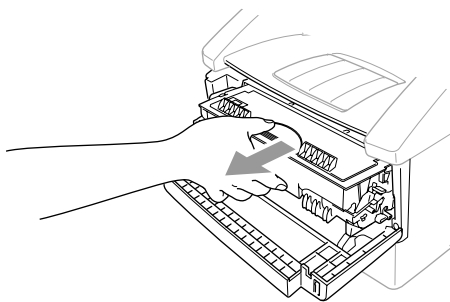


在刚刚使用完打印机后，打印机的一些内部部件温度非常高。因此操作时请小心！

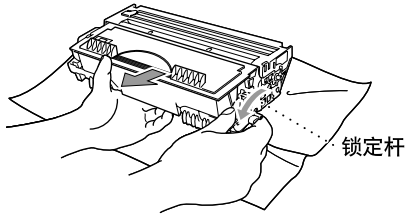


请按以下操作步骤更换硒鼓单元：

- 1 打开前盖。
- 2 取出旧硒鼓单元。将取出的硒鼓单元放置在旧的塑料布或较大的纸张上面，以避免墨粉泄漏或洒落。



3 用右手推下锁定杆时，从硒鼓单元中拉出墨粉盒。（参见第 74 页上的更换墨粉盒）



硒鼓单元的处理应遵守当地相关的法律法规。确信已将硒鼓单元密封好，以避免墨粉洒出。当抛弃废旧硒鼓时，请将它们与家庭垃圾分开处理。

4 应在立即就要装入硒鼓单元之前才取出新的硒鼓单元。将换下的废旧硒鼓装入铝制包装袋中，并依据当地的相关法律法规抛弃硒鼓。



- 如果没有包装的硒鼓单元受到过量的阳光直射或室内光线照射，硒鼓单元可能会受到损坏。
- 处理墨粉盒和硒鼓单元时请小心，因为里面可能还有墨粉。如果墨粉洒到手上或衣服上，请立即擦掉或用冷水冲掉。
- 切勿用手触摸扫描器窗口。

5 将墨粉盒装入新硒鼓单元中。（参见第 74 页上的更换墨粉盒）

6 装入新硒鼓单元，并保持前盖打开。

7 按清除键，重置硒鼓寿命计量器。

8 当 LCD 屏幕上显示出 **ACCEPTED**（已接受）的消息时，按 **1**，然后合上前盖。

REPLACE DRUM?
1. YES 2. NO

12 重要安全信息

重要信息

重要安全说明

- 1 仔细阅读本手册中所有的说明。
- 2 将本手册保管好，以备日后查阅。
- 3 请按照下列警告与提示进行操作。
- 4 清洁之前请务必拔掉电话线和电源线。切勿使用液体或烟雾清洁剂。应使用湿的抹布清洁。
- 5 不要将本产品放在靠近水的旁边。
- 6 不要将本产品放在不稳固的车上，台子上或桌上。产品摔落可能会对产品造成严重破坏。
- 7 机壳和后面的沟槽和开口用于通风以确保本产品工作可靠并不致过热，这些开口不能被堵塞或覆盖。千万不要将本产品放在散热器或加热器上或附近。除非提供适当的通风，否则本产品不能置于其它装置中。
- 8 本产品所用电源应与本产品标签上表示的电源相同一致。如果无法确定，请与经销商或当地的电力公司联系。
- 9 本产品配备有一个两芯接地型插头和一个三芯接地型插头，因此插头有两针也有三针的。这种插头只适用于接地型的电源插座。这是一个安全措施。如果您不能将该插头插入插座，请与电气技师联系更换陈旧的插座。不要废弃接地插头的功能。
- 10 不要将任何物体放在电源线上。不要将本产品安装在人们会从电源线上走过的地方。
- 11 如果本产品使用加长的电源线，要确保使用该加长电源线的所有设备的总电流量不要超过该电源线的额定电流量。
- 12 不要在本设备前方放置任何物体，这会阻碍接收传真。不要在传真接收路径中放置任何物体。
- 13 打印期间不要触摸文档。
- 14 切勿将任何种类的物体通过本产品机壳的沟槽塞入，这些物体可能碰到有危险的高压部位或使部件发生短路从而导致失火或电击。千万不要将任何种类的液体泼洒到本产品上。

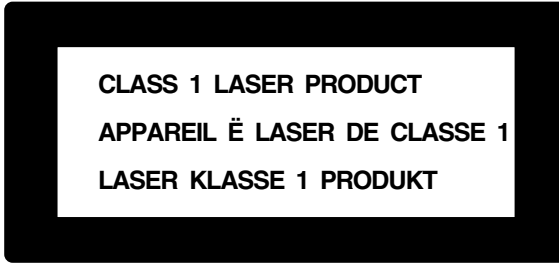
- 15** 切勿试图自己维修本产品，因为打开或拆除盖板可能会导致电击和/或其它危险，这可能会使设备保修失效。所有维修工作应交由专业维修人员来完成。已附上一份授权的服务中心表供您参考，您也可以与兄弟的经销商联系。
- 16** 本产品没有主开关。因此，在已连接的电源插头和电源插座间物通性极为重要，在中间永远不要有阻碍物，因为在电源出现问题时必须能很快地拔掉电源线。
- 17** 当出现以下情况时，本产品的插头从电源插座和电话线插座中拔下，并交给具备资格的专业维修人员进行处理：
- ◆ 电源线损坏或磨损时。
 - ◆ 有液体进入本产品。
 - ◆ 本产品暴露在雨中或水中。
 - ◆ 按照操作说明进行操作而本产品不能正常工作时。只应进行本手册中已明确说明的控制操作。不适当的控制操作可能会导致设备损坏，并且常会导致有资格的专业维修人员需要花费大量的工作才可产品恢复到正常状态。
 - ◆ 如果本产品坠落或机壳损坏时。
 - ◆ 如果本产品的性能发生了极为明显的变化，表明需要维修时。
- 18** 请避免电力高峰，我们推荐您使用电源保护装置（电涌保护器）。
- 19** 建议不要使用加长的电缆。



- 注意防止电击，在维修、更换或安装设备之前要将所有电缆从墙上插座上拔下。
- 本设备可能不能使用由电话公司提供的铸造线路或不能连接到其它方线路上。
- 对于因使用本信息而产生的包括直接、特殊及间接的损坏，兄弟均不承担任何经济或其他责任。本手册不给予或提供任何此类担保。

IEC 60825 技术规格

本打印机是符合 IEC 60825 规范的“1 类”激光产品。下面所示的标签粘在所需国家。



本设备有一个 3B 激光二极管，在扫描仪中，它会发出看不见的激光辐射。因此，在任何条件下都不应该打开扫描仪。

激光二极管

波长： 760 - 810 nm

输出： 最大值 5mW

激光类别： 3B 类

注意

不按照本手册说明的步骤进行控制、调整或操作，可能导致危险性的辐射泄漏。

在扫描仪附近贴有如下的警告标签。

CAUTION

INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCK DEFEATED.
AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM. CLASS 3B LASER PRODUCT.

ADVARSEL

USYNLIG LASER STRĀLING NĀR KABINETLĀGET STĀR ĀBENT.
UNGDĀ DIREKTE UDSĀTTELSE FOR STRĀLING. KLASSE 3B LASER.

VARNING

OSYNLIG LASERSTRĀLNING NĀR DEN HĀR DELEN ĀR ÖPPNAD OCH SPĀRRAR
ĀR URKOPPLADE. STRĀLEN ĀR FARLIG. KLASSE 3B LASER APPARAT.

VARO!

AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALTTIINA
NĀKYMĀTTÖMĀLLE LASERSĀTEILYLLE. ĀLĀ KATSO SĀTEESEEN. LUOKAN
3B LASERLAITE.

ADVARSEL

USYNLIG LASERSTRĀLING, UNNGĀ DIREKTE KONTAKT MED LASERENHETEN
NĀR TOPPDEKSELET ER ĀPENT. KLASSE 3B LASERPRODUKT.

ATTENTION

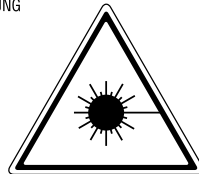
RADIATIONS LASER INVISIBLES OUAND OUVERT ET VERROUILLAGE ENLEVE.
EVITER EXPOSITIONS DIRECTES AU FAISCEAU. PRODUIT LASER CLASSE 3B.

VORSICHT

UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN ABDECKUNG
GEÖFFNET UND SICHERHEITSVERRIEGELUNG
ÜBERBRÜCKT. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
SICHERHEITSKLASSE 3B.

ATENCIÓN

RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE
LA TAPA Y EL INTERRUPTOR INTERNO ESTĀ
ATASCADO. EVITE LA EXPOSICIÓN DIRECTA
DE LOS OJOS. PRODUCTO LASER CLASE 3B.



为了您的安全

为了确保安全操作，必须将随设备提供的三芯电源插头插入到通过普通家庭电线接地的标准三芯电源插座上。

事实上，设备工作正常并不就意味着电源已有接地保护或设备已十分安全地进行了安装。出于对您安全的考虑，如果您对电源是否已有效接地有任何疑问，请咨询专业电气人员。

断开设备

本产品必须安装在靠近电源插座且容易接近的地方。在遇到紧急情况时，必须快速地将电源线从电源插座上拔下以完全切断电源。

13 可选件

内存条

可在本设备内部的主板上安装内存条。当添加了内存条（可选件）之后，便会大大提升传真和打印机的性能。

型号名称	内存条（可选件，推荐）
FAX-8370 的标准内存：8MB	16 MB BUFFALO TECHNOLOGY 12323-0001
	32 MB BUFFALO TECHNOLOGY 12324-0001

通常，DIMM 内存条必须具备以下规格：

类型：	100 针，32 位输出
CAS 反应周期：	2 或 3
时钟频率：	66 MHz 或更高
高度：	16 或 32 MB
高度：	46 毫米（1.8 英寸）或更低
奇偶校验：	无
DRAM 类型：	4 个 SDRAM 存储体

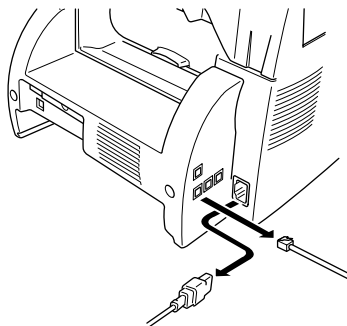
本设备可能不兼容某些 DIMM 内存条。详细信息，请与您购买的经销商联系。

安装内存条（可选件）

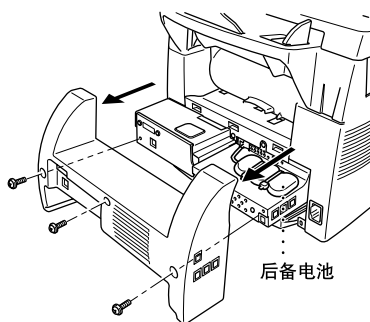
1 断开电话线，从电源插座上拔掉电源线，然后再断开接口电缆。



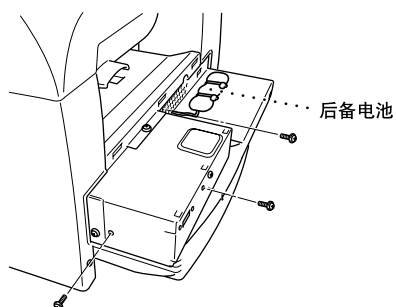
- 安装（或取下）内存条之前，务必先拔掉电源线。



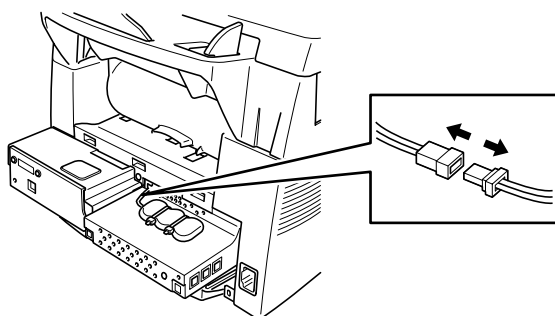
2 拆下后盖固定螺钉，并取下后盖。



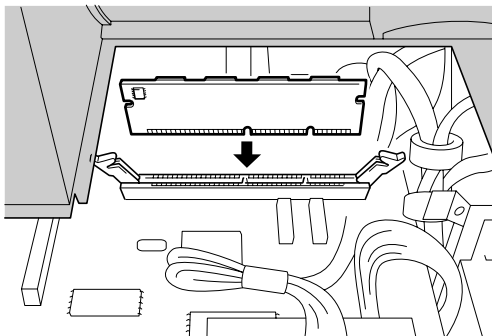
3 拆下保护盖固定螺钉，并取下保护盖。



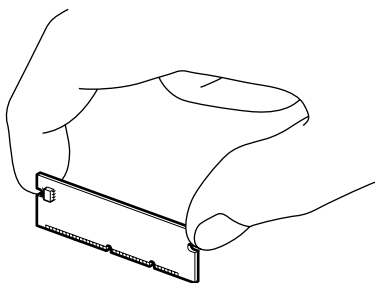
4 断开后备电池的接头。



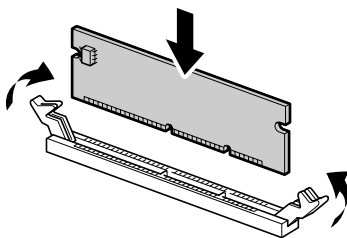
5 安装内存条时，先将内存条与主板上的内存插槽对齐，然后慢慢地插到位，如下图所示。



- 应拿捏住内存条的边缘。切勿触摸内存条的表面。



- 确定已将内存条牢牢地固定在主板上。



6 重新接好后备电池的接头。

7 重新装回保护盖和后盖，并且将拆下的螺钉固定好。

8 重新连接接口电缆，然后再将电源线插回交流电源插座中。

可选纸盒

可购买一个纸盒 (LT400)，用作第三个纸张输入来源。此纸盒的容量为 250 张 75 克 / 平方米普通纸。

14 规格

一般规格

文档输入宽度	148 mm 到 216 mm
文档输入长度	100 mm 到 360 mm
扫描宽度	207 mm
打印宽度	208 mm
自动进纸器	最多 30 张 (75 克 / 平方米的纸张)
纸盒	最多 250 张 (75 克 / 平方米的纸张)
显示屏	LCD, 16 个字符, 2 行
内存	8 MB
尺寸 (宽×深×高)	435 × 442 × 323 mm
重量	12 公斤 (26.4 磅)

传真规格

兼容性	ITU-T Group 3
编码系统	MH/MR/MMR/JBIG
调制解调器速度	33600 - 2400 bps ; 自动选择速度
打印机类型	激光打印机
灰度级别	64 级 (误差扩散)
轮询类型	标准、安全、延迟、延续
对比度控制	自动 / 浅 / 深 (手动设置)
分辨率	• 水平 8 点 / 毫米 • 垂直 标准 - 3.85 行 / mm 精细, 图像 - 7.7 行 / mm 超精细, 图像 (复印) - 15.4 行 / mm
缺纸接收	内存中最多可存放 500 页传真
单拨号	32 个位置
速拨号	200 个位置
自动重新拨号	3 分钟 10 次的间隔
扬声器类型	监控器
自动应答	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 或 10 声
通信信源	公共开关电话网络 (PSTN)

* 页数请参考有 JBIG 编码的“ITU-T 1 号图表”和标准分辨率。

打印介质



墨粉盒：

平均寿命：

大容量墨粉（TN-6650）可打印高达 6,000 页

标准墨粉（TN-6350）可打印高达 3,000 页

（以 5% 的打印覆盖率打印 A4 纸张时）

墨粉的平均寿命随打印作业类型的不同而不同。

硒鼓：

平均寿命：到 10,000 页

硒鼓的寿命同许多因素有关，如温度、湿度、纸张类型、所用墨粉以及每份打印作业的页数等。

电气和环境

温度

（允许）10 - 32.5 °C

（存储）0 - 40 °C

预热

23 °C 时约 25 秒钟

电源

220 ~ 240V AC 50/60Hz

耗电量

运行时（复印）：350 W 或更低（25 °C 时）

最大耗电量：940 W

休眠模式：10 W 或更低

待机：70 W 或更低（25 °C 时）

噪音

运行时：53 dB A 或更低

待机：30 dB A 或更低

湿度

运行时：20% 至 80%（不结霜）

存储时：20% 至 80%（不结霜）

规格如有变化，恕不另行通知。

编辑及出版声明

本手册由兄弟工业株式会社编辑出版，手册中包含有最新产品的说明和技术规格。

本手册内容及产品规格如有更改，恕不另行通知。

兄弟公司保留对包含在本用户手册中的产品规格和材料做出更改的权利，恕不另行通知，同时由于使用本手册所包含的材料所造成的任何损坏（包括后果），包括但不限于本出版物的排版及其它错误，兄弟公司将不承担任何责任。

商标

Brother 是兄弟工业株式会社的注册商标。

Brother 徽标是兄弟工业株式会社的注册商标。

本用户手册所提及的品牌和产品名称都是其相应公司的注册商标。

订购附件及供应

要获得最佳性能，请仅使用原装的兄弟附件。可从兄弟经销商处购买这些附件。


型号名称	说明
激光传真机墨粉	TN-6350（可打印 3000 页）
	TN-6650（可打印 6000 页）
激光传真机硒鼓	DR-6050

输入文本


当设置某些功能时，如本机标志 ID，需要输入文本信息。拨号盘上大多数按键上面印有三或四个字母，对于 **0**，**#**，***** 等按键，其上面未印有其它字母，因为它们已用于特殊字符。通过按拨号盘上数字按键相应的次数，便可输入想输入的字符。

按键	一次	两次	三次	四次	五次
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	9


插入空格

如果要输入一个空格，请连接两次  键。


错误更改

如果输入了一个错误字母并想要更改它，请按  键移动光标到上一个正确字母之后。然后按清除键，将删除光标位置及右边的所有字符。然后重新输入正确的文本和 / 或数字，也可后退并覆盖输入错误的字母。

重复字母

如果要输入与前一个字符相同的字符，请按  键向右移动光标即可。

特殊字符和符号

重复按 *****、**#** 或 **0** 键，或按  键移动光标到所需的特殊字符或符号下。然后按设定键进行选择。

0 键 Ä Æ Ö Ü À Ç È É 0
***** 键 (空格) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
键 ; : < = > ? @ [] ^ _

关于传真设备

如果首次使用传真设备，可能会对传真操作不大了解。您将很快习惯电话线上与众不同的传真音，并可很轻松地发送和接收传真。

传真音和握手

当某人正在发送一份传真，则传真设备将发出传真呼叫声音（CNG 音频）——这是一种柔和、间歇性（以 4 秒为间隔）的嘟嘟声。当拨号并按**启动**键时，便可听到此声音，当拨叫之后，此声音将持续约 60 秒。在这段时间，发送传真的设备必须与接收传真的设备进行“握手”。当每次使用自动发送传真功能时，便是正通过电话线路发送 CNG 音频。您可很快就熟悉每次在传真线路上应答电话时的这些柔和的嘟嘟声，因此能够很容易就区别是否正在接收传真。

接收传真时传真设备将发出传真接收报告——这是一个尖锐的鸣叫声。接收传真的鸣叫声大约会持续 60 秒，并且屏幕将显示出 **RECEIVING**（接收中）的消息。如果将传真设备设置成了传真模式，则设备将以传真接收音自动应答每个呼叫。即使对方将电话挂起了，传真设备也将持续此声音约 60 秒钟，屏幕同时也显示了 **RECEIVING**（接收中）的消息。要中止接收模式，可按**停止**键。

当将传真设备设置为传真 / 电话（F/T）模式时，它将发出一个短暂的嘟嘟声。之后，如果传真设备接收到了 CNG 音频，则以传真接收音响应。

传真“握手”是在发送传真的传真设备的 CNG 音频和接收传真的传真设备的“唧唧声”的交迭声中进行的。这会持续 2 到 4 秒钟，因此传真设备可识别出传真的发送和接收。直到响应了呼叫之后，握手才能够开始，并且在拨叫了传真号码后，CNG 音频只持续了约 60 秒钟。因此，接收传真的传真设备及时应答此呼叫就很重要。



当传真线路上有一个外接应答设备（TAD）时，TAD 设备可确定相应呼叫前的铃响次数。因此应特别注意连接 TAD（或应答设备）到传真设备时的安装说明。

ECM（错误修正模式）

错误修正模式（ECM）是传真设备检测传真传输完整性的一种极为有效的方法。在都具有 ECM 功能的传真设备之间发送传真时，ECM 才有效。如果 ECM 有效，则可在发送和接收传真时能不断地检查传真的完整性。

要正常地使用此功能，传真设备必须拥有足够的内存。

术语表

自动进纸器容量 进纸器可装入的纸张数量，自动进纸每次只进一张。

自动发送传真 不用拿起外接电话话筒便发送传真。

自动重新拨号 传真设备的一种功能，如果因为线路太忙或对方没有响应而传真未发送成功时传真设备将自动重新拨叫最近的一个传真号码。

备份打印 传真设备自动打印接收到的或内存中存储的传真副本。

蜂鸣器 当按下了按键，或者在接收或发送传真文档过程中发生了错误时便会发出嘟嘟声。

蜂鸣器音量 当按了按键或发生错误时将发出嘟嘟声，此设置用于调节嘟嘟声的音量。

多址发送 将同一份传真发送到多个位置的功能。

CNG 音频 传真设备自动发送传真时所发出的特殊声音（嘟嘟声），用以告诉接收方其正从一个传真设备上接收传真。

通信错误 在发送和接收传真期间所发生的错误。通常是由于线路噪音或静电噪音引起的。

编码方法 对文档中的信息进行编码的方法。所有的传真设备必须使用一个最小标准的可变霍夫曼码（MH）。如果接收设备与本设备功能相同，则本设备可使用一个更高性能的压缩方法：修正的里德码（MR）、可变的修正里德码（MMR）及联合双态成像组（JBIG）。

兼容性小组 一个传真设备与其它传真设备通信的能力。兼容性是由 ITU-T 小组确定的。

对比度 通过加亮较暗的文档或加暗较亮的文档来对较暗或较亮的文档进行补偿。

传真封面 在其它用户的传真设备上打印的页面，页面上一般包含有发送方和接收方的姓名、传真号码、页码以及注释等信息。可使用内存中预先设置的信息来在接收端生成一份电子传真封面，或用文档打印一个简单的传真封面而到传真设备上。

传真封面消息 位于传真封面上的注释。这是一个可编程的功能。

延时发送 在以后的某个时间自动发送传真。

硒鼓单元 本设备中的打印装置。

双向访问 可在扫描要发送的传真或预定作业到内存中的同时发送传真或接收或打印接收的传真。

ECM（错误修正模式） 检测发送传真时的错误并重新发送文档出错部分。

电子传真封面 已预先设定好的传真封面，可从传真设备的内存中直接发送，而不用手动设定传真封面。

分机电话 传真设备同一线路上的电话，插在一个单独的墙上插座中。

外接电话 插在传真设备外接插座中的 TAD（电话应答设备）或电话。

F/T 振铃时间 传真设备振铃（当接收模式设置为传真 / 电话模式时）的时间，设备振铃用于通知您接听语音电话，并且传真设备已自动响应了此拨入的呼叫。

传真 / 电话模式 可接收传真和电话呼叫。如果使用了外接应答设备则不要使用此模式。

传真转发 将接收到内存中的传真文档发送到其它已预定设定好的传真号码上。

传真存储 可存储远程检索的传真到内存中。

传真音 当正发送和正接收传真文档时，传真设备发出正在通信的信号。

精细模式 分辨率为 203 × 196 dpi。适用于打印文字较小的文档及图形。

灰度级别 复印件和传真件图像的有效灰度色调。

组编号 单拨号和 / 或速拨号号码的组合，可存储为单拨号键或速拨号 # 以便多址发送。

日志 列出了最近 200 个拨入和拨出的传真信息。TX 表示发送。RX 表示接收。

日志周期 预设定的自动打印日志报告时间周期。可随时打印日志而无需更改此周期。

LCD（液晶显示屏） 本设备上的显示屏幕，当设备工作时将在屏幕上显示交互式消息，当设备空闲时则显示日期和时间。

手动传真 当拿起电话话筒时，在按**启动**键之前可听到接收传真的传真设备应答声。

菜单模式 用以更改本设备设置的程序设计模式。

单拨号 设备控制面板上的按键，可存储传真号码以速拨号。必须为每个号码使用一个单独的按键。

缺纸接收 当设备缺纸时将接收到的传真存入设备内存中。

国际模式 临时更改传真音频以适应国际电话线路上的噪音及静电噪音。

暂停 在拨叫顺序存储的号码间设置一个 3.5 秒的延时。

图像模式 使用多种灰度色调以最佳地再现图像效果的一种分辨率设置。

轮询 一台传真设备呼叫另一台传真设备以检索传真的过程。

脉冲 一种电话线路上的拨号形式。

缩小打印 缩小接收传真文档的大小。

速拨号列表 以数字顺序，列出了存储在单拨号或速拨号中的名称和号码。

实时发送 当内存已满时，可实时发送传真文档。

残余作业 可检查内存中的作业是否处于等待状态，并个别地终止作业。

远程访问 从双音频电话访问远程传真设备的能力。

远程激活 可在分机电话上响应传真呼叫并将传真呼叫转移到传真设备上。

远程访问密码 一个四位数的数字密码，输入了正确的密码后可从远程位置呼叫和访问传真设备。

分辨率 每英寸上水平或垂直方向的行数。

振铃延迟 在 Fax/Tel (F/T) (传真/电话) 或传真模式中，传真设备应答前的铃响次数。

振铃音量 设置传真设备铃声的音量大小。

扫描 将原文档的电子图像传送到计算机中的过程。

检索 可搜索已存储在单拨号和速拨号内存中的名称。

扬声器音量 可设置本设备扬声器的音量。

速拨号 预设定好传真号码以使拨号更便利。必须先按住**检索 / 速拨**键和**#**键，然后输入一个两位数的代码便可开始拨号过程。

标准分辨率 203 × 98 dpi。适用于正常大小的文本，可快速进行传输。

本机标志 ID 位于传真页顶端的信息。包括发送者姓名和传真号码。

超精细分辨率 203 × 391 dpi，适合于打印文字极小的文档和艺术线条。

系统设置列表 一份显示了设备当前设置的打印报告。

临时设置 选择传真发送作业或复印作业的某些选项而不用更改设备的默认设置。

定时器 可让您设定传真在某一具体的时间才发送的功能，如延时传真或延时轮询接收。

音频 一种电话线路上的拨号形式，用于双音频电话。

墨粉盒 兄弟激光打印机硒鼓单元的一个附件，里面装有墨粉。

省墨模式 一种以减少打印页上的碳粉量，从而延长硒鼓寿命的方法。此模式将使文档的输出更浅。

传输 过电话线将传真文档从本设备发送到接收传真设备的过程。

传输确认报告 每个传输的列表，此列表上包括有日期、时间以及页码等信息。

索引

B

帮助	i, 32
帮助 / 报告	31
包装和运输	68
本机标志 ID	13
标准 (分辨率)	19
拨号	20
拨号模式 (音频 / 脉冲)	15

C

菜单模式	9
菜单选项表	9
插入空格	92
产品说明	89
传输验证	31
传输验证报告	31, 32
传真 / 电话 (F/T) 振铃时间	24
传真存储	46
传真封面消息	34
传真检测	25
传真音和握手	93
传真转发	46
存储电话号码	17
错误更改	92
错误消息	57

D

打印帮助 / 报告	32
打印浓度	26
单拨号	20
单拨号 (更改)	18
电源线	3
对比度	19
多址发送	36

E

ECM (错误修正模式)	93
--------------------	----

F

F/T 振铃时间	41
分辨率	19
分机电话	41
蜂鸣器	14
附件	91
复印 (2 合 1/4 合 1)	54
复印 (放大 / 缩小)	52
复印 (分类)	53
复印操作	50
复印对比度	55
复印质量	51, 55

G

盖子打开	58
更改远程代码	42
更换墨粉	57, 74
功能选项表	9
故障排除	63
规格	89
滚动	9
国际呼叫	35
国际模式	35

H

灰度级别	89
------------	----

J

激活代码	41
检查纸张	57
检查纸张大小	57
检索	20, 28

接收到内存中.....	27	日志.....	32
接收模式.....	23	日志周期.....	31
精细（分辨率）.....	19		
		S	
K		商标.....	91
卡纸.....	59, 60	省电.....	15
控制面板概述.....	7	省墨模式.....	15
		实时传输.....	22
L		手动拨号.....	28
立即更换硒鼓.....	57, 78	输出方式键.....	53
连接（外接应答设备）.....	5	输入文本.....	92
链式拨号.....	20	术语表.....	94
轮询（发送）.....	45	双向访问.....	22
轮询（接收）.....	43	速拨号.....	20
		速拨号（存储）.....	17
M		速拨号（更改）.....	18
墨粉盒（更换）.....	74	速拨号（列表）.....	32
		缩小（打印）.....	26
N			
内存安全保护.....	38	T	
内存不足.....	51	特殊字符.....	92
内存存储.....	4	通信错误.....	57
难点.....	63	图像（分辨率）.....	19
		图像设定.....	55
P			
屏幕编程.....	ii	W	
		外接 TAD 的外出留言.....	6
Q		外接电话.....	41
清洁（打印机）.....	72	外接应答设备 (TAD).....	5
清洁（扫描仪）.....	71	维护.....	57
清洁（硒鼓单元）.....	73	未分配.....	58
请打开盖子.....	59	未响应 / 太忙.....	58
取消激活代码.....	41	文档（大小）.....	1
缺粉.....	59	文档卡住.....	60
R		X	
日期和时间.....	13	硒鼓单元（更换）.....	78

系统设置.....	31
下层纸盒.....	16
休眠模式.....	15

Y

延时批量发送.....	35
扬声器音量	14
音频 / 脉冲	15
应答设备.....	5
远程代码（更改）.....	42
远程访问密码	47
远程检索.....	47
远程命令.....	48

Z

暂停.....	21
振铃延迟.....	24
振铃音量.....	14
正在冷却.....	57
纸张类型.....	56
自动传输.....	2, 21
自动进稿器.....	1
自动缩小.....	26
作业中止.....	38

更改接收模式**按9 8**

然后

- 如果是**TAD**模式,按**1**。
- 如果是传真/电话(**F/T**)模式,按**2**。
- 如果是传真模式,按**3**。

退出远程操作**按9 0**。**更改远程访问密码**

- 1** 按功能键,然后按数字**2, 5, 3**。
- 2** 输入一个三位数字的密码。不可更改符号*。
- 3** 按设定键。
- 4** 按停止键。

4**远程访问卡****使用远程访问密码**

- 1** 从一个双音频电话上拨打本设置的电话号码。
- 2** 在铃响之后,输入您的远程访问密码(159*)。
- 3** 本设备将发出接收消息的各种信号:
 - 1** 长音-有传真
 - 无声音**-没有传真
- 4** 在2短音之后,输入一个命令。
- 5** 当操作完成后,按**9 0**以重置传真设备。
- 6** 挂断。

1

远程命令

更改传真转发设置

按**9 5**

- 然后
- 要关闭传真转发，按**1**。
 - 要打开传真转发，按**2**。
 - 按设定传真转发号码，按**4**。输入要接收转发传真的远程传真设备新的电话号码，然后按**# #**。
 - 要打开传真存储，按**6**。
 - 要关闭传真存储，按**7**。

2

接收传真

按**9 6**

- 然后
- 检索所有传真，按**2**，然后输入远程传真设备号码，再按**# #**。铃响之后，挂起并等待。
 - 删除所有的传真，按**3**。

检查接收状态

按**9 7 1**

- 1**长音-有传真
- 3**短音-没有传真

3

At your side.
brother®

本机器只允许在购买的中国使用，兄弟公司仅支持在中国购买的机器。

CHN
LE8461001