

GIGABYTE™

本手冊內所涵蓋的所有集嘉手機產品，包括手機本體、配件、軟體、文字、音樂與圖片，其所有權皆歸集嘉所有或由集嘉取得合法授權，並受著作權法、商標法、專利法等相關法律之保護。未經集嘉同意之下，不得做任何翻拷或仿製。若發生因上述行為而造成侵害集嘉權益之情事，行為人應負擔相應之法律責任。

技嘉集團 集嘉通訊股份有限公司

Gsmart i300 擁有二百萬畫素的照相功能。多元的PDA應用功能讓您在行動時，一手掌握資訊的動脈。便利的Windows Direct Push讓您在外出洽公也能以Wi-Fi 或GPRS 接收公司內部的電子郵件、查詢通訊錄，行動辦公不受限制。您可以透過內建GPS進行衛星定位，走在資訊的尖端。黑名單和背景混音保護您的重要機密和隱私，讓通話空間安全無虞。個人化的來電插撥鈴聲、電話答錄功能提昇您的效率。隨手機將配有原廠配件，包括應用程式安裝光碟、電池、耳機、旅充、車充、觸控筆及USB資料傳輸線。

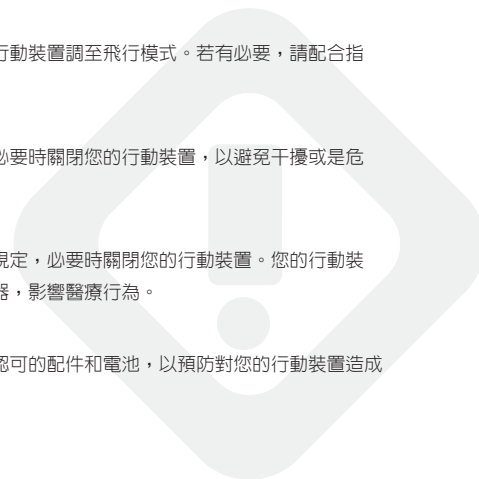
在您開始使用您的 Gsmart i300 前，請詳讀下列重要訊息，若未詳讀下列訊息，可能會導致危險及觸犯法律問題。

- ➡ 在您開始使用 Gsmart i300 之前，請先將電池完全充電。
- ➡ 在充電過程中，請勿將電池從行動裝置中取出。
- ➡ 插入SIM卡之前，請先確定您的行動裝置已關閉電源。
- ➡ 請勿擅自拆裝您的行動裝置，若未經由授權人員自行拆裝，將有可能失去保固。
- ➡ 在公共場所時，請遵守指示及規定使用您的行動裝置。
- ➡ 在某些國家，當您要使用通話錄音功能時，您必須先告知對方，若未先告知對方，可能會觸犯當地法令。



在您開始使用您的行動裝置前，請詳讀以下重要安全須知，將意外及危險降至最低。

- ➡ 電磁波影響：
為減少電磁波影響，請妥善使用。
- ➡ SAR值：
Gsmart i300 的SAR實測值為 0.314w/kg。
- ➡ 道路安全：
在開車或騎車時，請勿手持使用本行動裝置。
- ➡ 環境安全：
當您接近加油站、危險化學物品及易燃物時，請將手機關閉。
- ➡ 飛行安全：
當您搭乘飛機時，請將您的行動裝置調至飛行模式。若有必要，請配合指示關閉行動裝置。
- ➡ 特別安全規定：
請遵守各場所的相關規定，必要時關閉您的行動裝置，以避免干擾或是危險的發生。
醫院安全：
請遵守各醫療場所內的相關規定，必要時關閉您的行動裝置。您的行動裝置將可能干擾到某些醫療儀器，影響醫療行為。
- ➡ 配件及電池安全：
請使用經由本公司集嘉通訊認可的配件和電池，以預防對您的行動裝置造成傷害。



版權聲明	2
歡迎使用	3
使用須知	4
安全須知	5

開始認識您的行動裝置 9

1.1 認識您的 Gsmart i300	9
1.2 按鍵定義	11
1.3 專屬配備	12
1.4 電池安裝及充電	12
1.5 使用您的觸控筆	13
1.6 螢幕校正與設定	13
1.7 設定您的日期與時間	13
1.8 開關機、待命、休眠	13
1.9 設定我的資訊	14
1.10 密碼設定	14
1.11 解除裝置鎖定	14
1.12 重新啟動或系統還原	14
1.13 保護您的螢幕	15
1.14 例行保養	15
1.15 旅行建議	16

使用您的行動裝置 17

2.1 Today畫面	17
-------------	----

2.2 功能選單展開畫面	18
2.3 了解您的運用程式	18
2.4 設定	19
2.5 資料輸入	21
2.6 多國語言	21

使用電話功能 23

3.1 安裝與移除SIM卡	23
3.2 撥打電話	23
3.3 使用您的電話	25
3.4 調整音量	25
3.5 連絡人	26
3.6 新增連絡人	27
3.7 電話記錄	27
3.8 設定鈴聲與保護密碼	28
3.9 訊息傳送	28
3.10 來電黑名單	28

個人化設定 29

4.1 快速選單	29
4.2 時光機	29
4.3 關機動畫	29
4.4 手機應用	29
設定來電小秘書	30

設定背景混音	31
電話側錄	31
4.5 調整設定值	32
4.6 提醒或警示	32
4.7 電源設定	32
4.8 夜光照明	32
4.9 尋找檔案或資訊	33
4.10 即現示功能表	33
4.11 自訂快速鍵	33
4.12 電話	34
4.13 語音命令設定	34
4.14 排程小管家	35

ActiveSync同步工具 36

5.1 安裝與使用ActiveSync	36
5.2 透過藍芽同步	37

連線 38

6.1 與網際網路連線	38
6.2 設定GPRS連線	38
6.3 啟動GPRS連線	38
6.4 GPRS連線精靈	39
6.5 與您的個人電腦連線	39
6.6 藍芽無線傳輸	39
6.7 網際網路共用	39
6.8 無線網路	39
6.9 USB	39

收發您的訊息 41

7.1 電子郵件與訊息	41
7.2 同步處理電子郵件	41
7.3 直接連線電子郵件伺服器	42
7.4 建立電子郵件服務	42
7.5 使用電子郵件與簡訊	43
7.6 使用Push E-Mail	44
7.7 使用MMS	44
7.8 Pocket MSN	45

使用您的藍芽功能 47

8.1 認識藍芽	47
8.2 藍芽連線設定	47
8.3 連接埠	47

多媒體 49

9.1 照相機	49
9.2 攝影模式	50
9.3 錄音筆	50
9.4 隨心寫照	51
9.5 圖片與視訊	51
9.6 JAVA	51
9.7 等化器	51



應用程式

52

- 10.1 字典 52
- 10.2 行事曆 53
- 10.3 工作 54
- 10.4 記事 55
- 10.5 Word Mobile 55
- 10.6 Excel Mobile 56
- 10.7 PowerPoint Mobile 57
- 10.8 Windows Media Player 58
- 10.9 Internet Explorer 58
- 10.10 小算盤 59
- 10.11 遊戲 59
- 10.12 增值服務 59
- 10.13 文字放大鏡 60
- 10.14 ZIP 60
- 10.15 遠端控制 60
- 10.16 路徑記錄 60
- 10.17 定時發報 61
- 10.18 語音命令 61
- 10.19 排程簡訊 62
- 10.20 SIM卡備份 62
- 10.21 藍芽對傳 62
- 10.22 GSMARt for Skype 62



維護您的 Gsmart i300

- 11.1 記憶體管理 64
- 11.2 尋找可用的記憶體 64
- 11.3 新增或移除程式 65



產品規格



常見問題

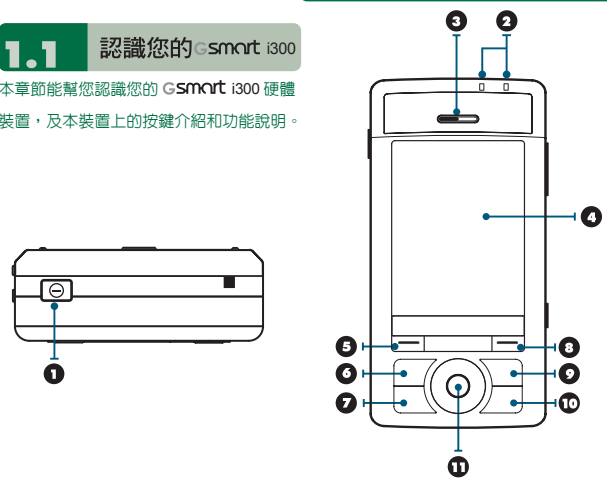
1 開始認識您的行動裝置

開始認識您的行動裝置 1

- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13

1.1 認識您的 Gsmart i300

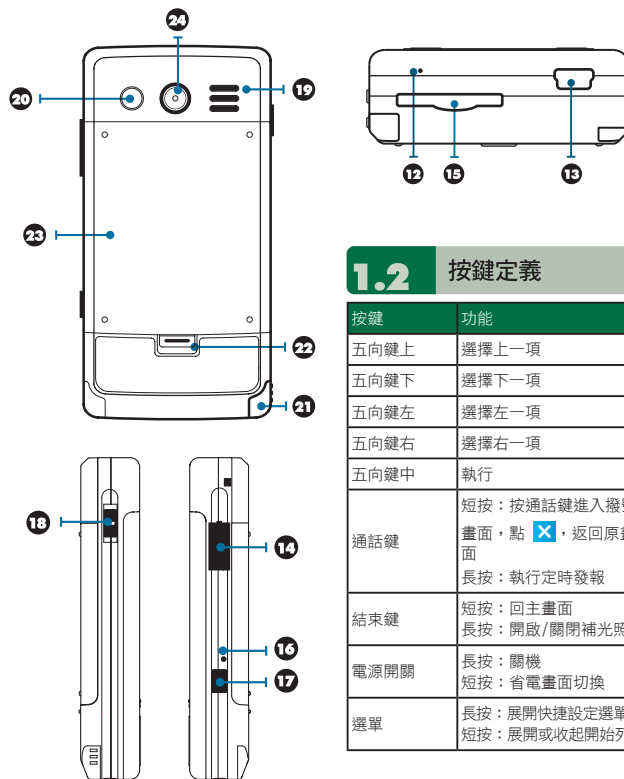
本章節能幫您認識您的 Gsmart i300 硬體裝置，及本裝置上的按鍵介紹和功能說明。




編號	項目	功能
1	電源開關	持續按壓電源鍵約幾秒後，您就可以開啓或關閉您的行動裝置。

2	LED指示燈	LED指示燈將以不同的顏色來區隔您的行動裝置的各種狀態。 藍色：藍芽啟動 橘色：無線網路 白色：指示通知、GPS開啓 綠色：偵測電信訊號
3	聽筒	在通話中將由聽筒傳達對方的聲音。
4	顯示螢幕	顯示主螢幕畫面。
5	左功能鍵	執行顯示在按鍵上方的功能表選項或程式指令。
6	通話鍵	按此鍵可撥打電話或接聽來電。
7	選單鍵	按此鍵可將選單打開。
8	右功能鍵	執行顯示在按鍵上方的功能表選項或程式指令。
9	結束鍵	按此鍵可結束通話或返回主畫面。
10	OK鍵	按此鍵可執行或結束您所選取的功能或應用程式。
11	方向鍵	使用上下左右的方向選擇，按下中間鍵為確定並執行您所選取的功能或應用程式。
12	麥克風	由此接收錄音及您與對方通話的聲音。
13	充電底座插槽/Mini USB2.0連接埠Slot	將充電器接頭與此底座插槽連結，即可開始充電。您可以透過USB傳輸線，與您的電腦或其他裝置進行資訊的傳送。
14	耳機插孔	可透過耳機線通話或收聽音樂。
15	Mini SD卡槽	您可以透過Mini SD卡，將您的資料儲存於此。
16	重新開機鈕	按下即可重新將開機。
17	相機功能鍵	長按相機功能鍵後，您將進入拍照模式。
18	音量調整鍵	藉由此鍵可調整音量大小。
19	喇叭	您可以從喇叭播放出您的音樂。
20	閃光燈	在相機模式下幫助拍攝影像。
21	觸控筆	利用此觸控筆點觸螢幕。

22	電池鎖扣	壓下鎖扣後，即可取下電池，並便於SIM卡的安置。
23	電池	提供電力予您的行動裝置。
24	相機鏡頭	在相機模式下透過此鏡頭拍攝影像或影片。：



1.2 按鍵定義

按鍵	功能
五向鍵上	選擇上一項
五向鍵下	選擇下一項
五向鍵左	選擇左一項
五向鍵右	選擇右一項
五向鍵中	執行
通話鍵	短按：按通話鍵進入撥號畫面，點  ，返回原畫面 長按：執行定時發報
結束鍵	短按：回主畫面 長按：開啟/關閉補光照明
電源開關	長按：關機 短按：省電畫面切換
選單	長按：展開快捷設定選單 短按：展開或收起開始列

音量調整鍵	向上：大聲 向下：小聲 相機/攝影機狀態時向上： 焦距調近 相機/攝影機狀態時向下： 焦距調遠
重新開機鍵	重新啟動 Gsmart i300

左功能鍵	在Today畫面為進入電話記錄(Call History) 長按：執行Papago(台灣版),MapKing(香港版)
右功能鍵	在Today畫面為進入連絡人(Contacts) 長按：執行路徑記錄

1.3 專屬配件

No.	Item	Function
1	電池	提供電力予您的行動裝置。
2	旅充	為電池充電。
3	車充	在車內為電池充電。
4	專用耳機	按壓耳機上的按鈕來接聽來電或結束通話。
5	資料同步光碟	包含了ActiveSync同步軟體。
6	使用手冊以及快速指南	包含了您的行動裝置的使用指南以及操作說明。
7	USB傳輸線	連接您的行動裝置和您的電腦。
8	觸控筆	供點擊、操控您行動裝置的觸控螢幕。

1.4 電池安裝及充電

在您第一次開始使用您的Gsmart i300之前，請先將電池裝入並將電池完全充電。

- 將電池插入電池槽座，並聽到“卡”聲，表示已經將電池與主機體鎖好並固定。
- 將專用充電器插頭插入主機體的電源插孔，再把充電器的另一頭AC變壓器插頭插入一般家用電插座，此時您的Gsmart i300將開始自動充電。

- 在第一次用旅充充電時，電池需約莫3個小時充電完全。第一次用座充充電時，電池需約莫6~8小時可充電完全。在充電完成後，即可拔下充電器，並開始使用。
- 當電池在充電狀態下，LED燈將亮紅光。
- 在電池充電完全後，LED燈將亮綠光。

- 在開機後，觀看工作列上的電池圖示，可查知電池的電力狀態。

1.5 使用您的觸控筆

請使用觸控筆點觸您的螢幕及手寫輸入，以免傷害螢幕。觸控筆的操作一共有2種方式：

- 點：輕輕將您的觸控筆點在欲選取的項目上，然後將觸控筆從螢幕上移開。
- 壓：將您的觸控筆點在欲選取的項目上，然後保持您的觸控筆不動，經過幾秒後，一個由數個藍色小點所組成的圓圈將會出現，這表示即現示功能表即被開啟。

1.6 螢幕校正與設定

當您第一次使用您的Gsmart i300，您將會被要求校正您的螢幕。如果您發現行動裝置對於您的觸控筆反應不準確，或是您已執行系統還原，此時您需要重新校正您的螢幕。

- 點選“開始”→【設定】→「系統」標籤→【螢幕】→「一般」標籤。
- 點選螢幕上的(校正螢幕)。
- 精確的用您的觸控筆，點觸每一個在畫面上的十字型物體。
- 點選“OK”返回系統畫面。

您也可以選擇將您的螢幕畫面設定為直示或是橫示的顯示。

- 點選“開始”→【設定】→「系統」標籤→【螢幕】→「一般」標籤。
- 點選您想要的螢幕畫面顯示方式〈直向、

橫向右手、橫向左手〉。

- 點選“OK”，螢幕畫面即改變。

- 或是您也可以長按您行動裝置上「OK」鍵，切換螢幕畫面顯示方式。

1.7 設定您的日期與時間

當您第一次使用Gsmart i300時，您將會被要求設定時區，在設定完時區後，您將進入設定您行動裝置上的時間與日期，您也可以從點選Today螢幕上的時鐘圖示來設定您的時間與日期。

- 點選“開始”→【設定】→「系統」標籤→【時鐘與鬧鐘】→「時間」標籤。
- 點選“居住地”或是“到訪地”。
- 選取您當地的時區。
- 點選上午/下午。
- 用時、分、秒旁的上下箭頭，調整所選取的時間單位。
- 點選日期旁的向下箭頭，將月曆的畫面展開，選取欲設定的月份及日期。
- 點選“OK”，設定視窗將顯示於畫面上。
- 選“是”將時間更改為所設定的時間。

1.8 開關機、待命、休眠

- 用手按一下Gsmart i300頂端的「電源鍵」(OK)後，此時螢幕即進入開機畫面。
- 當您的Gsmart i300閒置一段時間沒有任



何操作後，Gsmart i300 將進入休眠狀態，此時螢幕畫面亮度將會變暗，並進入省電模式。

3. 您可以透過按電源開關，進入休眠模式。在休眠模式下，螢幕畫面將自動關閉，當您觸碰螢幕畫面時或按鍵，裝置將不會有任何反應。您可以使用此功能避免誤觸螢幕或是誤按按鍵的情況發生，以節省電力。

4. 您也可以自行設定進入休眠模式的時間，當在您所設定的時間內若無任何操作，您的裝置將自動進入休眠模式。

設定自動關閉裝置時間的步驟如下：

➔ 點選 "開始" → 【設定】 → 「系統」標籤 → 【電源】 → 「進階」標籤。

➔ 勾選 "待機超過下列時間後關閉裝置" (請選擇 "使用電池電源時" 或 "使用外部電源時")。

➔ 選取欲套用的時間。

➔ 點選 "OK" 即完成設定。

5. 進入休眠模式時，再次按下「電源開關」，您的裝置將開啟，並回到之前的畫面。

6. 在開機狀態下，按下 Gsmart i300 頂端的「電源開關」約 5 秒後，您的裝置將關機。

1.9 設定我的資訊

透過設定我的資訊，您可以將個人資料輸入 Gsmart i300。

1. 點選 "開始" → 【設定】 → 「個人」標籤 → 【我的資訊】 → 「識別資訊」標籤。

2. 點選姓名欄位，輸入姓名。

3. 點選欲輸入資訊的欄位，將您的資訊輸入完畢。

4. 點選「附註」標籤可將您想輸入的其他訊息輸入於此。

5. 若您想要將您的資訊顯示在您的開始畫面時，點選「選項」標籤，並勾選「識別資訊」及「附註」。

6. 點選 "OK" 即完成設定並儲存。

1.10 密碼設定

您可以為您的 Gsmart i300 設定密碼，防止未經您授權的使用。

1. 點選 "開始" → 【設定】 → 「個人」標籤 → 【鎖定】 → 「密碼」標籤。

2. 在「密碼」標籤的畫面下，勾選 "如果裝置未使用超過以下時間則提示"。

3. 於時間欄內選取適當的時間。

4. 於密碼類型欄內選取欲使用的密碼類型。

5. 於密碼欄內，依選用的密碼類型輸入適當的密碼。

6. 點選 "OK"，密碼視窗將顯示於畫面上。

7. 點選 "是"，即完成設定並儲存。

8. 您也可以輸入密碼提示訊息於「提示」標籤畫面下。

9. 點選 "OK"，即完成設定並儲存。

注意：

若是您忘記您所輸入的密碼，您必須重新還原系統預設值，這將造成您的資料與設定的流失。

1.11 解除裝置鎖定

您可以使用螢幕畫面上的【裝置鎖定】圖示，鎖定您的行動裝置，避免誤觸螢幕或是誤按按鍵的情況發生。在裝置已鎖定的狀態下，當您按下其他按鍵或是點觸螢幕，行動裝置都將不會有反應。

您也可以讓行動裝置休眠後再度開啓時，需手動解開鍵盤鎖：

點選 "開始" → 【程式集】 → 【手機應用】 → 「設定」標籤，再勾選 "自動或手動休眠時開啓鍵盤鎖"。

解除裝置鎖定

1. 點觸螢幕左上下角的{解除鎖定}或是按「左功能鍵」，即進入解除鎖定畫面。

2. 在解除鎖定畫面上，點觸畫面上的{解除鎖定}，裝置鎖定即被解除。

3. 在解除鎖定畫面下，當您閒置超過 5 秒以上無任何動作時，畫面將自動返回 Today 畫面，但是行動裝置還是為鎖定的狀態。

4. 解除裝置鎖定後，再次點選 Today 畫面上的{裝置鎖定已解除}，將再次鎖定行動裝置。

1.12 重新啟動或系統還原

重新啟動

當您重新啟動您的 Gsmart i300，所有正在執行的應用程式，將被停止。若此時您有未儲存的資訊，此資訊將會遺失。請確定在執行重新啟動前，將所有欲保留的資訊儲存。

1. 重新啟動鍵位於本行動裝置的右側，在照相鍵槽旁。

2. 使用您的觸控筆，輕輕的將重新啟動鍵戳下去。

3. 此時您的行動裝置將重新啟動。

系統還原

當您執行系統還原時，系統還原會將您的行動裝置內所有的設定、資訊、及程式移除，您的行動裝置將會回復到出廠時的設定。

1. 關機，同時按住選單鍵、**OK** 鍵和電源開關約三秒後，再放開。

2. 此時行動裝置將重新還原系統預設值，並且重新啟動。

1.13 保護您的螢幕

為了維護您的螢幕及相機鏡頭，請避免您的 Gsmart i300 摔落、碰撞、及重壓。摔落、碰撞、及重壓可能造成螢幕及相機鏡頭的破損。

1.14 例行保養

為了維護您的 Gsmart i300 保持最佳狀況及正常操作，請遵守下列建議事項：

1. 請避免將 Gsmart i300 置於潮濕及溫度





極端（極冷或極熱）的地方。

- 請勿讓 Gsmart i300 與液體或雨水接觸。
- 請避免讓 Gsmart i300 長時間暴露於日光下或是其他有紫外線的光線下。
- 不使用 Gsmart i300 時，請將 Gsmart i300 收置於包裝盒內。

1.15 旅行建議

當您攜帶您的 Gsmart i300 出遊時，請您遵守下列建議：

- 將資料先備份起來。
- 複製一份資料於您的 Mini SD 卡內。
- 移除所有外接裝置。
- 攜帶您的充電器。
- 將 Gsmart i300 置於保護盒內，並將其放入您的隨身行李。
- 搭乘飛機時，請確定將 Gsmart i300 設定為飛行模式或是關機。在飛行途中，請確保行動裝置上的無線功能全都關閉。
- 如果您將到他國旅遊，請確定攜帶了當地所需的轉接頭。



2.1 Today畫面



- 開始功能表：**點選後將展開功能選單。
- 電池狀態：**顯示您的電池狀態。
- 連線狀態：**點選後將顯示連線狀態對話框。
- SIM卡顯示：**點選後顯示電話狀態對話框。

- 喇叭圖示：**點選後顯示音量調整框。
- 時間：**點選後顯示時間。
- Today畫面：**顯示當日重要訊息。
- 電話記錄：**點選後進入電話記錄畫面。
- 連絡人：**點選後進入連絡人畫面。
- 快速啟動列：**點選該圖示即可立即啟動該程式。

以下列表是其他您可能在您的Today畫面上所遇見的圖示與代表意義：

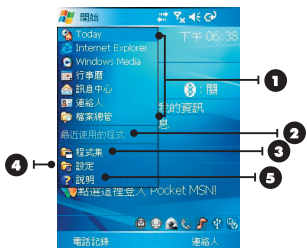
圖示	代表意義
	開啟所有程式的聲音功能。
	鈴聲功能關閉。
	未插入SIM卡。
	主電池電力充足。
	主電池電力用盡。
	充電中。
	您收到一則或多則MSN即時通訊。
	您收到一則或多則電子郵件、訊息、語音信箱留言。





	您有一則或多則電話答錄留言通知。
	耳機已插入。
	您有未接來電。
	畫面空間不夠，無法顯示所有圖示，請點此圖瀏覽所有圖示。
	行動電話未開機(飛行模式)。
	行動電話已開機。
	GPRS可以使用。
	GPRS尚未連結上網。
	GPRS已連結上網。
	啟動藍芽功能。
	遠流字典即時翻譯。
	文字放大鏡正在背景執行。
	錄音筆正在錄音。
	路徑記錄連線中狀態
	路徑記錄已連線狀態
	定時發報連線中狀態
	定時發報已連線狀態

2.2 功能選單展開畫面



1.此區塊的圖示固定為某些程式，您可以藉

由點選圖示，執行您所想用的程式。

- 此區塊的圖示為最近用過的程式，您可由此點選最近用過的程式。
- 點選這裡可進入程式集，選取其他程式。
- 點選這裡可進入設定，設定您的 GSmart i300。
- 點選說明即進入說明畫面，您可以透過說明，更了解您的 GSmart i300。

2.3 了解您的應用程式

當您展開您的功能選單時，您將會看見許多應用程式的圖示，在您點入程式集後，更多的應用程式圖示將顯示於此。用您的觸控筆點觸欲使用的應用程式圖示將開始執行此程式。

圖示	程式名稱	說明
	【GIGABYTE多媒體】	照相機、錄音筆、隨心寫照、圖片與視訊、遠流字典、JAVA。
	【工具程式】	文字放大鏡、ZIP、恢復原廠設定、手電筒、排程小管家、遠端控制、GSMART藍芽對傳、GSMART for Skype。
	【手機小管家】	來電黑名單、下載代理程式、網際網路共用、撥號工具、簡訊排程。
	【遊戲】	Bubble Breaker, 接龍, Pocket Sudoku。
	【Active Sync】	與電腦資料雙向傳輸同步化。
	【Pocket MSN】	與您的MSN連給人進行立即訊息交談。
	【Excel Mobile】	建立、檢視或是編輯Excel檔案。
	【PowerPoint Mobile】	撥放、檢視或是瀏覽PowerPoint檔案
	【Word Mobile】	建立、檢視與編輯Word文件檔。
	【小算盤】	執行基本運算。
	【記事】	可用於筆記或畫圈等臨時記事。
	【搜尋】	可用於尋找所有程式與資料。
	【語音命令】	可利用聲控來進行手機功能。
	【GPS 應用】	路徑記錄、定時發報

2.4 設定

此章節包含在設定畫面下各選項的設定說明。點選"開始"→【設定】→「個人」標籤。

項目	說明
MSN選項	設定您MSN的密碼與帳號，或是其他相關設定。
Today	設定畫面的外觀和顯示資訊。
功能表	設定開始功能選單顯示的項目。
功能鍵	設定 GSmart i300 硬體按鍵的快速鍵功能。
鎖定	設定 GSmart i300 的使用權及保護密碼。





我的資訊	輸入個人的資訊。
聲音及通知	設定音量及提醒方式等。
手機應用	設定來電小秘書、背景混音、電話側錄、手機相關設定。
輸入	設定輸入法的使用細節。
關機動畫	設定關機時的螢幕動畫。
電話	設定電話功能的使用細節。

點選「開始」→【設定】→「系統」標籤。


項目	說明
GPS	設定GPS的使用細節。
區域設定	設定所在區域及各項資訊顯示，如日期、時間、貨幣等。
夜光照明	設定夜光照明、亮度的使用細節。
憑證	在網路上做為識別依據，防止未經許可的存取。
時鐘與鬧鐘	設定時間與鬧鐘提醒。
移除程式	移除不再使用的程式。
螢幕	校準觸控筆的準度，選擇直向或橫向顯示及調整字體大小。
語音命令設定	設定語音命令功能。
記憶體	查看記憶體使用情況，及正在執行的程式清單。
關於	查看 Gsmart i300 的重要訊息。
電源	查看電力使用現況，是否待機一段時間後關閉。



點選「開始」→【設定】→「連線」標籤。

項目	說明
USB	使用讀卡機功能。
Wi-Fi	設定 Wi-Fi 的使用細節。
藍芽	設定藍芽的使用細節。
資料交換	設定讓 Gsmart i300 可以接收來自他人手機的檔案。
GPRS連線精靈	協助您快速設定GPRS連線。
無線管理員	快速開啟/關閉手機(飛行模式)、藍芽。


2.5 資料輸入

螢幕鍵盤


您可以在行事曆、Word Mobile、Excel Mobile這類應用程式自行輸入資料，點選螢幕鍵盤  上輸入功能區內代表注音、倉頡、英數、符號、半全形的圖示，切換至適當的輸入法。操作注意事項如下：

1. 英數輸入模式下可搭配【Shift】鍵，輸入大寫字母或常用符號。您也可以連續點兩下【Shift】鍵，輸入英文大寫。
2. 注音或倉頡輸入，請直接點選需要的國語注音或部首，再用捲軸選取「候選字區」的字，此時輸入區將出現您選的字。
3. 輸入錯誤時，可用  刪除。
4. 有時螢幕鍵盤或輸入工具列佔了畫面大部分，點一下螢幕下方的  倉 A 位置，及可隱藏輸入面板，再點一次又會出現。

手寫板

1. 點選輸入面板按鈕 ，在新出現的功能表上選（手寫板）。
2. 用觸控筆在三個手寫格寫字，系統會把辨識出來的字顯示在上方輸入區。
3. 若有錯，您可從候選字區重選。

全螢幕手寫

1. 點選輸入面板按鈕 ，在新出現的功能表上選（全螢幕手寫）。
2. 用觸控筆在螢幕任意位置寫字，系統會把辨識出來的字顯示在上方輸入區。

3. 請避免連續輸入字體，以避免造成辨識混淆。
4. 請避免將字寫在有作用的功能區。

智慧輸入

智慧輸入可以讓您以較少的按鍵輸入次數來完成文字的輸入。

1. 點選輸入面板按鈕，在新出現的功能表上選(智慧輸入)。
2. 若要輸入“smart”，則只要依序鍵入76278即可完成。
3. 若發現輸入之後，所顯示的文字並非所欲輸入的文字時，可按鍵盤右下角的“上”“下”來選擇其他文字。
4. 長壓左下之【a./】鍵，將在左側出現輸入法清單供您選擇。

2.6 多國語言

本裝置支援多國語言。若您發現文件文字內容無法正常顯示，可至以下連結設定您想要的語言別：

開始 > 設定 > 系統 > 區域設定 > 「地區」標籤

所支援的語言有：

土耳其文、中文(中國)、中文(台灣)、中文(香港特別行政區)、中文(新加坡)、中文(澳門特別行政區)、丹麥文、巴斯克文、日文(日本)、卡達隆尼亞文、史瓦西里文(肯亞)、白俄羅斯文、立陶宛文、冰島文、匈牙利文、西班牙文(厄瓜多爾)、西班牙文(巴拉圭)、西班牙文(巴拿馬)、西班牙文(尼加拉瓜)、西班牙文(瓜地馬拉)、西班牙文(多明尼加共和國)、西班牙文(宏都拉斯)、西班牙文(委內瑞拉)、西班牙文(波多黎各)、西班牙文(阿根廷)、西班牙文(玻利維亞)、西班牙文(哥倫比亞)、西班牙文(哥斯大黎加)、西班牙文(烏拉圭)、西班牙文(秘魯)、西班牙文(現代)、西班牙文(智利)、西班牙文(傳統)、西班牙文(墨西哥)、西班牙文(薩爾瓦多)





)、克羅埃西亞文、希伯來文、希臘文、拉脫維亞文、波蘭文、法文(比利時)、法文(加拿大)、法文(瑞士)、法文(摩納哥)、法文(標準)、法文(盧森堡)、芬蘭文、阿拉伯文(沙烏地阿拉伯)、阿爾巴尼亞文、阿澤里文(拉丁文)(亞塞拜然)、阿澤里文(斯拉夫文)(亞塞拜然)、保加利亞文、俄文、南非文、英文(千里達)、英文(牙買加)、英文(加拿大)、英文(加勒比海地區)、英文(貝利斯)、英文(辛巴威)、英文(南非)、英文(美國)、英文(英國)、英文(紐西蘭)、英文(菲律賓)、英文(愛爾蘭)、英文(澳洲)、挪威文(巴克摩)、挪威文(耐諾斯克)、泰文、烏克蘭文、烏茲別克(烏茲別克共和國)拉丁文、烏茲別克(烏茲別克共和國)斯拉夫文、烏爾都文(巴基斯坦)、馬其頓文、捷克文、荷蘭文(比利時)、荷蘭文(標準)、斐洛群島文、斯洛凡尼亞文、斯洛伐克文、塞爾維尼亞文(拉丁)、塞爾維尼亞文(斯拉夫)、愛沙尼亞文、瑞典文(芬蘭)、瑞典文(標準)、義大利文(瑞士)、義大利文(標準)、葡萄牙文(巴西)、葡萄牙文(標準)、德文(列支敦士登)、德文(奧地利)、德文(瑞士)、德文(標準)、德文(盧森堡)、韓文(韓國)、羅馬尼亞文、韃靼文(韃靼)。



您可以直接按下 通話鍵，或是點選「開始」→【電話】，進入電話功能。在您使用電話功能之前，請確定您已將SIM卡插入。

3.1 安裝與移除SIM卡

- 1.請確認您的 smart i300 是在關機的狀態下，將電池從機體取下。
- 2.將SIM卡金屬面向機身，將SIM卡插入SIM卡槽，或是從SIM卡槽中取出。
- 3.將電池插入電池槽內，並聽到“卡”聲，表示已經將電池與主機鎖好並固定。
- 4.此時安裝與移除SIM卡已完成。

3.2 撥打電話

在您撥打電話時，可由螢幕輸入。

螢幕輸入(一般撥號)

- 1.在進入電話功能畫面後，您可以透過螢幕

上的鍵盤，輸入您想撥打的電話號碼。

- 2.當您有輸入錯誤時，您可利用螢幕上的「 鍵」返回鍵來刪除錯誤的輸入。
- 3.當您輸入完您想撥打的電話號碼後，然後按「 鍵」撥號。
- 4.當您結束通話後，您可以按 鍵，結束通話。


螢幕輸入(快速撥號)

您可以從您的連絡人中設定十組快速撥號。

- 1.在進入電話功能畫面後，您可以透過螢幕上的鍵盤，點選快速撥號鍵。
- 2.在快速撥號畫面下，您可以從快速撥號清單點選您欲撥的連絡人。
- 3.在此畫面下，點觸螢幕右下角的{功能表}，您可選擇{新增}、{編輯}、或{刪除}快速撥號清單上的連絡人。




4. 直接在快速撥號畫面下點選特定連絡人，將進入修改連絡人資訊畫面。

5. 利用音量鍵的上下鍵在快速撥號畫面下選取您欲撥的連絡人，然後按「」撥號。

6. 按  鍵即可結束通話。

智慧撥號


您可應用此功能直接找尋欲撥的號碼或特定的人，以節省尋找的時間。


1. 按 [] 進入電話功能，點選功能表 → 智慧撥號。

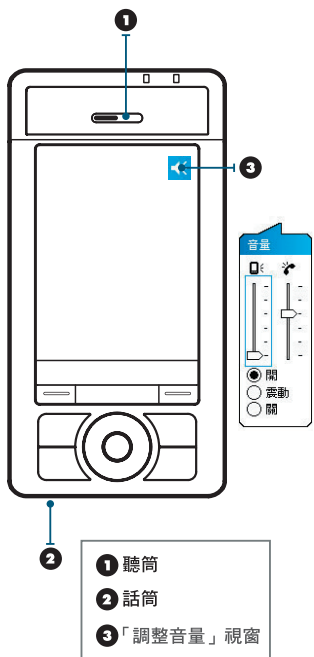
2. 在智慧撥號畫面下，螢幕將顯示您行動裝置上所有的連絡人。

3. 當您輸入第一個數字後，智慧撥號畫面將顯示符合此號碼的電話及連絡人姓名(限英文名)在畫面中。

例：輸入6後，在智慧撥號畫面將只顯示由6開頭的電話號碼，以及由英文字母MNO開頭的連絡人。



4. 找到您想撥打的電話號碼或連絡人後，按「」撥號。

5. 當您結束通話後，按下「」結束通話。











- ① 聽筒
- ② 話筒
- ③ 「調整音量」視窗

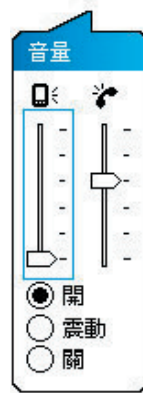
3.3 使用您的電話

搭配方式	操作	接聽或掛斷	調整耳機音量
選擇手持通話。	將聽筒部位靠近耳朵，電話話筒部位靠近嘴巴。	按下「  」即接聽，按下「  」即掛斷。	通話中，可用手調整行動裝置側面的音量調整鍵，試聽耳機音量。
選擇插上耳機麥克風使用。	將耳機部份置入耳內，麥克風部份對準嘴巴。	可使用線控功能，按耳機麥克風組上的按鍵接聽或掛斷。	通話中，可用調整耳機麥克風組上的音量旋鈕，調整耳機音量。

3.4 調整音量

點觸畫面上的  圖示，螢幕上將會出現音量調整的畫面。在  調整所有程式的提示音音量，在  調整鈴聲的音量。

- 未在通話時，若用手按行動裝置側面的音量調整鍵，或用觸控筆點觸  圖示 →  圖示，可以調整來電鈴聲量。
- 正在通話時，若用手按行動裝置側面的音量調整鍵，或用觸控筆點觸  圖示 →  圖示，可以調整通話時您從聽筒中聽到的音量，而且只能在通話時調整。
- 當您點選震動模式，畫面上的  圖示，會變更為  圖示。
- 當您點選關閉模式，畫面上的  圖示，會變更為  圖示。





3.5 連絡人

在電話功能畫面上，點觸螢幕左下方{連絡人}，進入連絡人畫面。



1. 在連絡人清單畫面上輸入您欲尋找的連絡人或是電話號碼於搜尋欄內，此時連絡人清單將會篩檢符合此條件的連絡人。
2. 您也可以長按5向鍵上或下搜尋連絡人，此時您的螢幕畫面會出現一個英文字母於螢幕中央，按5向鍵上或下可使螢幕中央的英文字母向前一個或是向下一個，您可依此搜尋功能找尋連絡人的第一個字母。(此搜尋功能與筆劃搜尋功能，只能用於Outlook連絡人，不能用於SIM卡連絡人)。
3. 在連絡人清單畫面上點觸任何您欲選取的連絡人，即可檢視此連絡人的基本資料。
4. 在連絡人畫面上點觸螢幕左下方{撥號}或是「左功能鍵」即進入撥號畫面。
5. 在連絡人清單畫面上點觸螢幕右下方{功能表}，將功能表內選項功能展開，選取欲執行的功能。
6. 點選聯絡人名稱或是電話位置，可顯示或編輯

聯絡人細節。

7. 點選任何一個連絡人並按住不放，即顯示功能表將會展開。

如果您使用市內電話撥號給連絡人，點選欲撥打的連絡人，選擇{功能表} → 發出撥號聲，讓市內電話聽筒接收手機所發出的聲音。市內電話將自動撥號給該位連絡人。

本系統一共提供您四種搜尋連絡人的方式

在連絡人畫面下，輸入您欲尋找的連絡人的名字或電話於輸入欄內，此時您的連絡人清單將顯示此連絡人資訊。若想清除輸入的文字，按螢幕鍵盤上的 ← 鍵清除。

在連絡人畫面下，點觸{功能表} → 〈篩選〉，選擇您想顯示的連絡人方式，此時您的連絡人清單將只顯示此類別的連絡人。

點選「開始」→【程式集】→【搜尋】，接著輸入您要找的連絡人姓名於搜尋欄內，在型欄內選取連絡人，然後點選{搜尋}開始搜尋。檢視時若想依照公司作為連絡人分類，點觸{功能表} → 〈檢視方式〉 → 〈公司〉，此時您的連絡人清單將以公司排列顯示。每家公司的連絡人數，將會顯示在公司名稱的右邊。

查閱與更新聯絡人

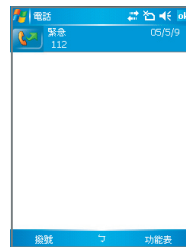
當您在連絡人畫面上點選連絡人時，螢幕畫面會進入連絡人摘要畫面。若您想要修改連絡人資訊時，請在連絡人摘要畫面上點選{功能表} → 〈編輯〉。

您可以使用【工作】，幫您追蹤代辦工作。

1. 點選「點選此處以加入新工作」之欄位加

入新工作。

2. "!"表示為重要性最為優先。
3. 點選單一項目，可進入此單一項目的細節畫面。
4. 點選單一項目並按住，可顯示即顯示功能表。
5. 點{新增}可以新增工作。
6. 您可選擇您工作清單的排列方式。在您的工作畫面上，點選{功能表} → 〈篩選〉。
7. 您可選擇只顯示特定的工作類別在工作清單上。在您的工作畫面上，點選{功能表} → 〈排序方式〉。



1. 在Today畫面下，點觸螢幕左下方{電話記錄}。
2. 在電話記錄畫面下，點選螢幕右下方{功能表}。
3. 在{功能表}展開後，點選欲執行的功能。點選{篩選}可選取您電話記錄使用的顯示方式。
4. 在{功能表}展開後，點選{通話計時器}，可查看來電通數、通話時間，與管理來電記錄。
5. 在{電話記錄}畫面下，點選主畫面上左側圖示會立即重撥這個號碼。
6. 在{電話記錄}畫面下，點選並按住中間電話號碼區，即出現新功能表，您可以依需求從新功能表點選欲使用之功能。

3.6 新增連絡人

進入連絡人畫面後，點觸螢幕左下方{新增}，進入新增連絡人畫面。

1. 在此設定畫面下，您可以在照片欄內為連絡人設定照片，往後當此連絡人來電時，此連絡人的照片將會於來電時顯示。
2. 您也可以點觸鈴聲欄，在此為您的連絡人設定不同的鈴聲，往後當此連絡人來電時，此連絡人的來電鈴聲即為您設定的鈴聲。
3. 當您將連絡人的資料全部輸入完畢後，點觸螢幕右上方"OK"儲存。

3.7 電話記錄

在電話記錄畫面下，電話記錄會將已撥電話、來電電話、及未接來電顯示於電話記錄畫面，您可以選擇全部顯示，或是只顯示您所選取的項目。

3.8 設定鈴聲與保護密碼

在電話功能畫面上，點選螢幕右下方{功能表}，在展開的選單上，點{選項} → 「電話」標籤。





1. 您可在此選擇自己喜好的響鈴方式。

2. 若想使用自行下載的鈴聲，請在電腦上使用ActiveSync程式，把鈴聲檔複製到您行動裝置上的Application Data/Sounds資料夾，您新複製的鈴聲檔將新增為選項之一。

3. 您可以在此設定撥號時的按鍵聲響。

4. 您可以設定個人使用的保護密碼，將防止別人未經授權使用您的電話。

3.9 訊息傳送

點選Today畫面上訊息中心的圖示，進入簡訊功能的畫面。或是由「開始」→【訊息中心】進入。

1. 在進入簡訊功能的畫面後，點選螢幕左上角的「收件夾」，選擇訊息種類的檔案夾。

2. 點選「簡訊」資料夾。

3. 點選螢幕左下角的{新增}，進入編輯新的簡訊畫面。

4. 輸入收件人的電話號碼於收件人欄位，或是由螢幕右下角的{功能表}→{新增收件者}選取您想加入的收件人。

5. 將您的訊息內容輸入於內容欄內。

6. 點觸螢幕右上角的「OK」，您可以選擇是否儲存此訊息於草稿後寄出。

7. 或是直接點觸螢幕左下角的{寄出}，寄出您的簡訊。

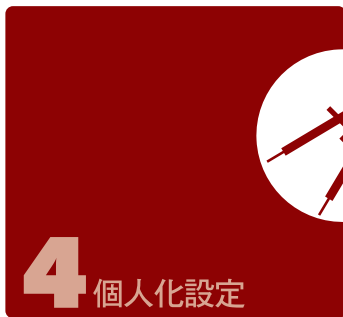
3.10 來電黑名單

當您設定您的黑名單時，您可以設定拒接所有未顯示來電，以及從您的連絡人選單上勾選拒接某些特定號碼，當有黑名單上的特定號碼來電時，您的螢幕上會顯示來電訊息，手機將自動切斷來電。

1. 點選「開始」→【程式集】→【手機小管家】→【來電黑名單】。

2. 新增您想拒接的號碼或是勾選{功能表}中的{掛斷所有不明來電}。

3. 點觸「OK」儲存設定。或者進入{連絡人}，將反白停在您欲拒接的連絡人，開啟{功能表}點選<設為黑名單>。您也可以從「電話記錄」中，將來電設為黑名單來電，或在黑名單裏直接自訂黑名單連絡人。



4 個人化設定

您可依個人喜好，將您的行動裝置個人化。

4.1 快速選單

長按 []，即開啓快速選單。您可以在本選單內快速啟動或關閉某些功能如關閉所有執行中的應用程式、啟動飛行模式，或切換情境模式、是否由正/副喇叭出聲等。

4.2 時光機

隨時為您的個人設定及檔案做備份，資料安全有保障。

1. 「開始」→程式集→工具程式→時光機。

2. 點選時光機後，再選擇「建立備份」以建立資料備份；選擇「還原備份」則可將您備份的檔案還原至手機上。當您選擇備份或還原後，系統將自動重新開機。

4.3 關機動畫

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【關機動畫】。

2. 設定您所喜愛的動畫檔案、聲音檔案、播放時間。您可在選擇檔案時，點選「自定義...」，將您自行存入的動畫或聲音設為關機動畫、音效。

3. 設定完畢後，您可以點選「預覽」，播放您所選擇的動畫。

4. 點觸「OK」儲存設定。

4.4 手機應用

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【手機應用】，可以設定一些有關語音功能的程式。

2. 「來電小秘書」標籤：可設定開啟或關閉電話答錄功能、選擇儲存位置、錄音時間，以及啟動電話答錄時間、設定或錄製問候語。

3. 「背景混音」標籤：可設定開啟或關閉背景混音功能，您也可以在此畫面下選擇欲使用的背景音效，並調整背景音效的音量大小。





4. 「電話倒錄」標籤：可設定開啟或關閉電話倒錄功能、選擇儲存位置。

5. 「設定」標籤：您可以在本項目中選擇以下各種手機相關設定：

▶ **自動接聽**：勾選後，可設定手機在您所定義的時間內自動接聽來電。

▶ **插撥來電個人鈴聲**：有來電插撥時，將播放該插撥者的個人鈴聲。

▶ **未使用耳機通話時，關閉觸控螢幕以防止誤觸耗電**：當您未使用耳機通話時，暫時關閉觸控螢幕。

▶ **休眠時，鍵盤自動上鎖**：勾選後，當裝置休眠時，即鎖上鍵盤。

設定來電小秘書

來電小秘書提供您最個人化的電話答錄功能，此功能有別於語音信箱，您可使用行動裝置上的電話答錄，直接將對方的訊息留言儲存至您的行動裝置上，這樣可讓您更方便地聽取留言，以及節省電話費用，還可在來電時，即時選擇套用問候語。

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【手機應用】→「來電小秘書」標籤。

2. 勾選「啟動來電小秘書」啟動電話答錄功能。

3. 點選「儲存位置」，可選擇您留言的儲存位置。預設位置為手機。根據您所選的儲存位置，您的檔案將會存至手機或記憶卡的「我的電話答錄」資料夾內。

4. 手機將會您的檔案以流水編號。您可至「開始」→檔案總管內更改檔案名稱。

5. 點選「錄音時間」可設定讓對方留言的最長時間。

6. 點選「接聽時間」可設定當來電時您的來電小秘書功能將於幾分鐘內啟動。

7. 點選「答錄設定」，可選擇欲套用的問候語。點選選單中的「自定義」即可新增問候語。

8. 點觸「OK」儲存設定，並返回「個人」標籤畫面。

答錄設定

當您點入「答錄設定」之後，畫面即進入設定問候語畫面。您可選擇使用預設答錄或是自定答錄，按【播放答錄】可聽見您目前所使用的問候語錄音。


1. 您可選擇使用系統預錄的問候語為您的答錄問候語。

2. 您也可以依個人需要選擇自訂答錄，按下錄製鍵，錄製您自己的答錄問候語。

3. 按播放答錄鍵可聽見您目前所使用的問候語錄音。

4. 按「OK」設定將生效，並回到來電小秘書設定的畫面。

注意：

1. 當對方結束通話時，您的電話答錄會自動停止錄音；當電話答錄已啟動後，按下【停止】可停止錄音，但不中斷通話。當電話答錄已啟動後，按下「」會中斷通話和停止錄音。

2. 當來電者1在留言時，來電者2此時打來的電話會成為插撥，插撥的訊號此時會被錄在來電者1的留言中。您也可選擇接聽插撥或是拒接插撥。當您選擇接聽插撥後，來電者1的留言會被停止；若是您選擇拒接插撥，來電者2的插撥將持續響，直到進入語音信箱。

3. 若您設定了來電將「自動接聽」，電話答錄功能將停止使用。「自動接聽」功能設定請見4.4手機應用中的「設定」。

設定背景混音

您可以在接聽來電，使用背景混音功能製造您想要身處的通話環境，保護您的個人隱私。本裝置提供機場、會議、捷運、街道等多種音效供您選擇。

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【手機應用】→「背景混音」標籤。

2. 勾選「啟動背景混音」啟動背景混音功能。

3. 點觸「背景音效」將特效混音表展開，點選所想使用的特效。



4. 您可使用畫面上「背景音效音量」調整特效音量大小。

5. 按「OK」儲存設定，並回到「個人」標籤

畫面。您可以使用您所錄下的聲音檔做為背景音效。將該聲音檔存置於My Documents →我的背景混音檔案夾中，再依以上步驟1~5即可。

或是您也可以從「背景音效」混音表中，點選「自定義」來錄製您的個人音效檔：

1. 輸入檔名
2. 點選「錄音」的圖示來錄製您的個人音效檔
3. 點選「停止」圖示來結束錄製
4. 點選螢幕右上角的OK

當啟動背景混音後，在來電狀態螢幕上會列出特效混音清單，按【接聽】，即套用預設的背景混音接聽。一般接聽請點選圖示，選擇「關閉音效」。您也可以在接受來電前，更換原本預設的特效混音。在有啟動混音特效的來電螢幕點選，選擇您欲更換的音效。

電話倒錄

您可以使用電話倒錄功能，將您的通話內容錄製下來。

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【手機應用】→「電話倒錄」標籤。

2. 勾選「啟動電話倒錄」啟動電話倒錄功能。

3. 點選「儲存位置」，可選擇您留言的儲存位置。預設位置為手機。根據您所選的儲存位置，您的檔案將會存至手機或記憶卡的「我的電話倒錄」資料夾內。

4. 手機將會為您的檔案以流水編號。您可至「開始」→檔案總管內更改檔案名稱。

5. 按「OK」儲存設定，並回到「個人」標籤畫面。

只有在電話倒錄功能啟動時，當您在通話時，按下照相鍵即可開始錄音。此時通話畫





面會跳到錄音程式畫面，再次按下照相鍵則取消錄音。當通話結束後或按下停止錄音鍵後，錄音功能也會停止。側錄時，手機將以震動提示您側錄已開始或結束。

注意：

當電話側錄時，若已啟動背景混音，背景特效也將會被錄下。

4.5 調整設定值

點選「開始」→【設定】→然後選擇在畫面底部的「個人」或「系統」標籤。下列程式可供您根據個人工作方式來調整設定值。

1. 「時鐘與鬧鐘」：變更時間或設定鬧鐘。
2. 「功能表」：個人化功能表展現程式，您可自訂「開始」功能表中的項目。
3. 「我的資訊」：輸入屬於您的連絡資訊。
4. 「鎖定」：限制別人存取您的資料。
5. 「電源」：延長電池使用時間。
6. 「Today」：個人化「Today畫面」顯示外觀與資訊，當您在Today →「外觀」標籤更換裝置主題時，您的Today背景、撥號外觀、系統顏色也將一起更換。

4.6 警示或提醒

若您已經在【行事曆】預設了約會排程，在【工作】列限期完成的工作，或者在【時鐘與鬧鐘】設定了鬧鐘，那麼您的行動裝置將可以依照您的設定方式提醒您。您可選擇的

設定方式有：

1. 在畫面展現訊息框。
2. 播放您指定的聲音。
3. 閃爍。
4. 震動。

若想選擇提醒類型及聲音，點選「開始」→【設定】→「個人」標籤 →【聲音及通知】→「通知」標籤。

4.7 電源設定

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤 →【電源】→「電池」標籤，可以查看電源使用情形。
2. 「進階」標籤：可以設定待機一段時間後，自動關閉裝置的功能。
3. 「其它」標籤：USB快速充電。

注意：

「USB快速充電」可透過個人電腦充電，加速充電過程。但對某些筆記型電腦可能造成不穩，因此不建議透過筆記型電腦充電。

4.8 夜光照明

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤 →【夜光照明】，可以設定夜光照明的功能。

2. 「電池電源」標籤：可以設定內部電池夜光照明的開啟方式與關閉時間。
3. 「外部電源」標籤：可以設定外部電源夜光照明的開啟方式與關閉時間。
4. 「背光亮度」標籤：可以調整夜光照明的亮度。

4.9 尋找檔案或資料

「尋找」功能可助您快速找到您要的資訊。

1. 點選「開始」→【搜尋】。
2. 在搜尋畫面上，接著輸入您要找的文字於搜尋欄內。
3. 您也可以選擇適合的檔案類型於類型欄內尋找您要找的檔案。
4. 點觸螢幕左下方【搜尋】，開始搜尋檔案。

您也可以使用【檔案總管】搜尋檔案。

1. 點選「開始」→【程式集】→【檔案總管】。
2. 點選螢幕左上角的箭頭可變更資料夾。
3. 點選螢幕右上角的「日期」可選擇清單顯示的排列順序方式。
4. 點選任何資料夾，可開啟此資料夾。
5. 點選並按住任何資料或是畫面空白處，可將即現示功能表顯示出來。

若想用【檔案總管】搬移檔案，請用筆點選並按住要移動的項目，再依需要從即現示功能表點選【剪下】或【複製】，切換到適當目錄後，點選【貼上】。

4.10 即現示功能表

透過即現示功能表，可以快速選擇一個要執行的項目。在每個程式中提供的即現示功能表皆不同。只要用觸控筆點選並按住，當即現示功能表出現時，提起筆，再從功能表點選一個項目名稱，就可以執行。若不想執行任何一個項目，請用觸控筆點一下即現示功能表外的任一處，即可取消。

4.11 自訂快捷鍵

可將某些快捷鍵，自訂為其他您最常用的應用程式啟動鍵。

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤 →【功能鍵】→「程式功能鍵」標籤。
2. 在「程式功能鍵」標籤的畫面上，點選欲設定的功能鍵。
3. 在指定程式欄內，選擇想要設定的程式。
4. 點觸「OK」儲存設定，並返回「個人」標籤畫面。

以下為出廠預設功能，您可以自行更改這些鍵的功能

通話鍵(長按):預設執行定時發報。

左功能鍵(長按):執行Papago (台灣版),Mapking(香港版)。

右功能鍵(長按):預設為執行路徑記錄。

選單鍵(長按):預設為快速選單。

OK鍵(長按):預設為進入語音命令。





4.12 電話

您可以在此項目裏設定電話、系統服務、網路等各種電話相關的設定。點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【電話】。

1. 「電話」標籤：設定來電鈴聲、響鈴類型、按鍵音、變更PIN碼。
2. 「服務」標籤：設定通話限制、本機號碼、來電轉接、插撥功能、語音信箱與簡訊、固定撥號。
3. 「網路」標籤：設定目前網路、優先網路、網路選取。
4. 「資訊」標籤：顯示電話裝置資訊。

服務

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【電話】→服務。
2. 點選您欲設定的項目。因項目的設定方式皆同，以下僅以<來電轉接>為例。
3. 點選「取得設定...」，手機將會與系統業者連結，取得可設定的項目。
4. 勾選您欲啟動的欄位，您可以在該欄的空白格內填寫接收轉接的目的號碼。

注意：

系統服務內的項目需有系統業者支援。

混音

1. 點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【電話】→網路。

2. 在使用中網路項目下，點選「尋找網路」可自動搜尋使用中的系統業者。




2. 在優先網路下，點選「設定網路」，手機將列出所有可用的系統業者清單。您可調整欲網路的優先使用順序。

2. 在網路選取下，您可以選擇自動或手動選擇使用的網路。


4.13 語音命令設定


您可以在【語音命令設定】下為「連絡人」及「應用程式」錄製語音標籤。或是在「數字訓練」下，訓練您說數字的方式。在「進階設定」設定數字撥號號碼的長度和靈敏度。

「連絡人」標籤

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【語音命令設定】→「連絡人」標籤。
2. 選取連絡人清單上的連絡人。
3. 按播放鍵 ，將播放系統發音方式。
4. 按「語音」標籤 ，錄製您個人的發音方式。
5. 按刪除鍵 ，刪除「語音」標籤。

「應用程式」標籤

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【語音命令設定】→「應用程式」標籤。
2. 選取應用程式清單上的應用程式。
3. 按播放鍵 ，將播放系統發音方式。

4. 按「語音」標籤 ，錄製您個人的發音方式。

5. 按刪除鍵 ，刪除「語音」標籤。

「音樂」標籤

若您的手機記憶體或mini SD卡內有MP3檔案，您可以為歌曲錄製語音標籤。

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【語音命令設定】→「音樂」標籤。

2. 錄製方式同「應用程式」標籤。

「數字訓練」標籤

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【語音命令設定】→「數字訓練」標籤。

2. 按下錄音鍵，並說出數字模型訓練畫面上，紅色箭頭旁的數字。

3. 當您錄完一段數字後，系統會播放剛才所錄片段，並詢問您是否正確。

4. 當您確定正確後，系統將繼續訓練剩下的數字模型。

5. 勾選【使用訓練後的數字模型】，系統將套用您所錄製的數字發音，做為日後的語音辨識標準。

「進階設定」標籤

1. 點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【語音命令設定】→「進階設定」標籤。

2. 選擇數字撥號的號碼長度。

3. 選擇欲使用的靈敏度。

「關於」標籤

顯示關於語音命令程式的資訊。按「OK」儲存設定，並返回「系統」標籤畫面。

語音命令的使用請參閱 10.18 語音命令。

4.14 排程小管家

透過簡單的步驟，您將可以讓您的行動裝置變成貼心的秘書。點選「開始」→【程式集】→【工具程式】→【排程小管家】您即可以設定自動執行某些程式。

注意：您的行動裝置若處於關機狀態，您的排程小管家將不被執行。





5 ActiveSync 同步工具

您可以使用 Microsoft ActiveSync，將您的行動裝置與您的個人電腦做資訊的同步處理。

- ▶ 同步保持您行動裝置上 Outlook 資料與您個人電腦的 Outlook 資料在最新狀態。
- ▶ 您個人電腦與您的行動裝置可將您的 Microsoft Word 檔與 Microsoft Excel 檔做同步化處理，檔案會自動轉換為正確格式。

ActiveSync 預設為不自動同步化各類型資訊。若想變更，請使用 ActiveSync 的選項功能，去開啓與關閉指定資訊類型的同步化方式。

ActiveSync 還可以用來...

- ▶ 備份或還原您行動裝置的儲存資料。
- ▶ 在您的行動裝置與個人電腦之間複製檔案。
- ▶ 進行同步處理時，選取同步化模式。舉例來說，與您的個人電腦連結，或是您只選擇同步命令時，還是可以繼續進行同步化。

- ▶ 選擇哪些資訊類型要同步化，並且控制有多少資料要同步化。舉例來說，您可以選擇要同步化過去幾週的約會資料。

5.1 安裝與使用 ActiveSync

注意：

安裝 ActiveSync 4.2 軟體之前，請先不要將行動裝置上的 USB 傳輸線連上電腦，只有在安裝 ActiveSync 之後，才能將 USB 傳輸線與電腦相連。

1. ActiveSync 4.2 軟體安裝：利用內附的光碟片，在您的個人電腦端安裝 Microsoft ActiveSync 程式。在您的行動裝置上已內建 ActiveSync 程式。
2. 硬體安裝：使用 USB 傳輸線，把您的行動裝置與您的個人電腦連接起來。
3. ActiveSync 程式使用：

- ▶ 安裝完成後，設定精靈會繼續導引您，請依您的需要自行設定。
- ▶ 只要以 USB 傳輸線連接行動裝置與您的個人電腦後，在您的電腦畫面上將出現「新合作關係」，請依需求設定。您的個人電腦狀態列將出現綠色圖示，表示正在連線。
- ▶ 點選您個人電腦端 ActiveSync 程式的瀏覽鈕，可讀取到您行動裝置上的檔案，相同於一般電腦的使用習慣，依需求可以同時管理兩個檔案。

5.2 透過藍芽同步

在沒有使用 USB 傳輸線連結的情況下，可以在您的行動裝置端點選「開始」→【程式集】→【ActiveSync】→【功能表】，選擇{使用藍芽連線}，再點觸「同步」鈕，也可進行同步化。有關使用透過藍芽裝置同步的相關說明，請參考您行動裝置上使用藍芽與電腦同步的說明。





當您使用GPRS與網際網路連線後，您將無法接收來電。若是您要撥號，您的行動裝置將會自動切斷您的網際網路連線，並在您結束通話後恢復與網際網路連線。

6.1 與網際網路連線

在您選擇使用GPRS與網際網路連線之前，請先確認您使用的電信業者提供此項服務，並向您的電信業者申請SIM卡要具備GPRS的功能。若您已擁有了SIM卡，只要向電信業者申請GPRS的功能，您現有的SIM卡就可以增加GPRS上網功能了。

選擇使用GPRS上網功能，方便您在家或旅途中工作，用您的行動裝置透過無線網路瀏覽網頁、閱讀或傳送電子郵件、簡訊、MSN立即訊息。



6.2 設定GPRS連線


1. 點選「開始」→【設定】→「連線」標籤→【連線】→「進階」標籤。
2. 點選(選取網路)，將網路管理畫面打開。

3. 從清單點選欲使用的網路名稱，按{新增}可新增使用網路於清單中，按{編輯}可修改原網路設定內容。

4. 點觸"OK"儲存設定，並返回「進階」標籤畫面。

6.3 啟動GPRS連線

若是您的行動裝置是設為飛行模式的狀態下，請先將您的飛行模式關閉。點觸您Today畫面上的圖示，在新訊息視窗出現後，點選「無線管理員」，再選擇「電話」關閉飛行模式。此時您的Today畫面會顯示圖示。

1. 點觸「開始」→【Internet Explorer】。
2. 輸入您欲瀏覽的網址於網址列上，並進行連線。
3. 當連線完成後，圖示會變為圖示。
4. 或是您可以由「開始」→【設定】→「連線」標籤→【連線】→「工作」標籤→管理現有的連線→按您選擇的連線展

開即現式功能表→連線。

當連線完成後，您可以上網或是收發電子郵件。

6.4 GPRS連線精靈

GPRS連線精靈能協助您快速地手動選擇GPRS網路。

1. 點選「開始」→【設定】→「連線」標籤→【GPRS連線精靈】。
2. 選擇您的所在地。
3. 選擇您所要使用的網路，或點選"新增"加入新的網路。
4. 點選"OK"儲存設定並返回「連線」標籤。

6.5 與您的個人電腦連線

若您想將您的行動裝置與您的個人電腦連線，請參考「ActiveSync同步工具」單元。

6.6 藍芽無線傳輸

若您想使用行動裝置上的藍芽功能連線，請參閱第八章「使用您的藍芽功能」。

6.7 網際網路共用

您的裝置可作為數據機使用，讓您的PC以此連線到網際網路。若要使用USB做為PC連線，您必須先在PC上安裝ActiveSync 4.2或更新版本。

1. 點選「開始」→【程式集】→【手機小管家】→【網際網路共用】

2. 選擇USB或Bluetooth PAN做為PC連線
3. 透過USB傳輸線或藍芽將您的手機連至您的PC或筆記型電腦，再點選{連線}

注意：點選{連線}之前，請先確認以下項目。

1. 裝置內已裝入已開通GPRS的SIM卡。
2. 您已用USB傳輸線或藍芽將本裝置連結至您的PC或筆記型電腦。
3. ActiveSync已關閉。

6.8 無線網路

設定無線網路，將使您的行動裝置透過WiFi與偵測到的網路連結。

1. 點選"開始"→【設定】→「連線」標籤→【無線管理員】。
2. 點選(Wi-Fi)。

注意：若您的裝置電量不足，無法連線到WiFi網路。

當啟動無線網路後，若您所在位置有無線網路，螢幕將出現偵測到新網路的新視窗。點選{連線}將進入區域網路的密碼輸入畫面，當您輸入完密碼後，按下{連線}，行動裝置將與區域網路連結。

6.9 USB

Gsmart i300可做为Mini SD讀卡機使用，讓您可以方便地攜帶資料。

讀卡機

1. 點選"開始"→【設定】→「連線」標籤→【USB】。
2. 點選「讀卡機」。





3. 點選 { 切換 }。

4. 將本裝置與電腦以USB傳輸線連結，並確定手機已裝mini SD卡。



7.1 電子郵件與簡訊

在您收發您的電子郵件或是簡訊前，請先確認您的行動裝置已經連上網路，在您已連上網路後，即可進入【訊息中心】，收發您的電子郵件或是簡訊。

依照使用者的使用情形，可分為兩種使用習慣


1. 用您的行動裝置直接連線到電子郵件伺服器收發信件，不考慮「收件匣」同步的問題。
2. 同步更新您的行動裝置和您個人電腦的Microsoft Outlook或Microsoft Exchange的電子郵件。

收件匣同步的功能不支援與Microsoft Outlook Express同步。

電子郵件使用參考

1. 參考「建立電子郵件服務」單元。
2. 參考「使用電子郵件與簡訊」單元。

電話簡訊使用參考

1. 設定您的行動電話簡訊服務中心號碼；在您的Today畫面下點選【訊息中心】→【功能表】→【工具】→【選項】→【帳號】標籤。
2. 參考「使用電子郵件與簡訊」單元。若是只收發簡訊，您只需確定您已經將行動電話功能開啟〈頂端導覽列的天線圖示為〉，不需要GPRS連線上網，也不需要在此【訊息中心】建立新的電子郵件帳號和連線。

MMS(多媒體簡訊)使用參考

1. 請參考「使用MMS」單元。

7.2 同步處理電子郵件

當您想要同步化處理電子郵件時，您必須首先啟動Active Sync的「收件匣」同步化功能。有關更多的啟動「收件匣」同步化資訊，請參考您電腦上的Active Sync的線上說明。





有關收件匣同步處理規定

1. 參考「與網際網路連線」單元，請在電腦端的「新合作關係」畫面選擇要建立合作關係，就能同步傳輸資料。若您選擇不執行同步操作，也可以手動複製或移動您行動裝置上和電腦之間的電子郵件訊息。
2. 只會同步處理您電腦上的「收件匣」資料夾的郵件。
3. Exchange或Outlook的電子郵件。
4. 您行動裝置上的「寄件匣」資料夾的郵件會先傳到您的電腦，再透過Microsoft Exchange或Microsoft Outlook傳送出去。
5. 若刪除行動裝置上的某封信，當下次您將行動裝置與電腦重新連線時，在您電腦上的這封信也會被刪除。
6. 不會同步處理您行動裝置上的簡訊。

7.3 直接連線電子郵件伺服器

透過Exchange Server 2003 SP2的伺服器，在外也能以Wi-Fi或GPRS接受公司內部最新的電子郵件、查詢通訊錄、行動辦公不受限制。您可以直接從電子郵件伺服器接收到新的電子郵件，此時您可以不透過與您的電腦連線，而收發電子郵件。您可以選擇連線或離線使用，若是在連線狀態當您的行動裝置跟電子郵件伺服器連線時，您可以直接讀信與回信。只要點選按鈕，就會將此回信寄出，如此可節省存信空間。

使用Push E-Mail前，請依下列規定

1. 點選「開始」→程式集→ActiveSync→功能表→選項→設定伺服器。

2. 輸入伺服器的IP位址，再點選「下一步」。

3. 輸入您的帳號、密碼、網域，勾選「儲存密碼」，再點選「下一步」。

4. 勾選欲同步的項目，點選「完成」。

5. 點選ActiveSync→功能表→排程。依您的需要，在「尖峰時間」、「離峰時間」選擇與伺服器同步的時間。例：若選擇「當項目到達時」，則當有新信件到達伺服器時，手機將會即時收到該封信件。

完成上述設定後，您即可...

1. 點選「開始」→ActiveSync→同步，透過Wi-Fi或GPRS進行無線同步。
2. 點選「連絡人」→功能表→線上尋找，查詢公司內部通訊錄。

注意：

使用本功能前，請先確定您已開通GPRS或開啟Wi-Fi。

您可以自行設定讀取最後幾天郵件、只讀取郵件標題或整封郵件、只接收小於幾K的附檔，若要設定接收更多或更少郵件，點選【訊息中心】→{功能表}→〈工具〉→〈選項〉，可依需求變更電子郵件帳戶的設定。

7.4 建立電子郵件服務

若您已經申請ISP或是公司網路的電子郵件帳戶，您就可以使用【訊息中心】讀信與發信，以及收發簡訊。請參考以下說明，在您行動裝置的【訊息中心】建立新的電子郵件服務。

1. 請先向ISP或公司網路管理員取得下列資訊，以便順利建立電子郵件服務。

- 電子郵件地址、帳戶使用者名稱、密碼。
- 內送郵件的POP3或IMAP4伺服器名稱。
- 外寄郵件的SMTP伺服器名稱。

2. 建立電子郵件服務：

點選【訊息中心】→{功能表}→〈工具〉→〈新增帳號〉，進入設定畫面，並遵循設定指示。

3. 參考「與網際網路連線」單元，使您的行動裝置進入連線模式，開始收發電子郵件與簡訊。

4. 連結到電子郵件伺服器：點選【訊息中心】→{功能表}→〈傳送與接收〉。

點選【訊息中心】→{功能表}→〈工具〉→〈選項〉→「帳號」標籤。可變更電子郵件帳戶的設定。

7.5 使用電子郵件與簡訊

【訊息中心】程式主畫面功能簡述如下

- 點選螢幕左上角的「收件匣」可選資料夾名稱。
- 點選螢幕右上角的「接收日期」可選郵件排列方式。
- 點郵件可展開郵件內容。
- 點選並按住該郵件可開啟相關功能表。
- 點選「新增」開始寫信。
- 點選螢幕下方正中央的圖示開啟或關閉螢幕鍵盤。

- 點選螢幕右下角的{功能表}開啟功能表。

寫信與寄信

點選【訊息中心】→「新增」可撰寫新郵件，在您撰寫完成您的新郵件後，點選螢幕畫面左下角的「傳送」，將此新撰寫的郵件寄出。

新增郵件畫面功能簡述如下

1. 點收件者、副本、密件副本欄位，可輸入收件者的電子郵件地址。
2. 點主旨欄位，可輸入您新郵件的主旨。在螢幕下半部的空白區塊內可輸入您新郵件的內容。
3. 點選「傳送」開始傳送您的信件。
4. 點選螢幕下方正中央的圖示開啟或關閉螢幕鍵盤。
5. 點選{功能表}開啟功能表。在您的新郵件畫面上，點選並按住可開啟相關功能表。

收信、讀信與回信

在您的【訊息中心】畫面上，點選螢幕右下角的{功能表}，在您的{功能表}上點選〈傳送與接收〉，此時行動裝置將會開始傳送與接收新郵件。點選螢幕左上角的選項匣，並點選收件匣，進入收件匣畫面。在收件匣畫面下，點選任何未閱讀郵件，開啟進入郵件畫面。

閱讀郵件畫面功能簡述如下

1. 點收件者、副本、寄件者欄位內的連絡人，可選擇是否將此連絡人建立為新連絡人。
2. 點「回覆」，畫面將進入新郵件畫面。





3. 點選螢幕下方正中央的 圖示開啟或關閉螢幕鍵盤。

4. 點選{功能表}開啟功能表在您的郵件內容畫面上，點選並按住可開啟即現式功能表。

7.6 使用Push E-mail

透過Exchange Server 2003 SP2的伺服器，在外也能以Wi-Fi或GPRS接受公司內部最新的電子郵件、查詢通訊錄，行動辦公不受限制。使用Push E-Mail前，請依下列設定：

1. 在您的裝置上點選「開始」→ 程式集 → ActiveSync → 功能表 → 選項 → 設定伺服器。
2. 輸入伺服器的IP位址，再點選「下一步」。
3. 輸入您的帳號、密碼、網域，勾選「儲存密碼」，再點選「下一步」。
3. 勾選欲同步的項目，點選「完成」。
4. 點選ActiveSync → 功能表 → 排程。依您的需要，在「尖峰時間」、「離峰時間」選擇與伺服器同步的時間。例：若選擇「當項目到達時」，則當有新信件到達伺服器時，Gsmrnt 1300 將會即時收到該封信件。

完成上述設定後，您即可...

1. 點選「開始」→ ActiveSync → 同步，透過Wi-Fi或GPRS進行無線同步。
2. 點選「連絡人」→ 功能表 → 線上尋找，查詢公司內部通訊錄。

注意：

使用本功能前，請先確定您已開通GPRS或開啟Wi-Fi。

7.7 使用MMS

使用MMS前，請先至【訊息中心】→MMS中的【MMS設定】設立。相關設定請見本節的MMS設定。

寫信與寄信

在【訊息中心】中點選【MMS】後，點選螢幕左下角的{新增}可撰寫新郵件。在您撰寫完成您的新郵件後，點選螢幕畫面左下角的「傳送」，將此新撰寫的郵件寄出。

新增郵件畫面功能簡述如下

1. 點收件者、副本、密件副本欄位，可輸入收件者的電話號碼。
2. 點主旨欄位，可輸入您新郵件的主旨。
3. 點插入圖片欄位，可在MMS郵件中插入您欲寄送的圖片。
4. 若新郵件的頁面不只一頁，您可點選畫面右下角的{功能表}開啟功能表，選擇<投影片>中的<上一個>或<下一個>切換瀏覽的頁面。
5. 點內容欄位，可輸入新郵件的內容。
6. 點選{功能表}中的<預覽>，即可預覽您的信件。
7. 點選畫面左下角的「發送」開始傳送信件。
8. 畫面右下角的{功能表}開啟功能表。您還可在功能表裏選擇插入聲音及影片、增加郵

件頁面或更改背景顏色。

收信、讀信與回信

在【程式集】中點選進入收信匣，螢幕將顯示您所收到的MMS信件清單，點選{功能表}中的<傳送/接收>，即可接收新MMS訊息。在清單中，點選一郵件，即可進入閱讀。

閱讀郵件畫面功能簡述如下

1. 點「回覆」，畫面將進入新郵件畫面。
2. 點畫面右下角的{功能表}開啟功能表。
3. 若想儲存您收到的MMS信件中的多媒體檔案，點選{功能表}，選擇<儲存多媒體>。

在您的郵件內容畫面上，點選並按住可開啟即現式功能表。

切換帳號

您可以依以下方式在MMS中即時切換到簡訊或Outlook信箱。

MMS設定

您可以在此畫面下，設定您MMS簡訊的方式。點選「開始」→【訊息中心】→ MMS → {功能表} → {新增} → {功能表} →「MMS設定」。

您可以在此作以下設定

1. 選擇您的電信業者。
2. 若想更改您的電信業者設定，點觸螢幕畫面上{變更}鍵，進入變更電信業者設定畫面。

3. 選擇您喜好的傳送與接收方式。

4. 設定您MMS訊息的檔案容量大小。

5. 在「進階」標籤下，您可以設定您要接收MMS訊息的種類。

6. 按「OK」儲存設定，並返回「系統」標籤畫面。

其他工具

在「開始」→【訊息中心】→ MMS → {功能表} →「工具」中，您還可以管理資料夾及新增帳號。

7.8 Pocket MSN

Pocket MSN提供您在您的行動裝置上使用MSN功能，其中包含MSN Messenger、MSN Hotmail、撰寫Hotmail、MSN Mobile首頁、以及Pocket MSN說明等項目。

MSN Messenger

1. 點選「開始」→【程式集】→【Pocket MSN】→【MSN Messenger】。
2. 點選{登入}。
3. 輸入您的MSN或是Hotmail電子郵件地址與密碼。
4. 點選{登入}，您即進入您的行動MSN Messenger畫面。

MSN Hotmail

1. 點選「開始」→【程式集】→【Pocket MSN】→【MSN Hotmail】。
2. 輸入您的MSN或是Hotmail電子郵件地址



與密碼。

3. 點選{登入}，即進入您的MSN Hotmail收件匣畫面。
4. 在MSN Hotmail收件匣畫面下，您可藉由網路收取您的MSN或是Hotmail電子郵件。

撰寫Hotmail

1. 點選“開始”→【程式集】→【Pocket MSN】→【撰寫Hotmail】。
2. 畫面將直接進入新郵件的撰寫，並以您MSN或是Hotmail電子郵件地址顯示出。

MSN Mobile首頁

1. 點選“開始”→【程式集】→【Pocket MSN】→【MSN Mobile首頁】。
2. 畫面將進入MSN Mobile首頁，您可在此首頁上閱讀新聞。



Pocket MSN說明

1. 點選“開始”→【程式集】→【Pocket MSN】→【Pocket MSN說明】。
2. 您可在Pocket MSN說明畫面上，點選相關內容，取得更多有關於Pocket MSN的訊息。



當您想要使用藍芽建立連線時，請確定要與您的行動裝置建立連線的另外一端，也具有藍芽裝置。

8.1 認識藍芽

藍芽是一種短距離的無線通訊技術，當您的藍芽功能啟動後，點觸您Today畫面上的圖示，在新訊息視窗出現後，您將會看見在啟動藍芽功能後的圖示。

8.2 藍芽連線設定

使用藍芽功能前，請先完成連線設定。

1. 點選“開始”→【設定】→「連線」標籤→【藍芽】→「模式」標籤。
2. 進入「模式」標籤畫面後，勾選(啟動藍芽)。
3. 若想讓您的行動裝置被其他具有藍芽的裝置偵測到，請勾選“使本裝置能讓其他裝置搜尋”。(若未勾選此功能，其他藍芽裝置將無法偵測到您的行動裝置。)

4. 點選「裝置」標籤，將顯示您已建立的所有連線。
5. 在「裝置」標籤畫面上，點觸新合作夥伴關係，將搜尋有效範圍內的其他裝有藍芽功能的裝置。
6. 在搜尋到的裝置清單畫面上，點選要建立連線的裝置，然後點選{下一步}。
7. 此時畫面進入輸入密碼畫面，在輸入密碼後，再點選{下一步}。
8. 密碼輸入正確後，連線即建立。

註：

G-smart i300 備有專屬的藍芽耳機供選配，您可以選購。

8.3 連接埠

舉例來說，當您在市面上選購了支援藍芽GPS功能的衛星導航軟體，請配合該產品的指示使用，並參考該產品的說明書與本單



元，把您的行動裝置註冊成為一個有效的序列埠。

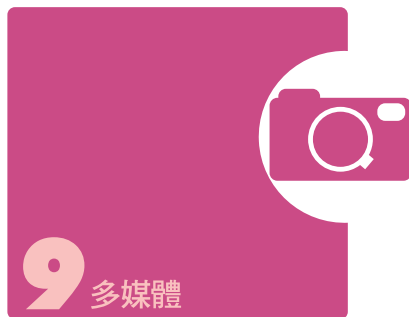
點選「開始」→【設定】→「連線」標籤→【藍芽】→「COM連接埠」標籤。

註冊新序列埠

1. 點選(新增傳入連接埠)進入設定畫面。

2. 選擇要設定的連接埠。

3. 點選(完成)。



在多媒體章節內，您可以學習如何在行動裝置上使用照相機、攝影模式、錄音功能、以及圖片與視訊功能。

9.1 照相機

您可以使用行動裝置上的相機功能，以記錄您的生活記事。

1. 點選「開始」→【程式集】→【GIGABYTE 多媒體】→【照相機】，或是直接長按 進入相機模式。
2. 進入相機模式後，對準您欲拍攝的物體上，輕壓住 將進行自動對焦，繼續深壓則進行拍攝。
3. 按音量控制側鍵可調整相機的焦距，往上推-拉近、往下推-拉遠。
4. 點選螢幕上 圖示，進入設定畫面。
5. 點選螢幕上 圖示，進入【圖片與視訊】模式畫面。

照相機功能列

- 攝影模式：切換至攝影模式。
- 圖片與視訊：您可由此瀏覽您所拍下的視訊檔。
- 照相機設定：開啟照相機設定選單。

照相機設定

1. 影像模式：可選擇多種拍照模式。
2. 情境模式：可選擇多種情境效果。
3. 影像效果：可選擇多種特殊影像效果。
4. 影像大小：1600X1200、1280X960、800X600、640X480、320X240、160X120。
5. 影像畫質：一般(預設)、細緻、低。
6. 延遲時間：關閉(預設)、5秒、10秒。
7. 連拍器：18 (160X120)、12 (320X240)、6 (640X480)、3 (1280X960)、關閉(預設)。

8.閃光燈：自動(預設)、開啟、關閉。




9.快門聲：開啟(預設)、關閉。


10.儲存位置：手機(預設)，記憶卡(若先插入記憶卡後才進入拍照模式，儲存位置則會自動改為記憶卡)。

11. EV：設定曝光補償。


9.2 攝影模式

您可以使用您行動裝置上的相機功能，切換至攝影模式，記錄您的生活記事。


1.點選「開始」→【程式集】→【GIGABYTE多媒體】→【照相機】→圖示，或是直接按  → 圖示，進入攝影模式。


2.當您進入攝影模式後，對焦於您欲拍攝的畫面上，按下  開始拍攝影片。

3.再次按下  停止拍攝影片。

4.點選螢幕上 圖示，進入【圖片與視訊】可檢閱您所拍攝的影片。

攝影機功能列

 照相模式：切換至照相模式。

 圖片與視訊：您可由此瀏覽您所拍下的視檔。

 攝影機設定：開啟攝影機設定選單。

攝影機設定

1.拍照模式：可選擇多種拍照模式。

2.影像效果：多種特殊影像效果。

3.錄影格式：可選擇您欲錄製的影片檔案格式。

4.MMS 影片：可選擇是否錄製專為MMS附件所用的檔案格式。

5.儲存位置：手機(預設)，記憶卡(若先插入記憶卡後才進入拍照模式，儲存位置則會自動改為記憶卡)。

9.3 錄音筆

您可以使用行動裝置上的錄音功能以錄製語音記事。若是在錄音時有電話來電，當您在接聽電話後錄音功能即停止。結束通話後，若您想要繼續錄音，您則需要重新開啟錄音功能。最長錄音時間將視記憶體而定。

1.點選「開始」→【程式集】→【GIGABYTE多媒體】→【錄音筆】。


2.點觸「開始錄音」即啟動錄音功能。

3.點觸「停止錄音」即停止錄音功能。

4.啟動錄音功能之前，您可以在「錄音時間」預先設定您要錄製的時間。當您的錄音時間結束時，行動裝置會自動停止錄音。

5.點選{功能表}→{儲存至}，可以設定錄音檔案的儲存位置。


6.勾選「歷史記錄」，在錄音功能畫面上，將展開您所有的錄音檔案。點選任何已錄製的檔案，此檔案將自動播放。

7.點觸  即關閉錄音功能畫面，並返回【程式集】，此時錄音筆仍在背景持續錄音。

8.點觸{功能表}→{離開}，按下離開後，錄音功能將會被關閉，並返回【GIGABYTE多媒體】。

9.4 隨心寫照

為您的圖片做個性化編輯，使用隨心寫照手繪留言，或為圖片加框、蓋上小印章，增添豐富的趣味。

 點選「開始」→程式集→GIGABYTE多媒體→隨心寫照。

 選擇您欲編輯的圖片，加上您的獨特巧思。


9.5 圖片與視訊


您可以使用【圖片與視訊】功能做為您的相片或是影片管理。在【圖片與視訊】功能中，您可以在選項中修改照片尺寸，也可從功能表將照片設為桌布、以幻燈片方式播放、或是寄出。這些功能都將在您【圖片與視訊】畫面中的{功能表}內。

點選「開始」→【程式集】→【圖片與視訊】。

 可選擇進入不同的檔案夾。

 選擇照片排列方式。

 點選欲瀏覽的照片檔案開啟照片；或點選{檢視}開啟照片。

 點選{功能表}開啟功能表。

9.6 JAVA

本裝置支援JAVA，您可以在裝置上安裝及執行JAVA程式。

9.7 等化器

本功能讓您在使用Windows Media Player欣賞音樂時，可以享受重音、高音、3D環繞等不同效果，增添樂趣。經由以下方式式即可開啟等化器：

“開始”→【程式集】→【GIGABYTE多媒體】→【等化器】


注意：若您使用支援A2DP的藍芽耳機來收聽音樂，等化器將無法作用。

10 應用程式

10.1 字典

Gsmart i300 含有英漢、漢英有聲字典功能，方便您隨時查詢。

使用英漢字典


1. 點選螢幕上的「英漢」標籤。
2. 在游標閃動的欄位上，輸入您欲查找的英文字。
3. 螢幕上半部將顯示鄰近的候選字，同時螢幕下半部將顯示被游標選中的候選字中文釋義。點觸  即可撥放人聲發音。
4. 用觸控筆將解釋的文字反白，再輕點即可開啟選單。您可以選擇再查詢、複製、發音；或跟讀，以比較您與字典發音的不同。

使用漢英字典

1. 點選螢幕上的「漢英」標籤。
2. 在游標閃動的欄位上，輸入您欲查找的中文。
3. 螢幕上半部將顯示鄰近的候選字，同時螢幕下半部將顯示被游標選中的候選字英文釋義。

即時翻譯

本功能方便您在手機內的任何程式裏查詢單字，也可讓您在字典中進行交叉查詢。

1. 點選畫面左下角的{選單}，點選<啟動即時翻譯>。
2. 此時螢幕上方將出現一小圖 。
3. 您可以點選此小圖開啟即時翻譯視窗，在輸入欄中輸入欲查詢的單字。或用點觸筆將您欲查詢的字反白，再點選此小圖開啟即時翻譯視窗。







功能設定

您可以開啓(選單)設定人聲發音的語調、速度、音量及字型大小。

10.2 行事曆

約會與會議排程

【行事曆】可用來排定約會，包括會議和其他事件。您可以選用任何一種方式(如：日、週、月、年)來檢查您的約會內容，您可以點選畫面左下角的切換鍵，選擇您喜好的顯示方式。

-  點在日期上，可前往當天行事曆。
-  在清單上，點選單筆行事可顯示約會細節。
-  點選螢幕左下角的"日"(或"週"、"月"、"年")可切換顯示方式。
-  點選螢幕正中央的  圖示開啟或關閉螢幕鍵盤。
-  點選{功能表}開啟功能表。

點選【行事曆】→ {功能表} → {選項}，可依個人喜好改變【行事曆】的顯示設定。

新增約會

1. 點"OK"可儲存約會內容，並回到行事曆畫面。
2. 點主旨欄可選擇預先定義的文字。
3. 點位置欄可選擇之前輸入過的位置。

4. 點開始欄可選擇更改開始時間。
5. 點結束欄可選擇更改結束時間。
6. 「附註」標籤可讓您加入您個人的備註。
1. 點選【行事曆】，行事曆畫面上直接點選要定約會的日期與時間。
2. 在您選定的日期與時間畫面上，點選{功能表}→<新增約會>。
3. 點選任何欄位，可用螢幕輸入面板輸入資料於選取的欄位中。
4. 如需要變更日期與時間，點選開始與結束欄位，更改時間。
5. 移動螢幕右側的螢幕捲軸，可調整螢幕畫面。
6. 當您輸入完約會內容時，點選"OK"，即可返回行事曆，約會內容將自動儲存。

若您在輸入完約會內容時的提醒欄中，選擇「提醒我」，那麼您的行動裝置會依據您在「開始」→【設定】→「個人」標籤 →【聲音及提醒】設定的選項提醒您。

查閱與更新行事曆

當您在行事曆畫面上點選一項約會時，螢幕會進入此約會的摘要畫面，若您想更改約會內容時，請點選編輯。

1. 檢視約會細節。
2. 檢視約會內容。
3. 修改約會細節與內容。



傳送會議通知

結合 Outlook 或 Pocket Outlook 的資訊，您可以使用【行事曆】來設定會議通知。當您同步化【訊息中心】，或是將您的行動裝置與電子郵件伺服器連線時，會議通知將自動建立。點選【行事曆】→【功能表】→〈選項〉→「約會」標籤，在傳送會議要求的方式欄，選擇您想要選擇的傳送會議方式。

建立會議通知

1. 【行事曆】→【功能表】→〈新增約會〉。
2. 在新約會設定的畫面上，點選出席者欄，此時畫面會進入【連絡人】畫面。
3. 接下來從您的連絡人電子郵件地址清單選擇出席者。
4. 此時新會議通知會自動建立，並放在寄件匣資料夾內。

10.3 工作

您可以使用【工作】，幫您追蹤代辦工作。

1. 點選「點選此處以加入新工作」之欄位加入新工作。
2. "!" 表示為重要性最為優先。
3. 點選單一項目，可進入此單一項目的細節畫面。
4. 點選單一項目並按住，可顯示即顯示功能表。
5. 點(新增)可以新增工作。

6. 您可選擇您工作清單的排列方式。在您的工作畫面上，點選{功能表}→〈篩選〉。

7. 您可選擇只顯示特定的工作類別在工作清單上。在您的工作畫面上，點選{功能表}→〈排序方式〉。

新增工作

1. 在工作畫面上，點選 { 新增 } 。
2. 點選任何欄位，可用螢幕輸入面板輸入資料於選取的欄位中。
3. 點選開始與結束欄位，設定工作開始與結束日期。
4. 您可點選「發生」，選擇此工作是否有週期性。
5. 您可點選提醒來設定提醒您的時間，或是選擇「無」(不需要提醒)。
6. 若要將某項工作指定為某個類別，請點選類別欄，在從選項表中選取類別。
7. 若新增附註內容，點選「附註」標籤，可輸入您欲輸入的內容於此。
8. 當您輸入完新增工作的內容後，點選"OK"，即可返回工作畫面，工作內容將自動儲存。

查閱與更新工作

當您在工作清單點選工作時，螢幕會出現該工作的摘要。若您想修改此工作內容時，請點選{編輯}。

1. 檢視工作細節。

2. 點選「附註」檢視附註。

3. 點選{編輯}可變更修改工作內容。

10.4 記事

您可以選擇採用書寫記事或是錄音記事，也可以在【記事】錄下語音內容。若是記事內含有語音記事，開啟記事檔後，錄音內容將以一個小圖示表示，並顯示在記事內容裡。若是進行記事錄音時，位於記事檔清單顯示狀態，那麼錄音內容會單獨儲存為一個檔案。

1. 選擇清單的排列方式。
2. 點選記事檔清單上的檔案可開啟記事檔或是播放錄音內容。
3. 點選記事檔清單上的檔案並按住不放，可開啟即顯示功能表。
4. 點(新增)可新增記事。
5. 點{功能表}→〈顯示錄音工具列〉，可切換顯示或關閉錄音工具列。

新增記事

1. 在記事畫面上，點選{新增}。
 2. 您可以書寫、畫圖、輸入文字與錄音等型式建立您的記事內容。
- 點選"OK"，新增の記事內容將自動儲存，並返回記事畫面。
 - 點螢幕正中央的 圖示可隱藏或顯示螢幕輸入面板。

● 點螢幕正中央的 圖示旁的箭頭可選擇輸入方式。

● 點{功能表}可開啟選單功能表。

10.5 Word Mobile

您可以使用行動裝置上的 Word Mobile 與您電腦上的 Microsoft Word 搭配使用，讓您可以相當容易的存取文件複本於您行動裝置或您的電腦上。透過與您的電腦同步化處理後，您可以保持您的行動裝置與您的電腦同時擁有最新的內容。


您可以使用您的 Word Mobile 來建立像信件、會議記錄、報告等文件。若您想建立新檔案，點選「開始」→【程式集】→【Word Mobile】→ { 新增 }，此時畫面會出現一份新的空白文件。您也可以從{功能表}→「選項」選取預設範本來新增文件，此時新出現的文件會依您所選取的範本顯示合適的文字與格式。您的 Word Mobile 一次只能開啟一份文件，當您在同一時間內開啟第二份文件時，您的行動裝置會要求您先儲存第一份文件。不論是建立新文件或是編輯舊文件，您都可以選擇儲存成下列的格式：Word 檔案、RTF 檔案、以及純文字檔案。

在您行動裝置上儲存的 Word Mobile 檔案，可由您的【Word Mobile】清單畫面上點選後開啟。若想刪除、複製或是傳送檔案，點選並按住欲選取的檔名，即可開啟即顯示功能表。





在您開啟您的Word Mobile檔後，點選檢視可選擇設定工具列顯示、自動換行、及顯示比例。

- 1.選擇在您的清單展示欄內展示的資料夾類型。
- 2.點螢幕右上角的"名稱"(或"日期"、"大小"、"類型")可以變更您的清單排列方式。
- 3.點選文件可開啟文件。
- 4.點選並按住一個文件可開啟即現式功能表。
- 5.點選{新增}可新增文件。
- 6.點螢幕正中央的  圖示可隱藏或顯示螢幕輸入面板與選擇輸入法。
- 7.點{功能表}可開啟選單功能表。

注意：

進行同步化或將文件複製到PC時，Word Mobile 文件會轉換成Word文件。從Word 轉換至Word Mobile時，大部份簡單的文字與段落格式都會被保留與顯示，但是某格式屬性可能會改變或遺失。

10.6 Excel Mobile

您可以使用您行動裝置上的Excel Mobile與您電腦上的Microsoft Excel搭配使用，讓您可以相當容易的存取Excel文件複本於您行動裝置或您的電腦上。透過與您的電腦同步化處理後，您可以保持您的行動裝置與您的電腦同時擁有最新的內容。

您可以使用您的Excel Mobile來建立像費用支出表等文件。若您想建立新的Excel檔案，點選"開始"→【程式集】→【Excel Mobile】→{新增}，此時畫面會出現一份新的空白Excel文件。您的Excel Mobile一次只能開啟一份文件，當您在同一時間內開啟第二份文件時，您的行動裝置會要求您先儲存第一份文件。

在您行動裝置上儲存的Excel Mobile檔案，可由您的【Word Mobile】清單畫面上點選後開啟。若想刪除、複製或是傳送檔案，點選並按住欲選取的檔名，即可開啟即現式功能表。您的Excel Mobile提供了基本的工作表工具，例如公式、函數、排序與篩選。若想顯示工具列，點選{檢視}→〈工具列〉即可。

使用秘訣：

在您使用您的Excel Mobile工作時，以下秘訣可幫助您簡化您的工作：點選{檢視}→〈全螢幕〉，進入全螢幕檢視模式。若是想離開全螢幕檢視模式，再次點選{檢視}→〈全螢幕〉，返回一般模式。

凍結工作表上的窗格。首先在您想凍結窗格的地方選擇儲存格，點選{檢視}→〈凍結窗格〉。您可將您的工作表頂端跟最左邊的窗格凍結，如此一來，在您捲動您Excel檔案的畫面時，無論畫面捲動到何處，您都可以看見您的凍結窗格。分割窗格以便檢視大型工作表的不同區域。點選{檢視}→〈分割〉，然後拖曳分割線到您認為適合的位置。若是想移除分割狀態，點選{檢視}→〈移除分割〉即可。

顯示與隱藏整個橫列與直列。若想隱藏某一列或某一欄，請在想隱藏的列或欄上點選任意一個儲存格，然後點選{功能表}→〈格式〉→〈列〉或〈欄〉，再選〈隱藏〉。若想顯示已被隱藏起來的欄或列，點{功能表}→〈格式〉→〈列〉或〈欄〉，再選〈取消隱藏〉。

注意：

進行同步化或將文件複製到PC時，Excel Mobile 文件會轉換成Excel文件。從Excel 轉換至Excel Mobile時，大部份簡單的文字與段落格式都會被保留與顯示，但是某格式屬性可能會改變或遺失。

10.7 PowerPoint Mobile

您可以使用您行動裝置上的PowerPoint Mobile與您電腦上的Microsoft PowerPoint搭配使用，讓您可以相當容易的存取PowerPoint文件複本於您行動裝置上。透過與您的電腦同步化處理後，您可以保持您的行動裝置與您的電腦同時擁有最新的內容。

您可以使用您的PowerPoint Mobile來瀏覽或播放PowerPoint的檔案。若您想開啟您的PowerPoint檔案，點選"開始"→【程式集】→【PowerPoint Mobile】，此時畫面會出您的PowerPoint檔案清單，從清單上點選您想開啟的檔案。

- 1.選擇在您的清單展示欄內展示的資料夾類型。
- 2.點螢幕右上角的"名稱"(或"日期"、"大小"、"類型")可以變更您的清單排列方式。
- 3.點選文件可開啟文件。
- 4.點選並按住一個文件可開啟即現式功能表。
- 5.點選開啟可開啟文件。











6. 點螢幕正中央的  圖示可隱藏或顯示螢幕輸入面板與選擇輸入法。

7. 點[功能表]可開啟選單功能表。

10.8 Windows Media

您的Windows Media Player可以讓您在您的行動裝置上播放聲音與影像檔，點選「開始」→【Windows Media】即開啟您的Windows Media Player。

1. 點選  全螢幕檢視。
2. 顯示網站，在網站上尋找要播放的音樂與影像。
3. 點選  回到目前檔案開頭或是上一個檔案。
4. 選  播放或  暫停。
5. 點  選跳到下一個檔案。
6. 點選+ 或 - 調整音量高低。
7. 點選  開啓或關閉聲音。
8. 橫捲軸表示目前檔案的進行位置。

在您的Windows Media Player的畫面上，點選[功能表]→〈媒體櫃〉，即可進入資料夾選擇您欲播放的檔案。

1. 選擇一個資料夾。
2. [功能表]：選〈開啟檔案〉可開啟不屬於資料夾內的檔案。選〈更新媒體櫃〉，可

更新媒體櫃清單。

3. 點選並按住要播放的檔案或資料夾，再選〈播放〉直接撥放或〈排入佇列〉將檔案列入「現正播放」的清單中。

您可以使用同步化將您電腦上的聲音與影像檔複製到您的行動裝置上。您行動裝置上的Windows Media Player可播放Windows Media與MP3檔。

10.9 Internet Explorer

您可以使用下列方式，用您的行動裝置來瀏覽網頁或WAP網頁。

1. 與您的電腦同步化處理時，可下載您的最愛連結與行動最愛。這些連結點儲存在您的電腦當中，Internet Explorer的「我的最愛」資料夾。
2. 連線到網際網路伺服器供應商(ISP)或網路，並瀏覽網頁。首先，必須先建立連線，請參考「與網際網路連線」單元。

若是您已經連線到ISP或網路，您可以從網際網路或企業內部網路下載檔案與程式。

點選「開始」→【Internet Explorer】即開啟您的Internet Explorer。

瀏覽網際網路

請先將您的行動裝置與網際網路連結。

1. 點選「開始」→【Internet Explorer】。

2. 在您的瀏覽器畫面上輸入您欲瀏覽的網址。


3. 您可以使用方向鍵或是您瀏覽器畫面上的捲軸，來調整您的畫面瀏覽內容。

 在螢幕畫面上方空格內輸入網址。

 點選空格右邊的  圖示執行。

 點選回上一頁。

 點螢幕正中央的  圖示可隱藏或顯示螢幕輸入面板與選擇輸入法。

 點[功能表]可開啟功能表。在您瀏覽的網站畫面上，點選並按住網頁內容的任意位置，即現式功能表將會展開。

檢視我的最愛

1. 在您的瀏覽器畫面上，點選[功能表]→〈我的最愛〉。

2. 在我的最愛畫面上，點選您想檢視的網站。

 點選您想連結的網站。

 可新增或刪除資料夾或是連結。

行動最愛資料夾

當您在您的電腦上安裝了ActiveSync之後，您電腦上的「我的最愛」會新增一個「行動最愛」資料夾。只有儲存在行動最愛資料夾內的項目，才會與您的行動裝置同步。您可依照下列的幾個步驟，將您喜歡的網站加入到您的行動最愛資料夾：

1. 在您電腦上的Internet Explorer畫面上，點選工具→建立行動最愛。

2. 若想變更名稱，在新顯示的視窗下，輸入新的名稱。

3. 若想變更儲存位置，在我的最愛→組織我的最愛新顯示的視窗下，點選「建立資料夾」選取資料夾。

4. 設定完成後，按下"OK"，將此網站加入到您的行動最愛資料夾。

10.10 小算盤

您的【小算盤】可以讓您在您的行動裝置上執行簡易的運算。

點選「開始」→【程式集】→【小算盤】即開啟您的小算盤。

10.11 遊戲

在您的行動裝置上，您可以到【遊戲】選擇您喜歡的遊戲，做為您的娛樂消遣。

1. 點選「開始」→【程式集】→【遊戲】。

2. 點選任一遊戲開始遊戲。

10.12 加值服務

服務項目將視您所使用的系統業者服務而定。本功能需在SIM卡已插入Gsmcart i300，並且手機功能開啓時，方可使用。

點選「開始」→【程式集】→【手機小管家】





，點選您所使用的系統業者，即可開啓您的SIM卡所支援的加值服務目錄。

10.13 文字放大鏡

文字放大鏡可將螢幕字體放大，體貼您的靈魂之窗。

1. 點選「開始」→【程式集】→【工具程式】→文字放大鏡。
2. 勾選「程式文字放大」，再點選「確定」，可放大程式集內容文字；勾選「工作列文字放大」，再點選「確定」，可放大工作列選單的文字。

10.14 ZIP

ZIP的檔案壓縮及解壓縮功能，讓您在檔案總管中即可輕鬆壓縮所需要的檔案，節省空間，提高效率。

壓縮檔案

1. 點選「開始」→檔案總管。
2. 點選並按住欲壓縮的檔案開啓即顯示選單。
3. 點選「壓縮成ZIP檔」。
4. 在新出現的視窗中設定檔名、壓縮方式、密碼（可不設）後，點選開始壓縮。

解壓縮

1. 點選「開始」→【程式集】→【工具程式】→ZIP。

2. 在新出現的視窗中點選「Unzip」。

3. 在zip 檔案清單中，點選您想解壓縮的檔案，再按「確定」。

10.15 遠端控制

此功能可讓使用者的電腦螢幕同步顯現g-Smart i300的畫面，並可直接透過電腦來控制g-Smart i300。

1. 將 檔案總管 > 遠端控制 > pRemoteC 檔案複製至電腦上。
2. 利用 ActiveSync 與電腦連線。
3. 從電腦端啟動pRemoteC，並點選「連線」即可從電腦螢幕上出現的手機小畫面進行遠端控制。

10.16 路徑記錄

此功能讓您可以透過GPS記錄您行進的軌跡，然後存檔後可藉由Google Earth或任何支援 .kml、.gpx檔案格式的圖資軟體來顯示所記錄的行進軌跡。

1. 點選「開始」→【程式集】→【GPS應用】→【路徑記錄】
進入GPS路徑記錄功能後，本機自動啟動GPS裝置並開始搜尋座標。狀態頁中提供了許多連線資訊，包括與衛星的連線狀態，衛星連線數目與座標值。
2. 於GPS連線完成時，點擊畫面中之「開始記錄」標籤，本機即開始進行路徑記錄動作。

3. 當路徑正在記錄中，開始記錄鈕將變成暫停記錄鈕，點擊後可暫停路徑記錄。

4. 於衛星連線狀態時點擊下方之「建立地標」標籤，即可將目前之座標加入自訂地標或拍照。並可輸入地標名稱及相關敘述。點選「確定」即完成地標新增。

5. 點擊「停止記錄」標籤及確認後即可停止記錄並進入存檔畫面，點擊「儲存」，則可儲存檔案。起點名稱、終點名稱及檔案名稱可以自行輸入，檔案類型及儲存位置可自行選擇。

6. 點擊「清除記錄」標籤並確認後即可清除所有記錄。

路徑記錄功能開始進行GPS連線時，Today畫面頂端導覽列會出現 以代表連線中狀態，當完成連線後則變為 以代表連線已完成。

10.17 定時發報

此功能讓您可以定時傳送目前位置與簡訊內容予他人。

1. 點選「開始」→【程式集】→【GPS應用】→【定時發報】
2. 進入定時發報功能之主選單後可於起始地欄及目的地欄中直接輸入地名。點選 則可以選取過去儲存的歷史資料。

在空白欄位上輸入地點名稱，再點選「新增」則可新增資料。若在地點清單上反白一筆資料，則可選取「刪除」來刪除資料。

3. 在聯絡人欄中輸入電話號碼。點選 則可從通訊錄中選取聯絡人電話。

4. 在附註欄中輸入所欲傳送的簡訊內容。

5. 點擊左下之「啓動」啓動GPS連線。若有勾選自動發送以及按 按鈕選擇傳送頻率時，手機會按預設的頻率自動發送訊息；若無勾選自動發送，欲進行發報則點選Today畫面頂端導覽列之 。

附註內容將出現在起始簡訊中。

6. 若有勾選自動發送功能，啓動後若要停止訊息繼續發送，則需點選關閉。關閉此功能後，可選擇是否傳送使用者已到目的地之訊息給予傳送對象。

當GPS與GSM收訊不良時，短訊將停止發送，並跳出警示視窗提醒使用者。如連續超過20分鐘仍然收訊不良，將跳出警示視窗詢問使用者是否關閉定時發報功能。

10.18 語音命令

您可以使用【語音命令】功能，以語音的方式執行某些功能。在語音命令畫面上，您可以參考有效指令。點選「開始」→【程式集】→【語音命令】。您也可以按一下音量調整鍵中鍵，進入語音命令功能。使用藍芽耳機時，則長按耳機的通話鍵，即可進入語音命令模式。

在您說完連絡人的名字後，您的行動裝





置將自動撥號給此連絡人。

- ▶ 在您說完查尋連絡人的名字後，您的行動裝置將自動告訴您此連絡人的連絡電話。
- ▶ 在您告訴系統數字撥號後，您可以以語音的方式撥號。
- ▶ 在您說完欲開啟的音樂檔案後，系統將自動為您撥放該曲目。
- ▶ 在您說完欲開啟的應用程式後，系統將自動開啟您所說的程式。
- ▶ 系統將會告訴您是否有未讀的郵件或是簡訊。
- ▶ 在您說完「指令說明」畫面將進入說明畫面。
- ▶ 您可以說「再見」以結束此程式。若您您在啟動語音命令後的一段時間內，無任何動作，系統將自動結束此程式。

10.19 排程簡訊

排程簡訊可事先寫好簡訊內容和發送對象，並在排定所欲傳送日期，即可在此日期一到，就將簡訊發送出去。

1. “開始” → 【程式集】 → 【工具程式】 → 【排程簡訊】
2. 在簡訊內文最前面，輸入欲傳送的日期即可。(例如：2006年8月26日即輸入060826)

10.20 SIM卡備份

可以將資料(簡訊與聯絡人)從SIM卡上儲存到手機上，或從從手機上回復到SIM中。

1. 點選 程式集 > 手機小管家 > SIM卡備份。
2. 點選「備份」將可將SIM卡資料儲存在手機上。若點選「回復」將會把資料從手機上回復到SIM卡上。

10.21 GSMART 藍芽對傳

GSMART 藍芽對傳能夠讓您輕鬆的一次傳輸多個檔案到另一個藍芽裝置(需同時安裝有藍芽檔案傳輸程式)，同時大幅縮短操作所需的時間。

1. 點選“開始” > 【程式集】 > 【工具程式】 > 【GSMART 藍芽對傳】
2. 點選您欲使用的頻道
3. 在另一藍芽裝置上，重複1~2步驟(需選取相同的頻道)。
4. 在您的裝置上，點選“名片”或“檔案”。
5. 選取您欲傳輸的檔案
6. 重複4~5步驟來選取其他欲傳輸的檔案。
7. 若您誤選了某個檔案，請在檔案列表中點選該檔案，再點選“移除”。
8. 檔案選取完畢後，點選“搜尋裝置”。
9. 搜尋到另一裝置後，點選“傳送”來開始傳輸所選取的檔案。

10.22 GSMART for Skype

GSMART for Skype為一Skype的外掛程式，提供額外的設定讓Skype使用起來更便利。

1. “開始” → 【程式集】 → 【工具程式】 → 【GSMART for Skype】
2. Skype通話時—

- (1) 切至聽筒撥放聲音：勾選此選項後，在使用Skype通話時，將可從聽筒

聽到對方的聲音，而不是從原先的喇叭發出對方的聲音。

- (2) 關閉觸控螢幕：勾選此選項後，在使用Skype通話時，觸控螢幕將會關閉以免接觸，並且若要在使用Skype通話時繼續操作其他功能，短按電源鍵即可開啟螢幕。

3. 接通GSM電話時—

- (1) 保留Skype通話：若選擇此項，當手機接聽GSM來電時，原使用中的Skype通話將會被保留；待通話結束後可繼續原先未完的Skype通話。
- (2) 掛斷Skype通話：若選擇此項，當手機接聽GSM來電時，原使用中的Skype通話將會被掛斷。
- (3) 會議模式：若選擇此項，當手機接聽GSM來電時，將可同時與GSM來電及原使用中的Skype通話進行三方通話。





您可以依照以下方法來維護您的行動裝置。或是您也可以到我們的官方網站(<http://www.gigabyte.com/>)，看看是否有適合您的行動裝置的韌體可供更新。

11.1 記憶體管理

點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【記憶體】。

「主記憶體」標籤

顯示您行動裝置目前的記憶體狀態。

「儲存卡」標籤

顯示您行動裝置上Mini SD卡的使用情形。

「執行程式」標籤

顯示目前所有在您行動裝置上執行的程式。從「執行中的程式清單」點選任何一個程式，可選擇將此程式啟用或停止。

啟用：啟動您選定的程式。
停止：停止您選定的程式。
全部停止：停止所有在「執行中的程式清單」上的程式。

11.2 尋找可用的記憶體

當您的記憶體不足時，您的行動裝置將無法自動調配記憶體，您可以用下列方式解決：

1. 點選「開始」→【檔案總管】。
2. 從【檔案總管】把需要保存的檔案移到您的Mini SD卡上，用觸控筆點選並按住要選取的項目，在即現式功能表上點選剪下或複製，切換到您的Mini SD卡後再點選貼上。
3. 用【檔案總管】刪除不需要的檔案。

點選「開始」→【訊息中心】→【功能表】→工具→〈選項〉→「儲存」標籤，若您有安裝儲存卡，勾選「將附件存至儲存卡」。往後電子郵件的附加檔案將自動存入Mini SD卡。

點選「開始」→【Internet Explorer】→【功能表】→工具→〈選項〉→「記憶體」標籤。點選【清除記錄】與【刪除檔案】，刪除瀏覽過網頁的相關記錄。

11.3 新增或移除程式

Gsmart i300 在出廠前所安裝的程式都儲存在ROM(唯讀記憶體)，這些儲存於ROM的程式是無法移除的，ROM裡面的資料也不會因為意外而遺失。只要手機還有足夠的空間，您就可以安裝您喜好的程式於此。

由ActiveSync新增程式

藉由電腦在行動裝置上安裝適合的軟體。

1. 請先確認您行動裝置的處理器類型，再確認您所想安裝的程式是否合適。點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【關於】→「版本」標籤，查看您行動裝置的資訊。

2. 將您欲安裝的程式下載到您的電腦。(請選取專為Pocket PC以及專為您的行動裝置而設計的程式)。

3. 閱讀安裝指示說明、「讀我」檔案，或是伴隨程式提供給您的文件。

4. 連結您的電腦與您的行動裝置。

5. 在您的電腦上執行安裝執行檔。

如果這個檔案內含安裝程式，安裝精靈會自動開啓，請依畫面上的指示操作。一旦軟體在您的電腦上安裝完全後，安裝程式就會自動將軟體傳到您的裝置上。

如果這個檔案不含安裝程式，那麼畫面上會出現錯誤訊息，告訴您這是無效程式，那程式是不適用於您的電腦。此時您必須自己將此程式搬移到您的行動裝置上。若您找不到關於這個程式的任何安裝說明，請使用ActiveSync的「瀏覽」功能，把程式檔案複製到您的行動裝置上的Program Files資料夾。

安裝完成後，點選「開始」→【程式集】，然後點選新增程式的圖示即可執行新程式。

由Internet新增程式

您可以從Internet下載適合安裝於您行動裝置的軟體。

1. 請先確認您行動裝置的處理器類型，再確認您所想安裝的程式是否合適。點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【關於】→「版本」標籤，查看您行動裝置的資訊。

2. 使用您行動裝置上的Internet Explorer直接從網路下載程式到您的行動裝置上。(請選取專為Pocket PC以及專為您的行動裝置而設計的程式)。

3. 閱讀安裝指示說明、「讀我」檔案，或是伴隨程式提供給您的文件。

4. 在您的電腦上執行安裝執行檔。

新增程式到開始畫面

點選「開始」→【設定】→「個人」標籤→【功能表】。

1. 勾選您想要顯示在「開始」功能表的程式。

2. 點觸「OK」儲存設定，並返回「個人」標籤畫面。

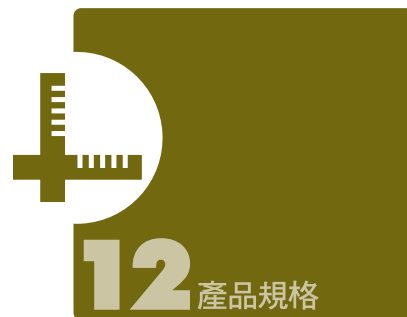
移除程式

點選「開始」→【設定】→「系統」標籤→【移除程式】。

從「儲存記憶體中的程式」清單點選欲刪除的程式，當選取的程式顯示為反白時，點選〈移除〉。若發現已安裝程式清單上沒有您要移除的程式，您可以使用您行動裝置上的【檔案總管】找到程式，點選並按住該



程式名稱，然後點選即現式功能表上的〈刪除〉，將此程式刪除。



項目	規格
系統資訊	
作業系統	中文版 Windows Mobile 5.0
處理器	Intel PXA270 520 MHz
記憶體	256 MB ROM，64MB RAM
機體	
尺寸	102.5x51.5x19 mm
重量	116 g
電源	
電池	鋰電池,薄電池：920mAh
待機時間	最高可達110小時
通話時間	最高可達3小時
充電時間	
充電時間	約2.5小時
螢幕顯示	
LCD 型式	2.4吋，26萬色TFT LCD觸控式面板
解析度	240 × 320 pixels
頻段	
三頻	GSM 900/1800/1900
連線	
藍芽	Bluetooth 2.0
無線網路	WLAN 802.11b/g

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

GPRS	GPRS Class A/B, GPRS Uplink/Downlink Class 10
WAP	WAP 2.0
CSD	有
撥接數據機	有
USB	Mini USB 2.0 資料同步傳輸
影像	
檔案格式	JPEG, GIF, PNG, BMP, WBMP
最大尺寸	視記憶體大小而定
聲音	
檔案格式	WMA, MP3, ACC, MID, AMR, WAV
音樂播放器	支援
最大檔案大小	視記憶體大小而定
錄影	
檔案格式	3GPP, MPEG4, WMV
最大檔案大小	視記憶體大小而定
連絡人	
最大檔案大小	視儲存空間而定
鈴聲	
檔案格式	MP3, WMA, AMR
和絃	192 和絃mid 檔案
照相機	
檔案格式	JPEG
像素	200萬畫素, 1600 × 1200 (UXGA)
解析度	UXGA、SXGA、SVGA、VGA、QVGA、QQVGA
近拍	支援
動態錄影	支援
訊息	
Push E-mail	Windows Direct Push
SMS	支援
E-mail	支援
MSN	支援
MMS	支援

- 聲音格式	AMR, MID
- 影片格式	3GP, MP4, WMV
- 圖片格式	GIF, JPEG, PNG, BMP, WBMP
電子字典	
英漢/漢英雙語字典	10萬字英漢/10萬字漢英有聲雙語字典
擴充槽	
插槽	Mini SD卡
最大擴充容量	無限制
操作	
溫度	-10~45 °C

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11



產品規格

12

13



產品規格

12

13

13 常見問題

Q1 請問我的 Gsmart i300 無法開機，應該如何處理？

答：

- 確認您的 Gsmart i300 電池是否還有足夠電力，以及電池安裝正確。
- 將您的 Gsmart i300 插上電源，再確認您的充電指示燈是否有亮起，然後再按電源開關。

Q2 請問我的 Gsmart i300 常常發生畫面凍結，或是沒有回應，應該如何處理？

答：

- 您可重新啟動整個系統，讓系統釋放出不需要的資源，整個系統就會恢復正常。
- 若在您重新開機後，系統仍然無法正常運作，此時您需要執行系統還原。

操作方法：


同時按下選單鍵和OK鍵約三秒後，再放開。此時您的行動裝置將還原為系統預設值，並且重新啟動。

注意：

當您執行系統還原時，系統還原會將您行動裝置內，所有的設定、資訊、及程式移除，您的行動裝置將會回復到出廠時的設定。

Q3 請問我的 Gsmart i300 為何無法發出任何聲音？

答：

- 點選畫面右上方的喇叭圖示 ，再選擇聲音控制選項，或是調整來電鈴聲的音量。
- 您也可以使用您 Gsmart i300 側面的音量控制鍵，上下推動就可以控制音量。

Q4 請問我的 Gsmart i300 畫面為何會自動變暗？

答：點選"開始"→【設定】→「系統」標籤→【夜光照明】→電池電源或外部電源標籤。您會發現，當您使用電池電源時，預設為30秒自動關閉夜光照明亮度；而外部電源是預設1分鐘關閉。您可以在此畫面下自行更改設定。

Q5 當我要開啓一個程式或檔案時，出現「記憶體不足」的訊息時要如何處理？

答：由於您的 Gsmart i300 記憶體是由儲存記憶體以及程式記憶體所共享，您可以參考下列方式，選擇適合的方法。

- 移除您自行安裝的不常用程式，可釋放記憶體空間。
- 刪除不常用的資料，可釋放記憶體空間。請參閱11.2 尋找可用的記憶體。

Q6 請問我的 Gsmart i300 為何開機後，待機時突然螢幕關閉，點觸螢幕或按鍵盤都無效？

答：Gsmart i300 在待機一段時間後，會進入休眠模式，以節省電力（請閱1.8 開關機、待命、休眠）。請短按一下電源開關，再依螢幕指示解除鎖定。您也可至"開始"→【程式集】→【手機應用】→「設定」標籤；或至"開始"→【設定】→「系統」標籤→電源。（詳見4.4 手機應用及4.7 電源）

Q7 請問我的觸控筆不是很精確，要如何處理？

答：點選"開始"→【設定】→「系統」標籤→【螢幕】→「一般」標籤。點選校準螢幕鈕來調整螢幕定位，觸控螢幕會更

精準的回應觸控筆的點選動作。

Q8 請問我的 Gsmart i300 硬體按鍵一直沒有回應，或是叫出錯誤程式，要如何處理？

答：點選"開始"→【設定】→「個人」標籤→【功能鍵】。檢查每個功能鍵是否設定正確。

Q9 請問我的 Gsmart i300 的 ActiveSync 作業無法執行或連線，要如何處理？

答：

- 確定您已經安裝了 ActiveSync 4.2 最新版本。本產品附送的光碟片包含此軟體，如果您的光碟片遺失了，您可以在 Microsoft 的網站上下載。
- 確定您已經將 USB 傳輸線插入您的電腦與行動裝置，並且確實連結無誤。
- 確定並未同時執行另一個同樣也使用您在安裝時選定的序列埠工作的程式。
- 如果仍然無法正常運作的話，請移除您電腦端的 ActiveSync 軟體，重新再安裝一次。

Q10 請問 mini SD 記憶卡要如何從 SD 擴充卡中拔出？

答：本手機的記憶卡插槽專為 mini SD 記憶卡所設計。使用之前，請一手握住原廠所附的擴充記憶卡，另一手將 mini SD 卡的尾端往上輕提並抽出，抽出的 mini SD 卡即適用於手機右側的記憶卡槽。

範例：

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12



Q11更改WiFi的IP位址後，新設定何時生效？

答：當您在"開始"→設定 →連線標籤 →網路卡 →網路介面卡標籤 →IP位址中更改過WiFi的IP位置後，您的新設定將在重新開機後生效。

Q12當我使用USB快速充電時，我的筆記型電腦系統不穩？

答：若發現使用此功能時，您的筆記型電腦不穩定，建議停止使用本功能。

Q13為何連絡人清單中出現重複的SIM卡連絡人資料？

答：請檢查是否在連絡人清單中勾選了{功能表}→{顯示SIM卡連絡人}。若您已將SIM卡中的連絡人複製至本裝置，則不需勾選{顯示SIM卡連絡人}。

Q14請問我的行動裝置可以同時與PC以及Exchange Server進行資料同步嗎？

答：不行。同一時間內，您只能選擇與PC進行同步或是選擇與Exchange Server進行同步。

?

常見問題

13