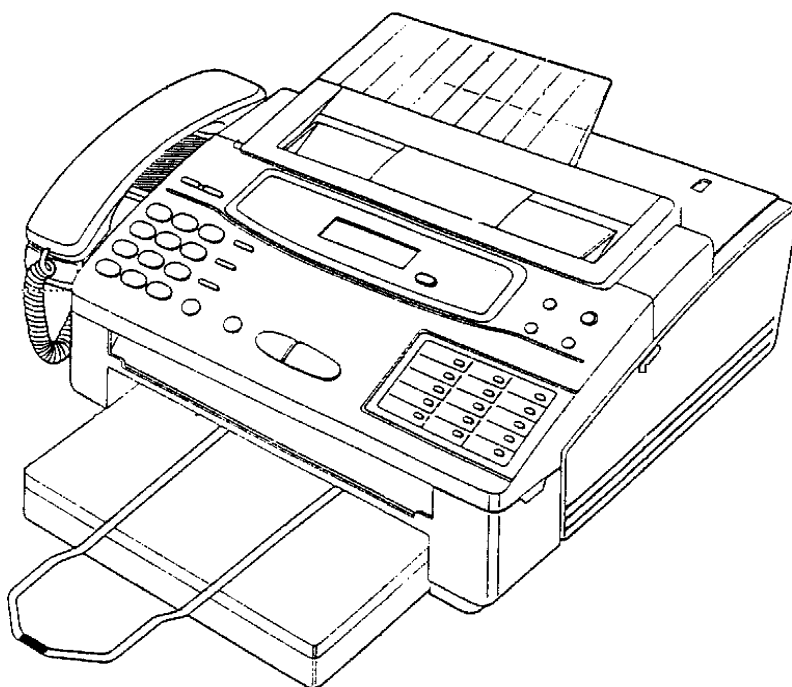


樂聲牌傳真機

KX-F1100BX

操作簡介



查詢熱線：2313 0666
維修熱線：2406 5777

樂聲牌 KX-F1100BX 傳真機操作簡介

一) 輸入用戶資料

1. 調校日期時間：

按 **MENU** **#** **0** **1** **SET** ，

然後輸入 月、日、年、時、分（按 ***** = AM 或 按 **#** = PM） ，

最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。

2. 名號輸入 (最多 30 個字母)： 請參閱附頁。

3. 輸入傳真機號碼：

按 **MENU** **#** **0** **3** **SET** ，

按 ***** **8** **5** **2** **#** (* 852 # 為香港地區號碼) ，

然後輸入閣下傳真機號碼（最多 20 個數位） ，

最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。

4. 名號印刷位置：

按 **MENU** **#** **2** **1** **SET** ，

重覆地按 **↓** ，選擇 OUT / IN / OFF ，

再按 **SET** 及 **MENU** 完成。

OUT = 印在對方接收的副本外
IN = 印在對方接收的副本內
OFF = 不印出

5. 輸入電話記憶：

a. 單觸撥號：

先按 **MENU** 2 次，

按由第 1 至 14 其中一個單觸撥號鍵，

輸入對方傳真或電話號碼 (最多 30 位) ，按 **SET** ，

輸入對方名稱 (10 個字母) ，按 **SET** 及 **STOP** 完成。

b. 簡易撥號：

先按 **MENU** 2 次，

再按 **#** 及 **0** **0** 至 **5** **9** 其中一組2位代號，

輸入對方傳真或電話號碼 (30 個數位) ，按 **SET** ，

輸入對方名稱 (10 個字母) ，按 **SET** 及 **STOP** 完成。

c. 印出電話記憶表

先按 **MENU** **3** 次，再按 **#** **3** ，

印刷完畢，請按 **MENU** 結束。

- d. 清除電話記憶： 先按 **MENU** 2 次，
再選擇其中一個 單觸撥號 或 簡易撥號 ，
當螢光屏出現對方的傳真號碼時，按 **STOP** 及 **SET** ，
當螢光屏出現對方的名稱時，不斷按第 7 個電話記憶鍵，
直至清除所有字符，最後按 **SET** 及 **STOP** 完成。

二) 傳送文件方法

設定解像度： 本機可提供 3 級解像度，重覆地按 **RESOLUTION** 鍵選擇：
標準 STANDARD (適合傳送一般文件)
清晰 FINE (適合傳送圖文文件)
灰度 HALF TONE (適合傳送彩色文件)
解像度越高，傳送效果越好，但傳送時間越長。

傳送方法：

1. 一般傳送： 先把文件放在文件架上，文件面朝下，
按對方傳真號碼，按 **START** ，文件便會自動傳送。
2. 自動傳送： 先把文件放在文件架上(最多放上 15 張)，文件面朝下，
按 單觸 或 簡易撥號鍵，文件便會自動傳送。
- 3a. 使用定時傳送： 把文件放在文件盤上，按 **MENU** **#** **2** **5** **SET** ，
重覆地按 **▲** 鍵，選擇 ON 再按 **SET** ，
輸入對方傳真號碼(可使用單觸、簡易撥號鍵)，
再按 **SET** ，輸入傳送時間(按 ***** AM 或 按 **#** PM)，
最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。
- 3b. 取消定時傳送： 按 **MENU** **#** **2** **5** **SET** ，
重覆地按 **▲** 鍵，選擇 OFF ，
最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。

三) 接收文件模式

1. 使用『家居傳真 2/3』用戶：

請依下列方法設定『家居傳真 2/3』，

請按 **MENU** **#** **3** **1** **SET** ，

不斷按 **▲** 鍵，選擇 A，再按 **SET** 及 **MENU** 完成。

日常使用，請按 **RECEIVE MODE** 鍵選擇 ANS/FAX。

若來電是傳真，傳真機會自動接收；若來電是電話，傳真機會自動錄下對方留言。

如欲申請『家居傳真 2/3』，請致電 1000 與電話公司聯絡。

2. 不使用『家居傳真 2/3』用戶： 只須請按 **RECEIVE MODE** 鍵選擇以下接收模式。

ANS/FAX （自動錄音及傳真）： 若來電是電話則會自動錄音；若來電是傳真則會自動接收。

FAX （傳真接收模式）： 只接收傳真，不能接聽電話。

TEL （手動形式）： 無論來電是電話或是傳真，傳真機都會長鳴以待閣下接聽，請拿起聽筒與對方談話或按 **START** 鍵，放下聽筒便會接收文件。

四） 功能設定

1. 獨立傳送報告：

請按 **MENU** **#** **0** **4** **SET** ，
重覆地按 **▲** 鍵，
選擇 ON / ERROR / OFF ，
再按 **SET** 及 **MENU** 完成。

ON =	每次傳送後自動印出
ERROR =	傳送出現問題時才會印出
OFF =	每次傳送後都不印出

2. 自動印出 35 次收發記錄：

請按 **MENU** **#** **2** **2** **SET** ，
重覆地按 **▲** 鍵，選擇 ON / OFF ，
再按 **SET** 及 **MENU** 完成。

ON =	自動印出
OFF =	不印出

五） 電話錄音使用方法（請先開啓電話記憶的蓋子）

1. 錄製口外發口訊：

按 **SELECT** 鍵，直至顯示 ANS GREETING ，

按 **REC** 鍵並對著 MIC 說你的外發口訊（最多30秒），完成時按 **STOP** 。

錄音機會自動重播口訊，以便覆核。如效困不滿意，可重覆以上三個步驟，重新錄製。

2. 設定每個來電留言時間：

按 **MENU** **#** **0** **9** **SET** ，
按 **▲** 或 **▼** 鍵，選擇 VOX 或 1 MIN ，
再按 **SET** 及 **MENU** 完成。

VOX	= 無限時
1 MIN	= 最多一分鐘

3. 重播外來訊息：

先查看螢光幕右上角 **CALL** 的數字，該數字代表錄音收錄留言的數目，

然後開啓電話記憶的蓋子，按 **ALL MESSAGE** 鍵，訊息會自動播出。

4. 清除外來訊息：

依上述第3.部份聽取所有口訊後，當錄音機停止後，按 **ERASE** 及 **SET** 可清除所有口訊。
若只想清除指定一個訊息，在重播該訊息時，按 **ERASE** 即可。

5. 錄製個人留言：

請按 **MEMO** 鍵，開始留言，
留言完畢，再按 **MEMO** 鍵完成。

如要聽取，請按可依上述第 3. 部份按 **ALL MESSAGE** 鍵重播。

6. 錄製雙方對話：

在雙方通話時按 **2 WAY REC** 鍵，錄音機開始錄下相同，
雙方通話後，按回 **2 WAY REC** 鍵完成。

7. 設定遙控密碼：

按 **MENU** **#** **1** **0** **SET**，輸入三位數字（不可使用**0**及**7**），
最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。

六）電話錄音遙控使用方法：

1. 聽取留言：

1. 先致電閣下傳真機，當聽到外發口訊時，立即輸入遙控密碼，聽到“Bi”聲後，
2. 再按 **5**，傳真機會自動播出所有口訊 或；
再按 **4**，傳真機只會播出未曾撥放的口訊；
3. 在播放口訊途中，可按 **1** 播回前一個口訊
2 播出後一個口訊
*** 4** 刪除剛播出的口訊
*** 5** 刪除所有口訊
4. 播發完畢，傳真機會發出3次“Bi”聲，閣下即可掛線。

2. 重新錄製外發口訊：

1. 先致電閣下傳真機，當聽到外發口訊時，立即輸入遙控密碼，聽到“Bi”聲後，
2. 再按 **7** 傳真機會發出“Bi”聲，並對著 MIC 說你的外發口訊，
3. 當你說完你的口訊時，請按 **9** 停止錄音，
4. 傳真機會自動重播 1 次，重播完畢即可掛線。

3. 開啓揚聲器與室內人仕對話：

1. 先致電閣下傳真機，當聽到外發口訊時，立即輸入遙控密碼，聽到“Bi”聲後，
2. 再按 **6**，傳真機的揚聲器會開啓，
3. 閣下便可與室內人仕對話。

附頁一 (英文代碼表)：

A) 名號輸入方法：

1. 按 **MENU** **#** **0** **2** **SET** ，
2. 在下圖查出所需字符在那一按鍵（例如 **S** ，請按 **7** 鍵四次），
3. 不停地按該鍵，直至需要的字符出現，再按 第13個電話記憶鍵令光標向右移，
4. 重覆第 3. 步驟直至輸入所有字符〔最多可輸入 25 個字符〕，
5. 最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。

按鍵	按 鍵 次 數												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1	[	]	{	}	+	-	/	=	,	.	-	`
2	A	B	C	a	b	c	2						
3	D	E	F	d	e	f	3						
4	G	H	I	g	h	i	4						
5	J	K	L	j	k	l	5						
6	M	N	O	m	n	o	6						
7	P	Q	R	S	p	q	r	s	7				
8	T	U	V	t	u	v	8						
9	W	X	Y	Z	w	x	y	z	9				
0	0	(	)	<	>	!	"	#	\$	%	&	¥	
第 1 個電話記憶	:	;	?		*	@	^	'	→				
第 6 個電話記憶	空 格												
第 13 個電話記憶	> 將光標向左移												
第 14 個電話記憶	< 將光標向右移												
第 7 個電話記憶	刪除光標後剩餘的字符												

例如名稱是 Pen Co.：

按 **MENU** **#** **0** **2** **SET** ，

輸入 P 請按 **7** 鍵 1 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 e 請按 **3** 鍵 5 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 n 請按 **6** 鍵 5 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 空格 請按 第 6 個電話記憶 1 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 C 請按 **2** 鍵 3 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 o 請按 **6** 鍵 6 次，再按 **>** 到下一位置；

輸入 . 請按 **1** 鍵 11 次，再按 **>** 到下一位置；

最後最後按 **SET** 及 **MENU** 完成。